

## 保育所等関係書類交付申請書

青葉区長

青葉福祉保健センター長

(申請者)

住 所

氏 名

生年月日

連 絡 先

下記の児童について、保育所等関係書類の交付を申請します。

### 1 対象児童

フリガナ 児童名			
生年月日	年 月 日生	年 月 日生	年 月 日生
施設・ 事業名	<input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 保留中	<input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 保留中	<input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 保留中

### 2 交付を希望する書類 (希望する書類すべてに☑をしてください)

- 教育・保育給付認定 決定通知書 / 教育・保育給付認定 変更決定通知書 ※19条
- 施設等利用給付認定 決定通知書 / 施設等利用給付認定 変更決定通知書 ※30条
- 施設・事業利用調整結果証明書 ( 月分)
- 利用料通知書 / 利用料(変更)通知書
- 申請書類(写)
- ⇒ 認定申請書 利用申請書 就労証明書【父・母】
- 子ども・子育て支援給付支給認定証
- その他 ( )

送付先：〒225-0024 横浜市青葉区市ケ尾町3-1-4

青葉区役所こども家庭支援課 保育担当宛 ☎ 045-978-2428

以下横浜市使用欄

郵送窓口 → 本人確認個人番号カード 運転免許証 保険証 その他 ( )

受付者

確認者