

令和3年度 「保土ヶ谷公会堂」 収支決算書

(R3. 4. 1~R4. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	56,384,000		56,384,000	56,384,000	0	
	0		0	500,000		Wi-Fi整備費
利用料金収入	8,046,000		8,046,000	9,563,864	1,517,864	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	0		0	0	0	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	770,000	0	770,000	782,425	12,425	
印刷代	0		0	0	0	
自動販売機手数料	630,000		630,000	570,958	59,042	
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	140,000		140,000	191,467	51,467	持込器具電気代
寄付金収入	0		0	20,000	20,000	
収入合計	65,200,000	0	65,200,000	67,230,289	1,530,289	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	19,298,000	0	19,298,000	18,964,482	333,518	
給与・賃金	17,127,000		17,127,000	16,758,424	368,576	
社会保険料	1,720,000		1,720,000	1,733,891	13,891	
通勤手当	412,000		412,000	411,620	380	常勤職員
健康診断費	21,000		21,000	21,498	498	常勤職員
勤労者福祉共済掛金・被服費	18,000		18,000	39,049	21,049	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	1,569,000	0	1,569,000	2,695,372	1,126,372	
旅費	10,000		10,000	1,760	8,240	出張旅費
消耗品費	888,000		888,000	1,091,738	203,738	事務消耗品費
会議賄い費	5,000		5,000	4,066	934	
印刷製本費	100,000		100,000	110,771	10,771	
通信費	207,000		207,000	603,036	396,036	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	117,000	0	117,000	116,820	180	
横浜市への支払分	41,000		41,000	40,920	80	目的外使用料等
その他	76,000		76,000	75,900	100	リース経費等
備品購入費	100,000		100,000	644,057	544,057	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	39,000		39,000	38,480	520	
職員等研修費	33,000		33,000	32,966	34	
振込手数料	15,000		15,000	8,360	6,640	
リース料	0		0	0	0	
手数料	5,000		5,000	6,380	1,380	
地域協力費	50,000		50,000	36,938	13,062	地域イベントの協力費等
事業費	0	0	0	0	0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	0		0	0	0	
自主事業費	0		0	0	0	イベントの実施
管理費	37,855,000	0	37,855,000	38,357,556	502,556	
光熱水費	14,572,000	0	14,572,000	14,253,411	318,589	
電気料金	9,000,000		9,000,000	8,467,064	532,936	
ガス料金	3,200,000		3,200,000	3,715,090	515,090	
水道料金	2,372,000		2,372,000	2,071,257	300,743	
清掃費	8,721,000		8,721,000	8,720,372	628	日常・定期清掃費
修繕費	799,000		799,000	1,435,440	636,440	
機械警備費	258,000		258,000	257,064	936	
設備保全費	13,505,000	0	13,505,000	13,691,269	186,269	
空調衛生設備保守	9,549,000		9,549,000	9,548,003	997	
消防設備保守	446,000		446,000	445,500	500	
電気設備保守	1,815,000		1,815,000	1,813,790	1,210	
害虫駆除清掃保守	340,000		340,000	338,250	1,750	衛生管理保守
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	1,355,000		1,355,000	1,545,726	190,726	PC保守 塵芥処理 舞台管理
共益費	0		0	0	0	
公租公課	2,344,000	0	2,344,000	2,379,760	35,760	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	2,344,000		2,344,000	2,379,760	35,760	
印紙税	0		0	0	0	
その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	4,134,000	0	4,134,000	4,134,000	0	
本部分	4,134,000		4,134,000	4,134,000	0	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0	0	0	
二一ズ対応費	0	0	0	0	0	
支出合計	65,200,000	0	65,200,000	66,531,170	1,331,170	
差引	0	0	0	699,119	199,119	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				570,958		
管理許可・目的外使用許可支出				40,920		
管理許可・目的外使用許可収支				530,038		

(様式1)

令和3年度利用料金等収入実績

(単位:円)

施設名	月	施設利用料 基本料金(A)	施設利用料 割増料金(B)	施設利用料 減免金額(C)	附属設備料 基本料金(D)	附属設備料 減免金額(E)	持ち込み器 具電気料 基本料金 (F)	持ち込み器 具電気料減 免金額(G)	①施設利用料 [(A)+(B)- (C)]	②附属設備 料 [(D)-(E)]	③利用料金収 入合計 (①+②)	④持ち込み 器具 電気料[(F) -(G)]	⑤キャンセ ル料	⑥利用料金等収入 合計 (③+④+⑤)	⑦減免金額 合計 (C+E+G)	⑧収入目標額	⑨前年同月収入額	達成率 ⑥/⑧(%)	前年同月比 ⑥/⑨(%)
保土ヶ谷公会堂	4月	604,500	114,280	148,400	147,500	66,750	6,800	2,300	570,380	80,750	651,130	4,500	84,720	740,350	217,450	670,500	0	110.4%	#DIV/0!
保土ヶ谷公会堂	5月	684,200	116,260	89,450	145,500	39,250	11,800	1,500	711,010	106,250	817,260	10,300	35,152	862,712	130,200	670,500	0	128.7%	#DIV/0!
保土ヶ谷公会堂	6月	614,600	95,740	119,900	170,500	67,500	9,400	2,800	590,440	103,000	693,440	6,600	22,272	722,312	190,200	670,500	144,180	107.7%	501.0%
保土ヶ谷公会堂	7月	891,800	166,140	164,800	217,000	101,000	8,800	3,500	893,140	116,000	1,009,140	5,300	26,532	1,040,972	269,300	670,500	237,440	155.3%	438.4%
保土ヶ谷公会堂	8月	480,000	90,920	83,800	63,500	16,500	5,800	800	487,120	47,000	534,120	5,000	33,900	573,020	101,100	670,500	502,380	85.5%	114.1%
保土ヶ谷公会堂	9月	535,100	203,440	60,700	71,000	21,000	9,400	1,400	677,840	50,000	727,840	8,000	6,408	742,248	83,100	670,500	390,980	110.7%	189.8%
保土ヶ谷公会堂	10月	648,600	107,640	171,340	150,000	61,500	7,000	1,600	584,900	88,500	673,400	5,400	23,472	702,272	234,440	670,500	725,064	104.7%	96.9%
保土ヶ谷公会堂	11月	886,300	125,400	277,210	211,500	85,000	9,400	2,500	734,490	126,500	860,990	6,900	16,220	884,110	364,710	670,500	727,440	131.9%	121.5%
保土ヶ谷公会堂	12月	871,800	215,020	201,820	216,500	76,750	9,400	3,100	885,000	139,750	1,024,750	6,300	3,888	1,034,938	281,670	670,500	673,770	154.4%	153.6%
保土ヶ谷公会堂	1月	527,000	135,080	71,000	131,000	35,500	7,800	1,600	591,080	95,500	686,580	6,200	40,366	733,146	108,100	670,500	303,940	109.3%	241.2%
保土ヶ谷公会堂	2月	565,900	154,600	71,940	112,000	37,000	5,400	1,400	648,560	75,000	723,560	4,000	1,740	729,300	110,340	670,500	417,480	108.8%	174.7%
保土ヶ谷公会堂	3月	760,700	133,900	165,350	174,500	44,500	8,660	1,400	727,990	130,000	857,990	7,260	8,994	874,244	211,250	670,500	523,668	130.4%	166.9%

(様式2)

令和3年度 利用コマ数及び稼働率

施設名	月	講堂		会議室		和室		リハーサル室		集会室・多目的室等		計		稼働率	備考
		延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数												
保土ヶ谷公	4月	26	39	100	174	38	87	0	0	0	0	164	300	55%	
保土ヶ谷公	5月	32	45	104	180	41	90	0	0	0	0	177	315	56%	
保土ヶ谷公	6月	28	41	95	174	34	87	0	0	0	0	157	302	52%	
保土ヶ谷公	7月	49	51	85	180	32	90	0	0	0	0	166	321	52%	
保土ヶ谷公	8月	24	35	62	180	26	90	0	0	0	0	112	305	37%	
保土ヶ谷公	9月	25	39	79	174	31	87	0	0	0	0	135	300	45%	
保土ヶ谷公	10月	33	46	78	180	32	90	0	0	0	0	143	316	45%	
保土ヶ谷公	11月	44	58	114	174	45	87	0	0	0	0	203	319	64%	
保土ヶ谷公	12月	44	54	102	162	45	81	0	0	0	0	191	297	64%	
保土ヶ谷公	1月	27	54	60	162	32	81	0	0	0	0	119	297	40%	
保土ヶ谷公	2月	28	54	73	162	29	81	0	0	0	0	130	297	44%	
保土ヶ谷公	3月	35	60	108	180	50	90	0	0	0	0	193	330	59%	

(様式3)

令和3年度 利用状況

施設名	月	開館日数 (日)	利用者数 (人)	居所別 利用件数 区内(件)	居所別 利用件数 市内(件)	居所別 利用件数 市外(件)	利用件数 (件)
保土ヶ谷公会堂	4月	29	4,209	55	41	2	98
保土ヶ谷公会堂	5月	30	5,422	48	58	3	109
保土ヶ谷公会堂	6月	29	5,087	65	57	1	123
保土ヶ谷公会堂	7月	30	6,842	60	96	2	158
保土ヶ谷公会堂	8月	30	4,305	25	56	1	82
保土ヶ谷公会堂	9月	29	4,052	18	70	1	89
保土ヶ谷公会堂	10月	30	6,018	51	44	1	96
保土ヶ谷公会堂	11月	29	7,695	67	61	4	132
保土ヶ谷公会堂	12月	27	9,029	73	48	3	124
保土ヶ谷公会堂	1月	27	4,770	37	49	2	88
保土ヶ谷公会堂	2月	27	3,514	40	53	2	95
保土ヶ谷公会堂	3月	30	6,809	51	60	2	113

67,752

1,307

毎月の利用件数は、
(様式4)の合計
件数(ピンクのセル)
と同じ値になります。

(様式4)

令和3年度 目的別利用件数

保土ヶ谷公会堂

4月

主催区分	(利用区分)	目的別区分(件数)									合計 (件数)	
		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会	その他		
市民	地域団体	—							6	1		7
	職域団体	—							3			3
	その他	—			3	1	1	13	10	1		29
法人	企業法人等	—							1	1	8	10
	公益法人等	—			2		5	4	3		2	16
	官公署	—										0
学校・幼稚園等	—			2				1			3	
横浜市	関係者								12	3	2	17
	市民が参加 するもの											0
その他	—							3	8	1	1	13
合計			0	0	7	1	6	20	44	7	13	98

注！ 黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

ピンクのセルは、(様式3)の
利用件数の合計と同じ値になります。

(様式4)

(様式4)

令和3年度 目的別利用件数

保土ヶ谷公会堂

5月

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)								合計 (件数)	
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会		その他
市民	地域団体	—							7			7
	職域団体	—							2			2
	その他	—			13	2	2	11	3	2		33
法人	企業法人等	—			1				5	5	6	17
	公益法人等	—			3		4	4	4			15
	官公署	—										0
学校・幼稚園等		—			10				1	1		12
横浜市	関係者								9	4	1	14
	市民が参加 するもの									2		2
その他		—						2	4	1		7
合計			0	0	27	2	6	17	35	15	7	109

注！黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

(様式4)

(様式4)

令和3年度 目的別利用件数

保土ヶ谷公会堂

6月

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)								合計 (件数)	
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会		その他
市民	地域団体	—							10	4	2	16
	職域団体	—							3	1		4
	その他	—			8			13	8	1	6	36
法人	企業法人等	—							2	3	5	10
	公益法人等	—			4		3	4	1	7	2	21
	官公署	—										0
学校・幼稚園等		—			3				1		1	5
横浜市	関係者								14	8	1	23
	市民が参加 するもの									2	2	4
その他		—						2	2			4
合計			0	0	15	0	3	19	41	26	19	123

注！ 黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

(様式4)

(様式4)

令和3年度 目的別利用件数

保土ヶ谷公会堂

7月

主催区分	(利用区分)	目的別区分(件数)									合計 (件数)	
		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会	その他		
市民	地域団体	—								3	3	
	職域団体	—						2	1		3	
	その他	—			14		3	28	6	1	52	
法人	企業法人等	—						5	2	8	15	
	公益法人等	—			4			3	2	5	14	
	官公署	—									0	
学校・幼稚園等	—			29				1		1	31	
横浜市	関係者							13	11	2	26	
	市民が参加 するもの								1		1	
その他	—						5	8			13	
合計			0	0	47	0	3	36	37	21	14	158

注！黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

(様式4)

(様式4)

令和3年度 目的別利用件数

保土ヶ谷公会堂

8月

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)								合計 (件数)	
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会		その他
市民	地域団体	—							2			2
	職域団体	—							1			1
	その他	—						15	1	2	2	20
法人	企業法人等	—							4		8	12
	公益法人等	—				2	5	1	12			20
	官公署	—										0
学校・幼稚園等		—			10						1	11
横浜市	関係者								2		4	6
	市民が参加 するもの										1	1
その他		—						1	6		2	9
合計			0	0	10	0	2	21	17	14	18	82

注！黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

(様式4)

(様式4)

令和3年度 目的別利用件数

保土ヶ谷公会堂

9月

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)								合計 (件数)	
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会		その他
市民	地域団体	—										0
	職域団体	—							1			1
	その他	—			8			25	1	4	5	43
法人	企業法人等	—							3	2	10	15
	公益法人等	—	1					4	2	6	5	18
	官公署	—										0
学校・幼稚園等		—							1			1
横浜市	関係者								1	3	2	6
	市民が参加 するもの											0
その他		—						3	2			5
合計			1	0	8	0	0	32	11	15	22	89

注！ 黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

(様式4)

(様式4)

令和3年度 目的別利用件数

保土ヶ谷公会堂

10月

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)								合計 (件数)	
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会		その他
市民	地域団体	—							5	1		6
	職域団体	—								3		3
	その他	—			10			10	2	1	3	26
法人	企業法人等	—							5	1	4	10
	公益法人等	—			4	1	4	2	2	6	1	20
	官公署	—								1		1
学校・幼稚園等		—			2				1		1	4
横浜市		関係者							7	2	6	15
		市民が参加 するもの									1	1
その他		—						4	5			9
合計			0	0	16	1	4	16	27	16	16	96

注！黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

(様式4)

(様式4)

令和3年度 目的別利用件数

保土ヶ谷公会堂

11月

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)								合計 (件数)	
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会		その他
市民	地域団体	—							4		1	5
	職域団体	—							4			4
	その他	—			15	2		16	10		1	44
法人	企業法人等	—							8	9	4	21
	公益法人等	—			2		5	4	1		2	14
	官公署	—								2		2
学校・幼稚園等		—			4						4	8
横浜市		関係者							13	1	5	19
		市民が参加 するもの									2	2
その他		—						4	7		2	13
合計			0	0	21	2	5	24	47	12	21	132

注！ 黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

(様式4)

(様式4)

令和3年度 目的別利用件数

保土ヶ谷公会堂

12月

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)								合計 (件数)	
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会		その他
市民	地域団体	—							2	2		4
	職域団体	—								1	1	2
	その他	—			6	2		18	2	2	7	37
法人	企業法人等	—							4	9	8	21
	公益法人等	—			5			4	1			10
	官公署	—								2		2
学校・幼稚園等		—		1	6				1		11	19
横浜市	関係者								5	5	5	15
	市民が参加 するもの					2					2	4
その他		—						3	4	3		10
合計			0	1	17	2	2	25	19	24	34	124

注！ 黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

(様式4)

(様式4)

令和3年度 目的別利用件数

保土ヶ谷公会堂

1月

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)								合計 (件数)	
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会		その他
市民	地域団体	—							3			3
	職域団体	—							2			2
	その他	—			10			15	5		3	33
法人	企業法人等	—							7	2	6	15
	公益法人等	—			1			2		3	2	8
	官公署	—								3	1	4
学校・幼稚園等		—							2		3	5
横浜市		関係者							5		4	9
		市民が参加 するもの									1	1
その他		—						3	2	2	1	8
合計			0	0	11	0	0	20	26	10	21	88

注！黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

(様式4)

(様式4)

令和3年度 目的別利用件数

保土ヶ谷公会堂

2月

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)								合計 (件数)	
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会		その他
市民	地域団体	—						1	3			4
	職域団体	—							1	1	1	3
	その他	—			9			18	7		5	39
法人	企業法人等	—	1						3	3	6	13
	公益法人等	—			2		2	2	2	4	3	15
	官公署	—										0
学校・幼稚園等		—			1				1			2
横浜市		関係者							5	3	1	9
		市民が参加 するもの									1	1
その他		—						2	6		1	9
合計			1	0	12	0	2	23	28	11	18	95

注！黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

(様式4)

(様式4)

令和3年度 目的別利用件数

保土ヶ谷公会堂

3月

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)								合計 (件数)	
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会		その他
市民	地域団体	—	2						2	2	1	7
	職域団体	—							2	1		3
	その他	—			5	1	2	30	6		2	46
法人	企業法人等	—							2	2	11	15
	公益法人等	—						4			1	5
	官公署	—										0
学校・幼稚園等		—			16				1		1	18
横浜市		関係者							2	1	2	5
		市民が参加 するもの									2	2
その他		—						1	11			12
合計			2	0	21	1	2	35	26	6	20	113

注！黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

(様式4)

令和3年度 目的別利用件数

保土ヶ谷公会堂

累計

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)								合計 (件数)	
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会		その他
市民	地域団体	—	2	0	0	0	0	1	44	10	7	64
	職域団体	—	0	0	0	0	0	0	21	8	2	31
	その他	—	0	0	101	8	8	212	61	14	34	438
法人	企業法人等	—	1	0	1	0	0	0	49	39	84	174
	公益法人等	—	1	0	27	1	25	42	19	43	18	176
	官公署	—	0	0	0	0	0	0	0	8	1	9
学校・幼稚園等		—	0	1	83	0	0	0	11	1	23	119
横浜市		関係者	0	0	0	0	0	0	88	41	35	164
		市民が参加 するもの	0	0	0	0	2	0	0	0	6	12
その他		—	0	0	0	0	0	33	65	7	7	112
合計			4	1	212	9	35	288	358	177	223	1307

(様式6)

令和3年4月 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 保土ヶ谷公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4月19日	小荷物専用昇降機点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
2	4月19日	昇降機保守点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
3	4月19日	定期清掃	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
4	4月19日	害虫駆除	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
5	4月22日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	NO1扉、自動ドア装置取付より約7年経過、交換推奨時期で部品交換時期。 フレ止めに劣化あり交換推奨。	
6	4月28日	冷温水器保守	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
7					
8					
9					
10					

(様式6)

令和3年5月 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 保土ヶ谷公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	5月6日	小荷物専用昇降機点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
2	5月6日	昇降機保守点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
3	5月17日	害虫駆除	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
4	5月17日	定期清掃	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
5	5月21日	空気環境測定	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
6	5月27日	レジオネラ属菌検査	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
7					
8					
9					

令和3年6月 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 保土ヶ谷公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
7	6月9日	音響保守点検	(株)ビー・エムヨコハマ	マイク用床コンセントに ノイズが出る所がある	マイク用キャノンケーブルを 挿してしまえばノイズが 抑えられるので暫くこれ で対応して欲しいとの事
8	6月11日	舞台照明点検	パナソニックSEエンジニアリング㈱	製造より14年経過 し、生産終了の為、 復旧不能な場合が 予想される	区役所と相談中
9	6月21日	小荷物専用昇降機点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
10	6月21日	昇降機保守点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
11	6月21日	定期(床・窓・カーペット)	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
12	6月21日	害虫駆除	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
13	6月21日	受水槽清掃	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
14	6月24日	レジオネラ属菌検査	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
15					
16					
17					

令和3年7月 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 保土ヶ谷公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	7月9日	水道水質検査	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
2	7月12日	小荷物専用昇降機点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
3	7月12日	昇降機保守点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
4	7月14日	自動ドア保守点検	(株)神奈川ナブコ	装置取り付けより交換推奨時期の7年に達しており交換検討してください。	交換検討中
5	7月16日	空気環境測定	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
6	7月19日	定期清掃	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
7	7月19日	害虫駆除	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
8	7月19日	非常用発電機点検	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
9					
10					
11					

(様式6)

令和3年8月 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 保土ヶ谷公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	8月3日	煤煙測定検査	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
2	8月10日	小荷物専用昇降機点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
3	8月10日	昇降機保守点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
4	8月16日	害虫駆除	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
5	8月16日	消防設備点検	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
6	8月16日	定期清掃	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
7	8月25日	令温水器保守点検	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
7	8月28日	舞台機構吊物保守点検	森平舞台機構株式会社	異常無	
8					
9					
10					
11					
12					

(様式6)

令和3年9月 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 保土ヶ谷公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	9月8日	ピアノ調律・保守点検	株ヤマハミュージッククリエィティング	完了 (オーバーホール必要)	
2	9月15日	電話交換機保守点検	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
3	9月17日	空気環境測定	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
4	9月21日	定期清掃	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
5	9月21日	小荷物専用昇降機点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
6	9月21日	昇降機保守点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
7	9月21日	害虫駆除	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
8					
9					
10					
11					
12					

令和3年10月 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 保土ヶ谷公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	10月11日	小荷物専用昇降機点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
2	10月11日	昇降機保守点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
3	10月18日	害虫生息調査	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
4	10月18日	定期清掃	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
5	10月21日	自動ドア保守点検	(株)神奈川ナブコ	NO2扉、装置取り付けより交換推奨時期の7年に達しており交換検討してください。NO2扉、フレ止めに劣化有り	交換検討中
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

(様式6)

令和3年11月 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 保土ヶ谷公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	11月2日	令温水器暖房切替	株ビー・エムヨコハマ	完了	
2	11月15日	小荷物専用昇降機点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
3	11月15日	昇降機保守点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
4	11月15日	定期清掃	株ビー・エムヨコハマ	完了	
5	11月15日	害虫生息調査	株ビー・エムヨコハマ	完了	
6	11月15日	自家用電気工作物 試験結果報告書	株ビー・エムヨコハマ	完了	
7	11月19日	空気環境測定	株ビー・エムヨコハマ	完了	
8					
9					
10					
11					
12					

(様式6)

令和3年12月 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 保土ヶ谷公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	12月20日	小荷物専用昇降機点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
2	12月20日	昇降機保守点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
3	12月20日	定期清掃	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
4	12月20日	害虫生息調査	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

令和4年1月 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 保土ヶ谷公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	1月11日	小荷物専用昇降機点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
2	1月11日	昇降機保守点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
3	1月17日	定期清掃	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
4	1月17日	ロスナイ点検作業	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
5	1月17日	害虫生息調査	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
6	1月17日	舞台照明点検	パナソニックSEエンジニアリング(株)	製造より14年経過し、生産終了の為、復旧不能な場合が予想される	区役所と相談中
7	1月17日	水道水質検査	(株)ビー・エムヨコハマ	異常無	
8	1月20日	自動ドア保守点検	(株)神奈川ナブコ	装置取り付けより交換推奨時期の7年に達しており交換検討してください。	交換検討中
9	1月21日	空気環境測定	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

令和4年2月 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 保土ヶ谷公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	2月2日	車椅子用昇降機点検	広洋産業株式会社	異常無	
2	2月2日	簡易専用水道検査	株ビー・エムヨコハマ	異常無	
3	2月10日	煤煙測定検査	株ビー・エムヨコハマ	完了	
4	2月21日	小荷物専用昇降機点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
5	2月21日	昇降機保守点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
6	2月21日	定期清掃	株ビー・エムヨコハマ	完了	
7	2月21日	害虫生息調査	株ビー・エムヨコハマ	完了	
8	2月21日	非常用発電機点検	株ビー・エムヨコハマ	完了	
9	2月21日	消防用設備点検	株ビー・エムヨコハマ	完了	
10	2月28日	ガス警報器点検	株ビー・エムヨコハマ	完了	
11	2月21日	防火対象物	株ビー・エムヨコハマ	完了	
12					
13					

令和4年3月 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 保土ヶ谷公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	3月11日	舞台機構吊物保守点検	森平舞台機構株式会社	異常無	
2	3月22日	小荷物専用昇降機点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
3	3月22日	昇降機保守点検	守谷輸送機工業(株)	異常無	
4	3月22日	定期清掃	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	窓ガラス清掃込み
5	3月22日	害虫生息調査	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
6	3月22日	電話交換設備保守点検	(株)ビー・エムヨコハマ	完了	
7					
8					
9					
10					
11					
12					

(様式7)

令和3年度委託内容一覧

施設名 保土ヶ谷公会堂

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	R3.4.1～ R4.3.31	清掃業務等業務	8,720,382円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
2	R3.4.1～ R4.3.31	冷温水機等保守点検	1,237,500円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
3	R3.4.1～ R4.3.31	建物設備維持管理	8,008,000円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
4	R3.4.1～ R4.3.31	煤煙測定業務(排ガス点検)	154,000円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
5	R3.4.1～ R4.3.31	自家用電気工作物定期点検	121,000円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
6	R3.4.1～ R4.3.31	非常用発電機点検	330,000円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
7	R3.4.1～ R4.3.31	ロスナイ保守点検	148,500円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
8	R3.4.1～ R4.3.31	自動ドア保守点検	95,040円	(株)神奈川ナブコ
9	R3.4.1～ R4.3.31	昇降機保守点検	811,800円	守谷輸送機工業(株)
10	R3.4.1～ R4.3.31	小荷物専用昇降機保守点検	250,800円	守谷輸送機工業(株)
11	R3.4.1～ R4.3.31	車椅子用昇降機点検	139,150円	広洋産業(株)
12	R3.4.1～ R4.3.31	電話交換設備保守点検	66,000円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
13	R3.4.1～ R4.3.31	防火対象物点検	44,000円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
14	R3.4.1～ R4.3.31	消防設備保守点検	275,000円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
15	R3.4.1～ R4.3.31	ガス警報器設備保守点検	126,500円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
16	R3.4.1～ R4.3.31	受水槽清掃業務	77,000円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
17	R3.4.1～ R4.3.31	簡易専用水道検査	17,600円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
18	R3.4.1～ R4.3.31	水道水水質検査	51,150円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
19	R3.4.1～ R4.3.31	レジオネラ属菌検査	27,500円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
20	R3.4.1～ R4.3.31	害虫駆除	165,000円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
21	R3.4.1～ R4.3.31	舞台音響設備点検	166,100円	
22	R3.4.1～ R4.3.31	舞台照明設備点検	411,400円	パナソニックESエンジニアリング(株)
23	R3.4.1～ R4.3.31	舞台吊物設備点検	374,000円	森平舞台機構(株)
24	R3.4.1～ R4.3.31	機械警備業務	257,070円	セコム(株)
25	R3.4.1～ R4.3.31	施設賠償責任保険	38,480円	東京海上日動火災保険(株)

(様式8)

令和3年度修繕一覧

施設名 横浜市保土ヶ谷公会堂

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1		なし		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
合 計			0円	

(様式8)

令和3年度修繕一覧

施設名 横浜市保土ヶ谷公会堂

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1		なし		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
合 計			0円	

(様式8)

令和3年度修繕一覧

施設名 横浜市保土ヶ谷公会堂

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	令和3年10月5日	消火ホース・誘導灯交換工事	400,950円	(株)ビー・エム・ヨコハマ
2	令和3年12月15日	事務室湯沸し器部品交換工事	19,250円	東京ガスライフバル保土ヶ谷
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
合 計			420,200円	

(様式8)

令和3年度修繕一覧

施設名 横浜市保土ヶ谷公会堂

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	令和4年2月15日	自動ドア装置交換工事	440,000円	(株)神奈川ナブコ
2	令和4年2月22日	機会室空調ドレン排水詰まり修繕	49,500円	根本設備(株)
3	令和4年3月8日	1号会議室ブラインド修理	5,500円	(株)市野屋商店
4	令和4年3月9日	高圧スプレー式加湿器部品交換修理 5台	438,240円	ウエットマスター(株)
5	令和4年3月11日	講堂吊り看板ワイヤー修理	22,000円	(有)フルヤ工行社
6	令和4年3月26日	男子トイレ手洗い水栓交換工事	60,000円	(株)三和水道管理
7				
8				
9				
10				
11				
合 計			1,015,240円	

苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対 応 結 果
1	令和3年4月28日	1号会議室のテレビモニターがブラウン管式で古く見づらい。新しくしてほしい。	すぐに液晶式のテレビモニターを購入し、更新しました。
2	令和3年8月3日	スマホばかり見ていないで仕事してください(匿名の投書)	投書内容を全員で共有し注意喚起しました。
3	令和3年9月8日	駐車場で喫煙している人がいる。	駐車場に敷地内禁煙のポスターを張り出しました。
4	令和4年2月14日	公会堂外周で喫煙している人がいる。	公会堂講堂での催し物の参加者と思われるので、講堂内で敷地内禁煙のアナウンスをしてもらった。
5			
6			
7			
8			
9			
10			

サービス向上及び経費節減努力事項報告(1)

	実施時期	内 容	効 果
1	毎月	外の掲示板を、桜、こいのぼり、紫陽花など歳時記風に季節ごとに模様替えしました。	季節の飾りで、通りがかりの人や公会堂・図書館のご利用者に喜んでいただいています。
2	令和3年4月28日	1号会議室のテレビモニターを更新しました。	ご利用者のご希望により更新し、見やすくなったとの感謝をいただきました。
3	令和3年5月28日	公会堂入口に、検温と手指消毒が同時にできる機器を設置しました、また、手指消毒用のスプレーをホワイエに1台増設しました。	コロナ感染症対策を強化し、公会堂を安全にご利用いただけるように努めました。
4	令和3年6月	事務室窗外、会議室窗外に夏季にグリーンカーテンになるように、ゴーヤの苗を植えました。	夏季の暑い時期にグリーンカーテンとなるように、今後育成してまいります。
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

サービス向上及び経費節減努力事項報告(2)

	実施時期	内 容	効 果
1	毎月	外の掲示板を、七夕、暑中見舞い、残暑見舞いなど歳時記風に季節ごとに模様替えしました。	季節の飾りで、通りがかりの人や公会堂・図書館のご利用者に喜んでいただいています。
2	令和3年8月	会議室窓外にゴーヤなどのグリーンカーテンを育成し、涼しげな環境を創出しました。	ご利用者の皆様に涼しげな環境を提供いたしました。。
3	令和3年8月3日	舞台ピアノの移動台車の設置位置を示す目印を付け替えました。	ご利用者から目印がわかりにくいとのご指摘があり、付け替えました。
4	令和3年8月21日	横浜市からの指示により、コロナ禍緊急事態宣言における新規予約一時停止への対応を速やかに実施しました。	前例がない新規予約受付の一時停止について、ご利用者への説明など迅速に対応し、混乱が無いように努めました。
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

サービス向上及び経費節減努力事項報告(3)

	実施時期	内 容	効 果
1	毎月	外の掲示板を、秋の風景、クリスマスなど歳時記風に季節ごとに模様替えしました。	季節の飾りで、通りがかりの人や公会堂・図書館のご利用者に喜んでいただいています。
2	令和3年10月4日	入口正面の植栽を剪定しました。	正面の植栽がすっきりしました。
3	令和3年10月6日	8月21日から停止していた新規予約を再開しました。	約40日分の予約受付を再開しました。電話による受付とし、抽選は職員が代行して行い、窓口の混乱を回避できました。
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

サービス向上及び経費節減努力事項報告(4)

	実施時期	内 容	効 果
1	毎月	外の掲示板を、正月、節分など歳時記風に季節ごとに模様替えしました。	季節の飾りで、通りがかりの人や公会堂・図書館のご利用者に喜んでいただいています。
2	1月	入口前掲示板付近の植栽の剪定	植栽の剪定により、すっきりした雰囲気となりました、
3	令和4年3月18日	男性トイレの自動手洗い水栓の更新	男子トイレの自動水栓が不調のため、新機種に更新しました。
4	3月	川沿い歩道上の植栽剪定、駐車場周辺植栽選定	植栽の剪定により、すっきりした雰囲気となりました、
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

(様式14)

令和〇〇年度公会堂管理運営業務点検報告書

対象施設	
対象期間	令和 年 月 日～平成 年 月 日
指定管理者	
実施日	
点検方法	
講評	
指摘事項	
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(平成25年度総括)

施設名 保土ヶ谷公会堂

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	
	利用実績	開館日数、利用者数、居所別利用件数、利用者別目的別利用件数	
	開館時間・休館日・施設点検日	開館時間、休館日、施設点検日	
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	
四半期	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)	
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況及び区への報告	
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	
	広聴、ニーズ把握	広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況	
	運営体制	職員等に対する研修の実施状況	
	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	
年1回	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等) 管理者独自の取組	
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成状況	
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成状況 防災計画書の作成・提出状況	
	環境への取組	横浜市ISO環境マネジメントシステムの取組 市役ごみゼロの取組	
	保険	施設賠償責任保険	
	随時	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討
損害賠償		損害賠償の発生状況	
不可抗力		不可抗力発生に伴う影響	
情報公開		件名、申請状況、対応状況	
ご意見ダイヤル		掲示の有無、内容	
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項

目標設定・自己評価合体版

令和3年度保土ヶ谷公会堂自己評価表

目標設定 の視点	あ 計画内容及び運営目標	い 計画内容及び運営目標 に対する実績	う 今後の取組 (改善計画)	え 自己 評価
利用者 サービス	事業計画書 3(2)ア 利用者サービス水準の維持・向上 利用促進計画	イベント・行事の主催者用に駐車許可書を作成し、自家用車利用者のトラブルを防止し、突発的な移動が発生した場合にも備えた対応を図るように行った。	高架下工事に伴う主催者用の駐車場の工事が終了するに伴い、効率的に駐車ができるよう白線の引き直しを行い、合わせて公会堂・図書館利用者用駐車場についても白線などの引き直しを行い、更なる利便性の向上と安全確保を図る。	A
	利用者ニーズを把握し、公会堂運営への反映に努める。	音響・照明類のサポートを行い、使いやすい講堂を展開した。	コミスタも含めて、音響・照明の操作がより一層できるよう来月研修会を行うこととしている。	C
	公会堂委員会の開催、利用者アンケート実施によりニーズの把握に努めていく。アンケート回収目標 100 件	今後、アンケートの仕方について調整する。	イベント・行事の実施など、機会を捉えて実施する。	B
	親切・丁寧な対応により、顧客満足度向上を目指す。	公平・公正な主催者に対するサービス提供を行い、イベント・行事で使用する機材等関連の保管の整理を実施した。	公会堂の各団体利用者に対する機材関連の保管については、随時返却し、特別扱いをしない方向で進める。	A
業務運営	事業計画書 3(2)ウ 本市重要施策等に対する取組 個人情報保護、人権尊重などに取り組むため、職員・スタッフの研修を実施する。 グリーンカーテンの実施により環境に配慮する。	個人情報保護に関する研修会を来月開催し、今何が職員・スタッフに求められているのかなどについて認識を促し、職員・スタッフの共有化を図る。	今後も、公会堂の休館日を活用し、人権研修や公会堂としてのサービス水準の在り方を検討する。	A
	3(3)ア 施設の保守管理 施設の安全確認・設備点検を確実に実施し、無事故での運営を継続していく。	図書館併設のエレベーターについては、区民の安全確保の観点から更新を進めるよう区・市に要望書を提出した。	公会堂利用者の安全確保の観点から、外壁の落下や雨天時の防水加工などについて、優先度を整理し修繕対応を精力的に実施する。	B
	3(3)イ外構植栽管理 季節ごとに花苗を植え来館者に楽しんでいただく。目標 30 株	ゴウヤを植栽し、緑のカーテンを展開し公会堂のイメージ向上を進める。	現行の植栽の植え替えを検討し、公会堂を訪れる人たちが心を癒すことができるようチューリップなどの球根を植栽し、潤いと安らぎを提供できるよう検討する。	A

	3(1)ウ 緊急時の対応計画 コロナウイルス感染防止対策を徹底し、安全・安心にご利用していただく。	入館時の検温や手指消毒の徹底を来館者にお願ひし、マスクの着用の徹底を推奨する。	今後のコロナの感染状況にもよるが、基本的な感染対策は継続し、講堂内や会議室での飲食については、極力しないことの趣旨を徹底し、会話も必要最小限となるよう要請する。	A
職員育成	事業計画書 3(1)イ 必要人材の配置と職能 講堂・会議室での開催イベントごとに必要な人員を配置。 職能スキルアップのための研修の実施 接遇研修(年1回)、舞台設備研修(OJTとして年4回以上)	現状の休暇や時間給の取り方について、現行の労務管理事務の改善を図り、妥当・相当な人事・労務管理を事務局に提言し、実施に向けた足がかりを付けた。	代休制度の見直し、合わせて超過勤務時間の支給を目指して専門家の意見を聴きながら整理する。また、新たな制度として時間休の制度も整備し、仕事をしやすい条件づくりを進める。	A
	事業計画書 4(1)収入計画 自主事業に取り組み、稼働率向上と利用者の拡大を目指す。 年間2回以上 コロナ感染防止対策を実施し利用の回復を目指す。	公会堂としての自主事業とはどのような意味なのか、その意義を整理し、下半期に向けて、企画・立案し、集客を図るよう検討する。	コロナの感染状況は下げ止まりしている状況にもあるが、感染収束を見据えて、自主事業の企画・実施はもとより、行政の優先利用の在り方も整理し、民間・区民団体利用者との整合性を整理する。	A
財務	4(2)支出計画 効率的なエネルギー使用により経費の節減を図る。	公会堂の会議室・講堂付近の電気や送風の必要性を厳格にし、必要性を踏まえて光熱水費の使用の削減の徹底を図る。	イベント・行事の際もホワイエやトイレなどの電力の削減を図る観点からキメ細かく消灯などする。また、公会堂の閉館時間は23時であるが、当該時間まで開館すべきなのか、18区の館長との協議を企画する。	C
	その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記) 特になし	特になし	特になし	
利用者等の意見	公会堂委員会の開催 利用者アンケートの実施	公会堂・図書館利用者の駐車場の白線案内表示が見えなくなっているとの声がある。また、民謡団体などが開館前から公会堂に集合することから、開館を早める柔軟性も必要ではないかとの声もある。		B

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施