

令和3年度	一般会計	歳出	第7款	6項	3目	12節(1)	その他委託費	
令和3年度	一般会計	歳出	第5款	1項	4目	12節(1)	その他委託費	
受付 番号	種 目 番 号	連絡先	委託担当					
			保健事業課	担当者名	かわばた 川端			
						電 話	671-2454	
<h1 style="margin: 0;">設 計 書</h1>								
1	委 託 名	令和3年度「横浜健康経営認証」応募内容確認業務等委託						
2	履 行 場 所	受託者一任						
3	履行期間 又は期限	<input checked="" type="checkbox"/> 期間 委託契約日から 令和3年11月30日 まで <input type="checkbox"/> 期限 _____						
4	契約区分	<input type="checkbox"/> 確定契約 <input checked="" type="checkbox"/> 概算契約						
5	その他特約事項	_____ _____ _____						
6	現 場 説 明	<input checked="" type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 要 (月 日 時 分 場所) _____						
7	委 託 概 要	別添仕様書のとおり _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____						

8 部 分 払

す る (回以内)

し ない

部 分 払 の 基 準

業 務 内 容	履 行 予 定 月	数 量	単 位	単 価	金 額

※単価及び金額は消費税及び地方消費税相当額を含まない金額

※概算数量の場合は、数量及び金額を()で囲む。

委 託 代 金 額

¥ _____

内 訳 業 務 価 格

¥ _____

消費税及び地方消費税相当額

¥ _____

内 訳 書

名称	形状寸法等	数量	単位	単 価 (円)	金 額 (円)	摘 要
提出された応募書類の確認及び不足資料についての再提出調整	クラスAの応募書類	(100)	件			
提出された応募書類の確認及び不足資料についての再提出調整	クラスAA、クラスAAAの応募書類	(110)	件			
【様式1】および横浜健康経営認証委員会に係る資料の作成		1	式			
諸経費		1	式			
合計						
消費税						
総計						

※ 概算数量の場合は、数量及び金額を（ ）で囲む

業務委託仕様書

1 委託業務名

令和3年度「横浜健康経営認証」応募内容確認業務等委託

2 業務目的

横浜市では、働き世代の健康づくり施策として、市内事業所に「健康経営」の取組を進めており、従業員を経営資本と捉え、健康づくりに積極的に取り組む事業所を「横浜健康経営認証事業所」として認証している。

本事業の実施にあたり、応募資料の確認、認証委員会資料作成業務を委託し、市内事業所の健康経営を推進する。

3 業務期間

契約締結日から令和3年11月30日まで

4 業務内容

R3年度スケジュール（予定）

応募受付期間：6月15日～9月30日

契約締結日～9月30日	応募書類の確認、不足資料についての再提出調整
9月30日～11月30日	<ul style="list-style-type: none">・応募内容確認作業（電話ヒアリングを含む）・ヒアリング内容を反映した応募用紙及び添付資料（原本およびPDFデータ）・応募内容とりまとめ一覧【様式1】作成・横浜健康経営認証委員会審査資料作成

(1) 提出された応募書類の確認及び、不足資料についての再提出調整

提出された応募書類（応募用紙、添付資料）について、不足や記載内容を確認し、記載漏れ・不備・疑義がある場合には、事業所担当者に電話にてヒアリングを実施し、応募用紙、添付資料に赤字で補記すること。その際は、補記したことがわかるようにすること。

提出された応募用紙及び電話による事業所へのヒアリングを行った内容から、応募内容とりまとめ一覧【様式1】を作成すること。

(2) 横浜健康経営認証委員会に係る資料の作成

横浜健康経営認証委員会に係る資料を作成すること。

（作成予定資料）

- ・ヒアリング内容を反映した応募用紙及び添付資料（原本およびPDFデータ）
 - ・応募内容とりまとめ一覧【様式1】
 - ・横浜健康経営認証委員会審査資料作成（クラスAAは応募用紙の8-①～③のPDFの抽出、クラスAAAは応募用紙の8-①～③およびクラスAAAの評価項目のPDFの抽出）
- ※PDFの作成に当たっては、カラーで鮮明な状態で作成すること。

(読み取り解像度 300dpi)

5 成果品

いずれもデータを DVD に保存し、提出すること。

提出内容	締切
・ヒアリング内容を反映した応募用紙及び添付資料 および PDF	11 月 30 日
審査状況一覧【様式 1】	
横浜健康経営認証委員会資料一式	

6 委託料の支払

委託料は、「横浜健康経営認証委員会資料一式」を提出後、市で検査した後に支払うものとする。

7 業務履行にあたっての留意点

- (1) 本委託の作業内容に疑義のあるときは委託者の指示によります。
- (2) 契約に際しては、本委託仕様書、横浜市契約規則、横浜市委託契約約款及び個人情報取扱特記事項を遵守することとします。
- (3) 業務の実施にあたっては、常に委託者と密接な連携を図ってください。
- (4) 詳細事項及び内容について疑義が生じた場合、並びに業務上重要な事項の選定については、あらかじめ委託者と打ち合わせを行い、その承認を受けてください。

6 課題や悩み	7 常時使用する従業員数 (H31.4.1)	8 就職希望者数	8 採用数	9 離職者数