

仕 様 書

- 1 件名
日野南コミュニティハウススライディングウォール更新業務委託
- 2 発注部署
港南区地域振興課
- 3 担当者
鈴木 伽奈子 電話847-8394
- 4 履行期限
令和4年3月31日
- 5 部分払い
なし
- 6 履行場所
日野南コミュニティハウス（港南区日野南6-14-1）
- 7 用 途
日野南コミュニティハウススライディングウォール不具合に伴う更新業務委託
- 8 業務内容
次の業務を行うこと。

品名・仕様	数量	単位	単価	金額
1 スライディングウォール更新業務				
(1)既存スライディングウォール撤去	1.0	式		
(2)ランナー単車	14.0	式		
(3)レール先付 L=3.6m	2.0	本		
(4)格納戸袋L型 SWL	2.0	ヶ所		
(5)格納戸袋L型 SWT	1.0	ヶ所		
(6)パネル化粧鋼板 60t タイプ SWTKG	1.0	式		
(7)取付工事費	1.0	式		
(8)天井仕上材撤去	1.0	式		
(9)天井仕上材復旧	1.0	式		
(10)部分養生	16.0	m		
(11)簡易足場費	1.0	式		
(12)後片付け清掃費	1.0	式		
(13)廃棄物処分費	1.0	式		
(14)安全対策費	1.0	式		
(15)運搬費	1.0	式		
小 計				

諸経費	1.0	式		
合 計				
消費税				
委託料合計				

9 必要事項の規定

受託者は、委託業務の実施にあたり、必要な事項を定めること。

10 委託料について

(1) 委託者は、委託業務に必要な経費を、受託者に支払うものとする。経費内訳については、別添設計書のとおり

(2) 委託料の用途が不相当と認められるときは、委託者は、受託者に対して委託料の全部又は一部の返還を求めることができる。

11 実績報告について

行った業務の状況が分かる業務報告書を、委託期間終了後2週間以内に提出すること。

12 その他

本仕様書に明記されていない事項で、業務上必要な事項については、本市と協議し、行うものとする。

また、本仕様書に定める事項について疑義が生じた場合の解釈については、本市と協議の上解決するものとする。