

平成26年 5月31日

横浜市港南区長 様

一般社団法人  
こうなん区民利用施設協会  
会 長 高 森 政 隆

平成25年度横浜市港南地区センター事業報告書

- 1 収支決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用者数
- 4 自主事業実施報告
- 5 苦情対応状況報告
- 6 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 7 備品一覧
- 8 修繕一覧
- 9 委託内容一覧
- 10 横浜市港南地区センター委員会設置要綱
- 11 横浜市港南地区センター委員会名簿
- 12 横浜市港南地区センター委員会及び利用者会議開催実績及び内容
- 13 ニーズ対応費使途一覧
- 14 横浜市港南地区センター職員名簿
- 15 一般社団法人こうなん区民利用施設協会経理規程……別添
- 16 一般社団法人こうなん区民利用施設協会職員就業規則……別添  
一般社団法人こうなん区民利用施設協会時給職員就業規則…別添
- 17 利用者からの意見聴取集計結果
- 18 職員研修の実施実績等

平成25年度 港南地区センター収支決算書

収入の部

平成25年4月1日～平成26年3月31日

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	執行額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	30,842,000		30,842,000	30,842,000	0	横浜市より
利用料金収入	3,201,000		3,201,000	3,458,170	-257,170	
自主事業収入	597,000		597,000	489,700	107,300	
雑入	1,301,000	0	1,301,000	1,396,947	-95,947	
印刷代	500,000		500,000	385,258	114,742	
自動販売機手数料	300,000		300,000	366,615	-66,615	
その他(預金利子)	1,000		1,000	179	821	
その他(カラオケ使用料)	300,000		300,000	348,000	-48,000	
その他( )	200,000		200,000	296,895	-96,895	
収入合計	35,941,000	0	35,941,000	36,186,817	-245,817	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	19,763,000	0	19,763,000	19,843,861	-80,861	
給与・賃金	17,445,000		17,445,000	17,704,536	-259,536	
社会保険料	1,596,000		1,596,000	1,604,996	-8,996	
通勤手当	601,000		601,000	420,800	180,200	
健康診断費	103,000		103,000	95,529	7,471	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
事務費	1,965,000	74,400	2,039,400	1,794,952	244,448	
旅費	30,000		30,000	10,430	19,570	
消耗品費	860,000		860,000	754,621	105,379	
会議賄い費	20,000		20,000	19,320	680	
印刷製本費	50,000		50,000	525	49,475	
通信費	270,000		270,000	191,500	78,500	
使用料及び賃借料	0	74,400	74,400	74,400	0	自販機目的外使用料
備品購入費	200,000		200,000	187,162	12,838	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	20,000		20,000	19,710	290	
職員等研修費	10,000		10,000	0	10,000	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	445,000		445,000	486,024	-41,024	新契約コピー機、印刷機
手数料	50,000		50,000	43,260	6,740	
地域協力費	0		0		0	
その他(諸費)	10,000		10,000	8,000	2,000	
事業費	1,790,000	0	1,790,000	1,575,862	214,138	
自主事業費	1,435,000		1,435,000	1,212,796	222,204	
わんぱくホリデー	355,000	0	355,000	363,066	-8,066	
管理費	9,052,000	-74,400	8,977,600	8,973,659	3,941	
光熱水費	5,234,000	0	5,234,000	5,256,897	-22,897	
電気料金	2,600,000		2,600,000	2,530,638	69,362	
ガス料金	1,600,000		1,600,000	1,876,532	-276,532	
水道料金	1,034,000		1,034,000	849,727	184,273	
清掃費	600,000		600,000	520,800	79,200	
修繕費	628,000		628,000	790,565	-162,565	
機械警備費	179,000		179,000	178,920	80	
設備保全費	2,411,000	-74,400	2,336,600	2,226,477	110,123	
空調衛生設備保守	1,300,000		1,300,000	1,276,800	23,200	
消防設備保守	70,000		70,000	68,250	1,750	
電気設備保守	628,000		628,000	628,593	-593	
害虫駆除清掃保守	38,000		38,000	17,850	20,150	
その他保全費	375,000	-74,400	300,600	234,984	65,616	
共益費					0	
公租公課	1,100,000	-1,100,000	0	0	0	法人化により25年度 まで免税事業者
事務経費	1,204,000	1,100,000	2,304,000	2,000,000	304,000	法人税、事業所税含む
ニーズ対応費	1,067,000		1,067,000	1,319,734	-252,734	
支出合計	35,941,000	0	35,941,000	35,508,068	432,932	
差引	0	0	0	678,749	-678,749	

(様式1)

施設名 横浜市港南地区センター

平成25年度利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	286,310	4,430	290,740
5月	268,920	4,260	273,180
6月	289,220	1,800	291,020
7月	314,100	3,420	317,520
8月	238,730	3170	241,900
9月	280,460	4,040	284,500
10月	283,450	6,250	289,700
11月	293,640	1,980	295,620
12月	265,680	2,010	267,690
1月	272,560	3,530	276,090
2月	268,830	40,520	309,350
3月	318,010	2,850	320,860
合計	3,379,910	78,260	3,458,170

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

\* 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額

(様式2)

## 平成25年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 港南地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	3,087	5,031	8,118	426	783	541	279	104	754	2,341	1,139	1,751	8,118	7,688	106%
5月	30	3,015	5,034	8,049	463	681	288	317	143	954	2,487	994	1,722	8,049	8,211	98%
6月	29	3,071	5,539	8,610	522	749	344	249	127	1,043	2,987	903	1,686	8,610	8,583	100%
7月	30	3,309	6,189	9,498	774	1,051	376	297	154	1,010	2,947	946	1,943	9,498	9,091	104%
8月	30	3,433	4,814	8,247	483	924	441	279	143	1,023	2,382	1,240	1,332	8,247	8,205	101%
9月	28	2,815	5,451	8,266	525	811	311	166	124	822	2,748	992	1,767	8,266	8,496	97%
上半期計	176	18,730	32,058	50,788	3,193	4,999	2,301	1,587	795	5,606	15,892	6,214	10,201	50,788	50,274	101%
10月	30	4,025	6,925	10,950	948	1,041	372	236	124	1,256	3,348	1,268	2,357	10,950	11,021	99%
11月	29	3,086	5,359	8,445	656	706	396	234	120	958	2,730	984	1,661	8,445	7,093	119%
12月	26	2,564	4,478	7,042	473	685	285	252	64	754	2,138	874	1,517	7,042	6,882	102%
1月	26	2,780	4,760	7,540	466	572	359	155	158	846	2,317	936	1,731	7,540	6,857	110%
2月	27	2,898	4,612	7,510	474	694	366	340	106	766	2,042	1,032	1,690	7,510	7,131	105%
3月	30	3,263	5,385	8,648	470	855	494	274	79	916	2,628	1,022	1,910	8,648	9,014	96%
下半期計	168	18,616	31,519	50,135	3,487	4,553	2,272	1,491	651	5,496	15,203	6,116	10,866	50,135	47,998	104%
年間合計	344	37,346	63,577	100,923	6,680	9,552	4,573	3,078	1,446	11,102	31,095	12,330	21,067	100,923	98,272	103%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	VTR (人)	図書貸出 冊数
4月	6,957	931	230	8,118		1,532	1,146
5月	6,930	869	250	8,049		1,253	1,355
6月	7,389	1,001	220	8,610		1,505	1,155
7月	8,116	1,110	272	9,498		1,463	1,783
8月	6,802	1,175	270	8,247		1,136	1,868
9月	7,155	902	209	8,266		1,064	1,342
上半期計	43,349	5,988	1,451	50,788		7,953	8,649
10月	9,795	944	211	10,950		1,430	1,396
11月	7,118	1,060	267	8,445		1,293	1,317
12月	6,051	817	174	7,042		1,206	1,163
1月	6,506	846	188	7,540		1,195	1,286
2月	6,518	814	178	7,510		1,097	1,380
3月	7,464	949	235	8,648		1,434	1,478
下半期計	43,452	5,430	1,253	50,135		7,655	8,020
年間合計	86,801	11,418	2,704	100,923		15,608	16,669

平成 25 年度 自主事業報告書(1)

施設名

港南地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の有無	参加費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
一般	初心者ウクレレ教室	4月～6月	6	33	170	9,000	66,000	75,000	有	2,000	講師5000 助手3000×2	66,000	
一般	古文書でひもとく江戸の事件簿	4月～6月	6	33	178	3,000	33,000	36,000	有	1,000	6,000	36,000	
一般	フラワーアレンジメント	5月～7月	3	10	30	26,234	40,000	66,234	有	4,000	6,000	18,000	
一般	楽しいマジック入門	5月～6月	3	14	36	22,190	14,000	36,190	有	1,000	6,000	18,000	
一般	背骨すっきりコンディショニング体操	5月～6月	4	20	76	4,000	20,000	24,000	有	1,000	5,000	20,000	
一般	初めてのパワーポイント	6月	4	7	28	23,200	21,000	44,200	有	3,000	10,000	40,000	
一般	初めてのパソコン	6月	4	12	46	8,200	36,000	44,200	有	3,000	10,000	40,000	
50歳以上	わが街ふれあい探訪	7月～12月	6	11	61	47,916	11,000	58,916	有	1,000	講師5000及び 6000 助手3000	29,000	港南区役所
限定なし	サマーコンサート	8月	1	61	61	20,000	0	20,000	無	0	10,000	20,000	
一般	水彩スケッチ入門	9月～10月	4	20	72	14,265	40,000	54,265	有	2,000	6,000	24,000	
一般	フランスの家庭料理を作ろう	9月～11月	4	12	41	51,487	14,500	65,987	有	3,000	講師6000 助手3000	36,000	
一般	郷土港南の歴史散歩	10月～1月	4	18	64	21,000	18,000	39,000	有	1,000	講師6000 助手3000	36,000	
40歳以上	ウォーキング と健康チェック講座	10月	1	7	7	5,500	700	6,200	有	100	5,000	5,000	港南スポーツセンター
20歳以上	10施設合同事業 横浜のにぎわいと街づくり	11月	1	総数40	総数40	36,000	18,000	54,000	有	1,500			収入・支出は按分
限定なし	映画鑑賞会	11月	1	41	41	28,750	0	28,750	無	0	0	0	
限定なし	クリスマスマジックショー	12月	1	104	104	18,500	0	18,500	無	0	10000 及び6000	16,000	
一般	古典を読む	1月～2月	6	29	154	7,000	29,000	36,000	有	1,000	6,000	36,000	
限定なし	口笛コンサート	1月	1	104	104	0	0	0	無	0	0	0	港南区民文化センター「ひまわりの郷」
限定なし	地区センターまつり	10月	2日		2,759			78,921					

平成 25 年度 自主事業報告書(2)

施設名

港南地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有無	参加 費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
一般	健康太極拳入門	1月~3月	5	23	80	27,000	23,000	50,000	有	1,000	講師6000 助手3000	45,000	
一般	手芸教室	2月~3月	3	10	27	46,120	20,000	66,120	有	1,000	講師6000 助手3000	27,000	
一般	無添加味噌作り (午前の部) (午後の部)	2月	2	28	28	49,080	42,000	91,080	有	1,500	講師5000 助手3000	16,000	

平成 25 年度 わんぱくサタデー事業報告書

施設名

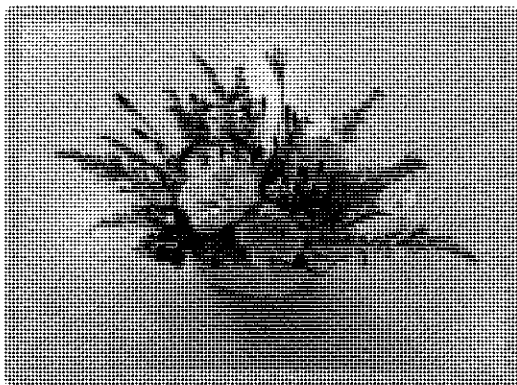
港南地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有無	参加 費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
未就学児 と保護者	おはなしのひろば	4月～3月	12		219	70,000	0	70,000	無	0	2,500	60,000	
2歳以上	カブラ 魔法のつみ木であそぼう	4月～3月	12		217	48,000	0	48,000	無	0	3,000	36,000	
5歳～小学生	ゴーヤやフーセンカブラで 緑のカーテンを作ろう	6月	1	8	8	29,980	0	29,980	無	0	6,000	6,000	
限定なし	たなばたまつり	7月	6	184	184	2,500	0	2,500	無	0	0	0	
限定なし	お楽しみ人形劇場	7月	1	46	46	30,000	0	30,000	無	0	10,000	30,000	
5歳～小学生	子どものアトリエ	8月	2	18	41	24,624	9,000	33,624	有	500	講師6,000 助手3,000	18,000	
3歳～小学生	親子粘土教室	8月	1	16	16	11,041	2,400	13,441	有	300	講師6,000 助手3,000	9,000	
小学生以下	しゃぼん玉飛ばそう	8月	7	129	129	32,226	0	32,226	無	0	0	0	
1歳6か月 ～3歳児と保護者	親子であそぼー 『びよんびよんくらぶ』	10月～11月	5	58	246	51,487	14,500	65,987	有	500	10,000	50,000	
小学生	わんぱくクリスマスケーキを作ろう	12月	1	14	14	32,276	7,000	39,276	有	500	講師5,000 助手3,000	8,000	
小学生 と保護者	親子パン教室	3月	1	14	14	9,932	2,100	12,032	有	300	講師6,000 助手3,000	9,000	

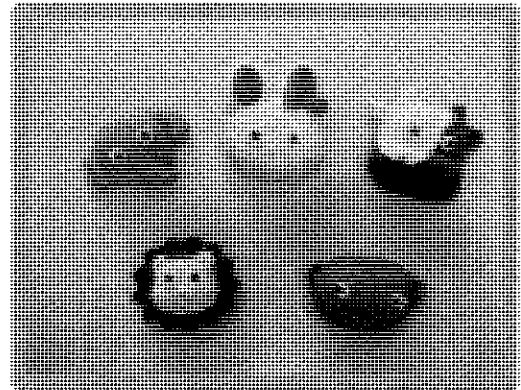
平成25年度

港南地区センター自主事業

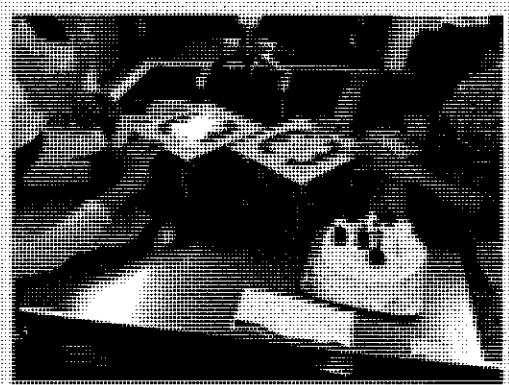
# 写真集



『フラワーアレンジメント』



『親子粘土教室』



『クリスマスケーキを作ろう』



『わが街ふれあい探訪』



『クリスマスマジックショー』



『ぴよんぴよんくらぶ』



## 苦情対応状況報告(1)

	年月日	内 容	対応結果	対応者
1	H25.4.16	トイレを使用中電気を消されてびっくりすることが何度もありました。	早速カラー版で「電気を消すときは誰もいないか確認してくださいね」というチラシを作りトイレのスイッチの脇に張り出した。	館長
2	H25.5.23	図書コーナーの小学生がうるさいときがある。ときどき見回してほしい。	適宜、図書コーナーの様子を見ながら周囲に迷惑がかからないよう注意を促していく。	館長
3	H25.5.29	図書の予約ができるようにしてほしい。	現在、当センターでは図書については館内閲覧と予約によらない貸し出しを行っている。予約制については様々な課題があり、今後の検討課題とする。	館長
4	H25.6.5	返却ボックスの場所がわからない。	返却ボックスの位置を表示したポスターを作り正面入り口のガラス戸に貼った。	館長
5	H25.6.16	久しぶりに港南地区センターのレクホールを使いました。受付の雰囲気は以前と比べて、意地悪な印象で一人でレクホールに入ってはいけない、他の人と譲り合って使う(そんなことは言われずとも当然やっていること)を細かく注意してきた、利用者が楽しく、生きがいを持って活動することを支援しようとする気持ちが全くなくなりました。残念です。	港南地区センターでは多くの利用者がレクホールを適切に利用できるようにルールを決めている。説明に当たり受付の対応に不満を持たれたことにお詫びし、今後スタッフで接遇研修を重ね今後このようなことが生じないよう努力する。	館長
6	H25.6.16	Wi-fiを飛ばしてほしい	現在当センターのインターネット環境はADSL回線のためWi-fi環境を作り運用するには様々な課題がある。Wi-fi導入は今後の課題とさせていただきます。	館長
7	H25.7.3	抽選方法について再三お願いしていると思いますが、毎週地区センターでの抽選は、私たちが毎週足を運び抽選に外れた場合、無駄足になります。電車代、バス代、時間を削ってです(港南台地区センは1か月まとめて)(舞岡は電話予約でき当選の時は払い込みに行きます)。せめて、他の地区センターが改善していることを参考にいただき、方法を利用しやすくしてください。この夏の暑さ、とてもしんどいと思うのですが。	抽選については少しでも大勢の人に公平に参加してもらえるよう現在の形をとっている。港南地区センターは、応当日の一日前まで電話での受付を実施しているので利用してほしい。抽選方法については今後の課題として検討する。	館長

## 苦情対応状況報告(2)

	年月日	内 容	対応結果	対応者
8	H25.7.16	「利用者申し込みは2か月前の同日になっていることについて」他の地区センターのやり方等も参考にさせていただいて、申し込みを1か月分まとめてできるようにならないでしょうか。また都合をつけて申し込みに出かけても「当日は使用不可」になっていることもありました。利用のつどチェックしているのですがね。	抽選については少しでも大勢の人に公平に参加してもらえるよう現在の形をとっている。抽選方法については今後の課題(他の館のやり方などを参考にするなど)とする。なお港南地区センターは、応当日の一日前まで電話での受付を実施しているので是非利用してほしい。	館長
9	H25.7.17	2か月先の予約について、他の地区センター(戸塚区)では場所取りに毎週行く必要がなく、月1回抽選または電話予約ができるとのこと。ここでもそのようにしていただければありがたいです。ぜひお願いします。		館長
10	H25.7.20	たつきゅうや、他のスポーツでうわばきがひつようなのがきにいらぬ。めんどくさい	レクホールの個人利用は、どの種目も動きの激しいスポーツのため上履きをはかぬと危険である。また卓球台の設置時も足の上に乗ってしまうなど危険が伴う。安全に利用してもらうためにも上履きの着用をお願いしている。	館長
11	H25.8.29	場所とりの件ですが、毎週々々来るといのはいろいろ大変です。他施設では、電話、月1回という所もあります。どうぞ御一考下さいませ。	港南地区センターでは、応当日の一日前まで、電話での受付を実施しているので利用してほしい。抽選については大勢の人に公平に参加してもらうために現在の方法をとっている。抽選方法は今後の課題とすることを伝えた。	館長
12	H25.9.4	初めてホールを利用しましたが長時間いるとエアコンの効きすぎで寒いくらいでした。節約のこの時期、もう少しエアコンの設定温度を下げてもいいと思います。	レクホールの冷暖房のスイッチは、申し出があったとき職員が入れている。調節や止めるときは受付に声をかけてもらえばすぐ対応すると答えた。	館長
13	H25.9.13	室内ばきじゃなくてもレクホールで遊びたい	レクホールの個人利用はバドミントン、卓球、バスケットボールの3種類でどの種目も動きの激しいスポーツのため上履きをはかぬと危険である。また卓球台の設置時も足の上に乗ってしまうなど危険が伴う。安全に利用してもらうためにも上履きの着用をお願いしている。	館長
14	H25.9.24	初めてセンターに来ました。ポスター、チラシ類があまりに多く館内が狭苦しい感じ。ポスターは必要最低限にして、チラシも欲しい人に見える場所において下さい。	地区センターでは、必要な情報が人それぞれ違うことから、できるだけ多くの情報を掲示するようにしている。今後、より見やすい工夫をしていくのでご理解をお願いします。	館長

## 苦情対応状況報告(3)

	年月日	内 容	対応結果	対応者
15	H25.11.13	一階ロビー利用の客から、レクホールを個人で利用するとき(特にバスケットボール)床にあたるボールの音がうるさいので、レクホールの入口の戸を閉めてほしい	レクホールのドアは個人利用で使用の際安全管理等のため開けて運用している。またロビーは歓談、食事、学習、読書、新聞閲覧等に利用する場所でもあるため声や音がする場合がある。ロビーを利用される方には迷惑をかけることもあるが引き続きレクホールのドアは個人利用で使用するときには開けて運用することで理解と協力をお願いしたい。	館長
16	H25.11.16	態度悪いスタッフいるから嫌な思いをした。	受付の対応に不満を持たれたことをお詫びし、今後スタッフで接遇研修を重ね今後このようなことが生じないように努力する。	館長
17	H25.12.18	貸出図書予約制を是非実施する検討をお願いします。(読みたい本・返却日に訪れたら他の人に貸し出した事2度あり)	現在、当センターでは図書については館内閲覧と予約によらない貸し出しを行っている。予約制については様々な課題があり、今後の検討課題とする。	館長
18	H26.1.23	東永谷地区センターと同じように本の予約申し込みをしてほしい。いつ来ても本が借りられないです。		館長
19	H26.2.4	①利用許可書を見せなくても受付終了とできないか②2階に女子更衣室を設置できないか③ロビーに来る無料の人は、退出時間を10分早くすることはできないか④閉館時間までに出るようにといわれたのはおかしい。他では5分くらいオーバーしても黙認してくれる⑤利用者に対する職員の良い態度が良くない	①部屋の間違いや入退室時のトラブルが発生するので利用許可書の提示の上入室してもらっている。②更衣室の設置はできないがパーテーション等については検討する③利用者には有料・無料に関係なく平等に利用時間を守ってもらっている④定められた利用時間は守るようにお願いしている⑤接遇研修や利用ルールの確認を行い、利用者が気持ちよく利用できるよう努めていく。	館長
20	H26.2.22	卓球台を一人でも使えるようにしてほしい。個人利用でも	原則2名以上で貸し出しをしているが、利用状況により一人でも利用できる場合もあるので受付に相談してほしい。	館長
21	H26.3.11	利用日の予約について 利用の2か月前の同日に出来る予約は1日のみですが、同じ月に2回利用したい場合、毎回予約に来るのが大変です(効率が良くない)。同じ曜日の場合月の始めの曜日に2回分予約できるとよいのですが改善検討をお願いいたします。他の地区センター(港南区、栄区)ではそのようになっておりありがたいです。	予約については、少しでも大勢の人に公平に参加していただけるよう現在の形をとっている。予約の受付については、今後の課題(他の館のやり方などを参考に)として検討する。	館長

## 平成25年度サービス向上及び経費節減努力事項報告(1)

	実施年月日	内 容	効 果
1	H25.4.2	横浜市緑の協会より花の種(コスモス、カモミール、アスター、百日草)が届きました。5月2日にプランターに蒔き6月4日に移植しました。	玄関前のプランタに植え、夏から秋にかけて咲く花の姿を見ていただき大変喜んでいただいております。
2	H25.4.25	区役所よりミニひまわりの種が届きました。5月2日にプランタに蒔き6月4日に移植しました。	ミニひまわりを玄関前、中庭で花を咲かせ港南区のシンボルの花を楽しんでいただいております。
3	H25.5.2	アサガオの種をまきました。6月8日に育った苗を移植しました。	去年本館で採れた種を活用しました。今年は玄関と中庭に竹で柵を作りネットを張って弦を伸ばします。夏の朝、花を見ていただいで暑さしのぎになるという声をいただいております。
4	H25.5.29	5月14日に利用者会議を開催し、多くの利用者の方からご意見やご要望をいただきました。ご要望の中のひとつ「卓球台を均等に並べるための印をつけてほしい」に対応し、レクホールの床に白いペンキで、印をつけました。	卓球台の設置場所が均等になるように白いペンキで印をつけました。利用者の方からは、台が出しやすく、打ち込みの時も安心してプレイができ、安全面でも効果がみられ喜ばれています。
5	H25.6.2	ゴーヤの苗を音楽室の窓の外側に、フーセンカズラの苗を図書室の窓の外側に植えました。	エコを考えて西日の強い音楽室、図書室の窓側にグリーンカーテンを作り省エネにつながっています。
6	H25.6.2	横浜市緑の協会から購入した苗(ベコニヤ、マリナーゴールド、ポーチユラカ、ペチュニア)をプランタに植えました。	玄関前にプランタを並べ、来館される方が花をご覧になり梅雨のうっとうしさを解消できるという声が聞かれました。
7	H25.6.3	レクホールの蛍光灯を全部替えました。	レクホールの蛍光灯の消灯が目立ちお客様からの不満が多くなったので、全部取り替えました。今回取り替えた蛍光灯ランプは、飛散防止膜付なので破損しても破片が床に落ちることなく安心して使えます。利用者の方から明るくなって使いやすくなったという声が聞かれました。
8	H25.6.10~17	蔵書点検と本の整理をしました。	本が探しやすくなったとご利用の方から喜ばれています。
9	H25.6.19	地区センターのまわりの植栽の手入れをしました。	来館される方や通行される方からすっきりして気持ちがいいという声がありました。
10	H25.6.20	貸出用の譜面台を手提げ袋で運びやすいように工夫しました。	譜面台は、今まで1台ずつ箱に入れて貸出をしていたので、運びにくいという声がありました。そこで箱から出し、大きな手提げ袋で貸出したところ、運びやすくなったとの声が多く聞かれます。

## 平成25年度サービス向上及び経費節減努力事項報告(2)

	実施年月日	内 容	効 果
11	H25.7.1	7月1日～7日まで1週間、大きな笹をロビーに用意して七夕飾りをやりました。	子どもはもとより学生や大人もそれぞれの願いを短冊に書いて笹につけていただきました。日本の伝統文化に参加できてうれしいと大好評でした。
12	H25.9.	センターまつり(10/19.20)の飾り付けの準備を始めました。また館内にまつりの予告の告知を掲示しました。	まつりへの出店、参観等の問い合わせが多くなっており期待が寄せられています。フリーマーケットへの応募も盛況でした。
13	H25.10.	10月19日～20日センターまつりを開催しました。	19日のフリーマーケットは天気恵まれ大盛況でした。20日は雨天のため外での催しは館内に移動しました。それでも両日で合計2,759の方が来館されました。
14	H25.11.	「つるこざくら」の苗をはじめ春に開花する球根や苗の植え付けとプランターの整備を行いました。	つるこざくらは毎年春にはお客様の目を楽しませています。ご希望の方には種を差し上げて喜ばれています。
15	H215.11.11	地区センターで実ったゆずの実を配布いたしました。	受付カウンターに当館で採れたゆずの実を置いて「どうぞご自由にお持ちください」という札を出しました。大変喜んでお持ち帰りいただきました。
16	H25.11.12.	印刷機を新しくしました。	今までの印刷機に比べて鮮明に映る、印刷のスピードが速いなどお客様に好評です。
17	H25.12.1	ロビー内にクリスマスの飾り付けとツリーを展示しました。	クリスマスの飾り付けとツリーは、特に小さなお子さまずれの方に好評をいただいています。
18	H25.12.2	玄関前のコンクリートがはがれ段差ができて足を引っ掛ける心配が生じました。	業者に見てもらい傷みが激しいとのこと全体を修理してもらいました。歩きやすくなったというお客様の声を聞きました。
19	H25.12.2	ウォームレットの設置をしました。	冬場になると便座の冷たさを何とかしてほしいという声が出ていました。今年はウォームレットを設置し、暖かく気持ちが良いと感謝の言葉をいただいております。
20	H26.1.5	港南地区センターの2014年度版カレンダーをB5-1枚にカラー印刷してカウンターに置きました。	各月の休館日(赤丸で囲んである)が一目でわかるとご利用の方から好評で増刷しました。

(様式9)

施設名 港南地区センター

平成25年度サービス向上及び経費節減努力事項報告(3)

	実施年月日	内 容	効 果
21	H25.3.10	コピー機を新しくしました。	操作画面がわかりやすいので、使いやすく、印刷のスピードが速いと好評です。
22	H25.3.25	防犯カメラを設置しました。	ご利用者の皆様より、安心して利用がであるとの声をいただきました。
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

(様式7)

平成25年度 備品一覧

施設名 港南地区センター

NO	品名	形状・その他	単価	購入数	年月日	廃棄数	年月日	増減
1	パソコン	富士通FMVDO 5014P	80,000円	1	25.6.3			増
2	パソコン	パソコンハード 富士通 FMV-D5230	140,000円			1	25.6.3	減
3	液晶 プロジェクター (事業費より)	EPSON EH-TW400	44,500円	1	25.7.12			増
4	リフレッシュ チェアー (ニーズ費より)	DC=10MV-PN	8,800円	10	25.8.27			増
5	液晶 プロジェクター	EPSON EH-TW400	43,735円	1	25.11.16			増
6	液晶 プロジェクター	EMP-74	234,150円			1	25.11.16	減
7	卓球台	サンエイ VL II	94,500円	1	26.2.20			増
8	プリンター	EPSON LP-S7100R	65,500円	1	26.3.25			増
9	折り畳み テーブル	イトーキ	48,930円			6	26.3.31	減
10	マスターキー 合鍵	GTS H760	787円					増

(注) 当年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入。

(様式6)

## 平成 25 年度 修繕一覧(1)

施設名 港南地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	H25.5.27	2Fトイレ小便器及び手洗い水栓センサー修理	26,040 円	(有)Toto メンテナンス 南部サービス
2	H25.6.3	レクホール高天井照明 蛍光ランプ交換	182,910 円	㈱三沢電気
3	H25.7.1	小会議室の入口のドア チェッカー取り付け直し	9,030 円	㈱中沢商店
4	H25.7.19	中会議室機の キャスター取り換え	9,282 円	㈱オカムラサポート アンドサービス
5	H25.7.25	音楽室カラオケ用 スピーカーの修繕	16,323 円	㈱第一興商
6	H25.8.22	印刷機故障	15,750 円	㈱コニカミノルタ ビジネスソリューションズ
7	H25.11.13	冷温水発生機 燃焼基板交換	63,000 円	㈱アズビル
8	H25.11.18	2F 女子トイレ 電池基盤交換	14,490 円	TOTO メンテナンス(株)指定代理店 (有)南部サービス
9	H25.12.2	玄関前のコンクリート 剥がれの修繕	87,150 円	(有)川俣組
10	H25.12.2	ウォームレット設置 及び電源増設	169,575 円	㈱トップランドコーポレーション



(様式6)

平成 25 年度 修繕一覧(2)

施設名 港南地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
11	H26.2.21 H26.2.23	中庭のガラス屋根 破損の修理	161,000 円	株式会社 イーグル建創
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

(様式9)

## 平成25年度 委託内容一覧(1)

施設名 港南地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	平成25年4月1日 } 平成26年3月31日	定期清掃他	477,960 円	神奈川清和(株)
2	平成25年4月1日 } 平成26年3月31日	排水管清掃	111,300 円	㈱オーケー サービス
3	平成25年4月1日 } 平成26年3月31日	機械警備	178,920 円	セコム(株)
4	平成25年4月1日 } 平成26年3月31日	設備総合巡視点検	142,800 円	三洋装備(株)
5	平成25年4月1日 } 平成26年3月31日	空調保守点検と清掃	1,134,000 円	アズビル(株)
6	平成25年4月1日 } 平成26年3月31日	消防設備点検	68,250 円	東宝防災(株)
7	平成25年4月1日 } 平成26年3月31日	電気工作物保安全管理	141,393 円	(財)関東電気 保安協会
8	平成25年4月1日 } 平成26年3月31日	エレベーター保守・点検	403,200 円	㈱トップランド コーポレーション
9	平成25年4月1日 } 平成26年3月31日	自動ドア点検	84,000 円	㈱トップランド コーポレーション
10	平成25年4月1日 } 平成26年3月31日	害虫駆除	37,800 円	神奈川清和(株)

(様式9)

## 平成25年度 委託内容一覧(2)

施設名 港南地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
11	平成25年4月1日 ┆ 平成26年3月31日	ウォータークーラー 清掃保守	15,750 円	㈱トップランド コーポレーション
12	平成25年4月1日 ┆ 平成26年3月31日	ゴミのルート回収	63,034 円	横浜市資源循環局
13	平成25年4月1日 ┆ 平成26年3月31日	施設損害賠償保険	19,710 円	エム・エム・オフィス
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

## 平成25年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額	備考
1	AED パッケージサービス 12カ月分	61,740	ロビー受付正面
2	書籍 272冊	288,300	図書室
3	神奈川新聞 12カ月分	37,200	¥3100×12
4	貸出用(アイロン・ラジカセ・プロジェクター・ミシンの針・ボビンケース・卓球ラケット)	83,644	
5	料理室用シフォンケーキ型・鍋・ホットプレート・フライパン・水切り籠・急須	39,626	料理室
6	お茶室用茶杓	550	和室
7	園芸用花苗・土他	13,003	玄関前・中庭用
8	ロビー用椅子	97,125	
9	図書ブッカー用アメニティーコート・ラベル	18,794	図書室用
10	センターまつり費用	237,261	
11	ピアノ調律代	9,975	中会議室用
12	カラオケ用マイクコード	9,450	音楽室用
13	パネル	75,978	展示用
14	卓球台	94,500	レクホール用
15	トヨセット平衡スタッタテーブルSTH-1845	252,588	小会議室1 @¥28570*8
16			
17			
18			
19			
20			
	合計	1,319,734	

# 平成25年度 利用者アンケート等からの意見聴取

施設名 港南地区センター

## A. 利用者アンケート集計結果

◆実施期間 平成 26 年 2 月 1 日 ~ 2 月 28 日

◆回答者数 1,050 人

### 1 年齢等について

① 中学生	10
② 高校生・大学生	32
③ 20歳以下	5
④ 21~40歳	33
⑤ 41~60歳	201
⑥ 61歳以上	769

### 2 本日の来館目的

① 団体		1,000
② 個人	ア 図書室	16
	イ ロビー	4
	ウ プレイルーム	8
	エ グループ室	
	オ 娯楽コーナー	
	カ こどもスペース	
	カ 体育室(レクホール)	65

### 3

団体利用の場合、主に利用されている部屋は

※複数回答有り

① 中会議室	226
② レクホール	206
③ 小会議室	343
④ 和室	94
⑤ 工芸室	99
⑥ 料理室	65
⑦ 音楽室	100

※複数回答有り

### 4 利用頻度

① 0~1回	381
② 2~4回	560
③ 5回以上	24

### 5

来館方法

① 徒歩	349
② バス	444
① 電車	229
② 自転車・バイク	105
③ その他	32

※複数回答有り

### 6 自宅からの所要時間

① 10分以内	154
② 30分以内	621
③ 1時間以内	205
④ その他	25

### 7

利用に関して良く見る情報媒体は何ですか

① 施設のHP	80
② センターだより	136
③ 広報誌	363
④ チラシ	64
⑤ 紹介	153
⑥ 自治会町内会掲	73
⑦ その他	93

※複数回答有り

### 8 サービス全般に対する感想をお聞かせ下さい

① とても良い	277
② 良い	595
③ 改善してほしい点がある	33 (別紙参照)

平成25年度 利用者アンケート等からの意見聴取

施設名 港南地区センター

c 利用者からの改善・要望の声		
No	内容	対応
<b>施設・備品等</b>		
1	冷暖房の効き方が悪い	冷暖房は快適にご利用いただけるよう細心の注意を払っております。不快なときはすぐ受付へご連絡ください。
2	駐車場が不足している	当館には駐車場はありません。身障者の方や大きい荷物持参というような場合のために3台分のスペースをお借りしているのが現状です。ご理解ください。
3	トイレの洋式便座が冷たい。また和式をすべて洋式にしてほしい。	洋式便座はすべてウォームレットに替えました。和式を洋式に替えることについては今後の課題とさせていただきます。
4	エレベーターを動かしてほしい	停電に伴う安全管理と節電を考慮して終日利用は中止させていただいております。必要なときは動かしますので受付にご連絡ください。
5	DVD再生機が欲しい	中会議室と小会議室1ではDVDがご覧になれます。また貸出のDVD機もございますので受付にお申し出ください。
<b>予約システム・利用料金</b>		
1	部屋の予約を1か月ごとにできないか。また抽選方法について一考が欲しい。	少しでも大勢の方に公平に参加していただくよう現在の形をとっております。応当日の1日前までは電話での受付もできます。抽選方法については今後の課題として検討します。
2	優先団体が多い	少しでも大勢の方にご利用いただけるよう関係機関へ予約減をお願いしております。今後ともさらに働きかけをしてまいります。
<b>利用時間枠</b>		
1	延長時間は1時間単位でできないか	次の時間帯が空いているときに限り、1時間単位の延長利用ができます。
2	利用時間を午前、午後、夜間の3区分にできないか	より多くの方にご利用いただくよう、午後2回の時間帯を考慮して合計4回とさせていただいております。
3	5時以降も遊びたい	帰宅にかかる時間に差がありますので、一つの区切りとして5時までとさせていただいております。
<b>その他</b>		
1	本を増やしてほしい	図書室にある図書希望書にご希望の本をご記入ください。ご希望にこたえられるよう努力いたします。
2	マナーを守らない人がいる	ロビーでの過ごし方、無断で部屋の扉を開ける等マナー違反には注意を喚起し、機会をとらえてマナーの大切さを訴えていきます。
3	職員の対応の仕方が悪いときがある	スタッフ会議等で接遇研修を重ね、今後このようなことが無いよう努力いたします。
4	募集している講座を公開してほしい	インターネットの「講座案内とお知らせ」や広報よこはまの「お知らせガイド」ご案内しておりますのでご覧ください。

平成25年度 利用者アンケート等からの意見聴取

施設名 港南地区センター

D 自主事業についての要望

1 体操・健康事業	
1	ヨガ
2	体操(高齢者向きも含む)
3	陸上
4	バスケットボール講座
5	ウォーキング
6	ソフトエアロビクス
7	医療講座
8	ダイエット食・健康食

3 音楽・ダンス関係の事業	
1	歌の会
2	ゴスペル
3	歌声喫茶
4	フラダンス
5	キッズダンス

5 その他の事業	
1	布草履作り
2	脳トレ体操、ゲーム
3	ガラス工芸品、トンボ玉等
4	似顔絵・イラスト
5	朗読会

2 お楽しみ事業	
1	手芸
2	囲碁
3	麻雀
4	料理(ケーキ・和菓子づくり・漬物などもやりたい)

4 趣味の事業	
1	歴史
2	俳句
3	古典文学
4	パソコン講座
5	語学
6	園芸
7	生け花
8	写真
9	ボイストレーニング
10	絵画入門
11	詩

## 全体研修開催状況

日 程	①平成25年6月7日(金) 9時10分～11時50分 ②平成25年6月18日(火) 9時10分～11時50分
場 所	港南地区センター
出席者	①館長、副館長、スタッフ7名 ②副館長、スタッフ5名
【議 題】	【講 師】 株式会社クオレ・コーポレーション 伊谷 江美子 氏 【目 的】行政サービスにおけるCS意識を高める。 接遇の基礎を再確認し、より良い利用者対応に生かせるようにする。
【意見等】	接遇の基本である表情・挨拶・返事・身だしなみ・基本動作・言葉遣いを学びました。 今回の研修で一番心に残ったのは、クッション言葉の活用についてです。 普段使い慣れない言葉もありますが、このクッション言葉を覚え活用し、より良い人間関係を築いていきたいです。 また、区民施設利用協会の職員スタッフとして、より良い利用者対応に役立てていきたいです。

## 施設研修開催状況

日 程	平成25年 4月 1日(月) 2時 ～ 4時
場 所	港南地区センター1階ロビー
出席者	15名 (館長・副館長 2名・スタッフ 12名)
【議 題】	1.個人情報保護・人権について 2.今年度の事業日程について 3.利用者アンケート及び利用者会議報告について 4.日常業務の留意事項 5.避難誘導について 6.その他
【意見等】	館長より、個人情報保護法及び、当館での個人情報データの取扱い、注意事項、漏えい事故について、事故発生対応マニュアル等を配付資料に基づき説明を受け、問題意識の共有や適切な取扱いについて確認をすることができた。 また、今年度の自主事業の日程説明や、アンケートの考察・日常業務の確認をした。



## 施設研修開催状況

日程	平成25年 10月 7日(月) 1時30分 ~ 3時30分
場所	港南地区センター1階ロビー
出席者	15名 (館長・副館長 2名・スタッフ 12名)
【議題】	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 センターまつりの流れと分担 10月18日 準備の段階の流れと各自の分担確認 10月19日 展示、フリマ、おもちつき、子ども電車の確認 10月20日 展示、舞台、片づけの手順等</li> <li>2 日常業務の確認事項 <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ノロウィルス対応</li> <li>2) 図書返却ポストの収納</li> <li>3) 自販機利用の領収書</li> <li>4) お茶室の釜の置き場所</li> <li>5) 印刷機の取り扱い</li> <li>6) コピー機の取り扱い</li> <li>8) 音楽室デンモクの取り扱い</li> </ol> </li> <li>3 火災発生時の非常放送の扱い方、通報確認</li> <li>4 その他</li> </ol>
【意見等】	コピー機・印刷機・デンモク・プロジェクターなどの取り扱いの仕方を実践し、ご利用者の多様なニーズに誰でも答えることができるように、何度も研修していきたい。

## 施設研修開催状況

日程	平成26年 2月 3日(月) 2時 ~ 4時
場所	港南地区センター1階ロビー
出席者	15名 (館長・副館長2名・スタッフ12名)
【議題】	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 「港南地区センターまつり」反省</li> <li>2. 勤務体制の変更について</li> <li>3. 嘔吐物処理について</li> <li>4. 避難訓練の確認事項</li> <li>5. 日常業務の確認事項</li> <li>6. その他</li> </ol>
【意見等】	地区センターまつりは雨のため来館者が少なく、子ども電車も中止となり残念だったが、雨バージョンの対応も経験することができ、今後役に立つ。 スタッフが経験を積み慣れきたため準備がスムーズにできた。 フリーマーケットの開催・港南スポーツセンターでの舞台発表など今後の課題がある。

## 公共建築物の保全に関する研修報告書

日 程	第1回 平成25年6月4日(月) 10時00分～17時00分
場 所	技能文化会館
出席者	副館長
【議 題】	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 省エネの取組</li> <li>2. スtockマネージャー制度について</li> <li>3. 各種点検・調査について</li> <li>4. 点検・調査について</li> <li>5. 点検及び維持管理の注意点</li> <li>6. 消防査察の結果と対応について</li> </ol>
【意見等】	<p>本日の研修を受けて各種点検・調査の違いが良く理解できました。そして、異常の兆候の早期発見のために行う施設管理者点検の必要性を痛感しました。また、厨房の換気ダクト(フード)の防火ダンパーのヒューズがどうなっているのか? など確認したい事項もありました。</p>

## ごみゼロスタートアップ研修会

日 程	平成25年 6月20日(木) 3時00分 ～4時30分
場 所	横浜市中区開港記念会館
出席者	作業スタッフ各1名
【議 題】	ごみゼロ推進委員の活動開始にあたり、廃棄物処理法や本市の廃棄物処理に関する取組(ヨコハマ3R夢プラン・市役所ごみゼロ等)についての研修
【意見等】	意識をもってゴミを減らすことが大切。消費を減らす! 使えるものは使う!

## 港南区施設交流会開催状況

日 程	第1回 7月17日 2時～5時 第2回 1月29日 2時～5時
場 所	第1回 港南区民活動支援センター 第2回 港南地区センター
出席者	○第1回 館長 ○第2回 館長
【議 題】	<p>○第1回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各施設からの発表</li> <li>・グループワーク「利用者にとって使いやすい施設づくりについて」</li> </ul> <p>○第2回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・エリア別報告</li> <li>・学び舎ガリバーマップ</li> <li>・グループワーク「地域の情報・感想をガリバーマップへ」</li> <li>・各グループによる発表</li> <li>・告知タイム</li> </ul>
【意見等】	<p>○第1回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地区センター以外の各施設からの報告は日頃接触がなく、大変参考になった。</li> </ul> <p>○第2回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・近隣に思いがけないスポットがあるのに驚かされた。</li> </ul>

## 水まわり器具のメンテナンスセミナー報告書

日 程	平成25年9月18日(水) 13時30分～16時30分
場 所	菊名ウォータープラザ
出席者	副館長
【議 題】	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 開会</li> <li>2. 水洗トイレのタンクや水栓の仕組みの説明</li> <li>3. 故障時の修理、破損時の修理実習</li> <li>4. 質疑応答</li> <li>5. 水彩生活菊名店見学及び説明</li> <li>6. 閉会</li> </ol>
【意見等】	<p>実際の器具を使っでの講習であったため、水まわり器具に対する理解が深まりました。</p> <p>港南地区センターの水まわり器具は、老朽化しているものが多く、修理を行う場面が多いため、非常に有意義な研修でした。</p> <p>研修後に多目的トイレの水洗故障が発生したため、修理を実践することになり、早速、研修効果が出る結果となりました。</p>

## 施設管理者研修報告書

日 程	平成25年10月23日(水) 14時00分～17時00分
場 所	東永谷地区センター
出席者	副館長
【議 題】	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 開会</li> <li>2. 概要説明 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 施設管理者点検について</li> <li>(2) 施設点検表について</li> <li>(3) 維持保全の手引きについて</li> <li>(4) 長期使用の扇風機による火災発生の注意喚起について</li> <li>(5) 東芝エアコンの安全確保と注意喚起について</li> </ol> </li> <li>3. 現場での説明</li> <li>4. 質疑応答</li> <li>5. 閉会</li> </ol>
【意見等】	<p>研修内容については、ある程度理解していたが、現場で実際に点検すると、多くの不具合箇所があることを再認識しました。</p> <p>港南地区センターにおいても、日ごろから、施設管理者点検を実施し、不具合部分の確認をする必要性を実感しました。</p>

## 横浜市指定管理者による事例発表会報告

日 程	平成25年10月29日 14時00分～14時45分
場 所	鶴見公会堂 講堂
出席者	副館長
【議 題】	<p>開会・あいさつ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 戸塚地区センターの取り組み (戸塚地区センター)</li> <li>2 利用者サービス向上のための取り組み (横浜港大さん橋国際客船ターミナル)</li> <li>3 地域性を読みながら事業企画～くつろぎカフェを通じてから (今宿地域ケアプラザ)</li> <li>4 横浜市における指定管理者制度の最近の動向について (横浜市政策局共創推進課)</li> </ol>
【意見等】	<p>施設の利用促進・市民サービス向上・及び地域団体との協働等、他の施設の取り組みを知ることができとても有意義な研修でした。</p> <p>特に「地域性を読みながら事業企画」では区役所よりいただいた「高齢者実態調査報告」を基に地域のニーズを得ており、当館でも地域性を読む資料となるのでは？と思いました。</p> <p>他館で成功しているから、当館でも…という安易な考えではなく、しっかり自館の地域性を把握することが大切に感じました。</p>

## 災害対応マニュアル勉強会報告書

日 程	平成24年11月12日(月) 午後1時30分～3時30分
場 所	港南区役所3F 2号会議室
出席者	館長
【議 題】	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 挨拶</li> <li>2 事前質問書への回答</li> <li>3 区民利用施設の災害対応について</li> <li>4 質疑応答</li> </ol>
【意見等】	災害の時、港南地区センターは区役所業務利用として使用されるため避難としての使用はできなくなる。帰宅経路が安全の場合は自宅へ帰っていただき、万が一の場合は、地域防災拠点へ避難していただくことを職員スタッフで再確認する。

## 「子どもを理解する研修」報告

日 程	平成25年12月26日(木) 2時00分～4時00分
場 所	戸塚区地域会議室 3階A会議室港南台地区センター
出席者	副館長
【議 題】	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 はじめに</li> <li>2 子どもたちの状況(M中)</li> <li>3 学校の困難さ</li> <li>4 少しばかりの掲示</li> </ol>
【意見等】	学校・警察と協力して、地域の子どもたちについて考えていければと思います。また、地区センターとして、子どもたちにルールを周知するためのさらなる努力が必要かと感じました。

## 新採用者合同説明会及び研修開催状況

日 程	平成26年3月7日・3月11日・3月14日・3月16日・3月19日・3月21日・3月25日・3月28日
場 所	桜道コミュニティハウス・港南地区センター
出席者	新採用スタッフ3名(作業スタッフ2名・午後番スタッフ1名)
【議 題】	自己紹介 地区センターの概要 日常業務の引き継ぎ 日曜日の作業 ゴミの出し方
【意見等】	前任者から引き継ぎ、清潔で気持ち良く使っていただけるようがんばりたい。 笑顔で接客できるようにどりよくしていきたい。