

事業計画書様式2-(1)

横浜市野庭地区センター 指定管理者事業計画書			
提出年月日 平成22年 2月 1日			
団体名	港南区区民利用施設協会		
代表者名	会長 高森 政雄	設立年月日	平成 7年 4月 1日
団体所在地	横浜市港南区港南6-2-3 桜道コミュニティハウス内		
電話番号	045-847-5211	FAX 番号	045-847-5262
現在運営している施設名	所在地	運営開始年月日	
横浜市港南地区センター	港南区日野1-2-31	昭和55年 3月25日	
横浜市東永谷地区センター	港南区東永谷1-1-12	平成 9年 6月 8日	
横浜市野庭地区センター	港南区野庭町612	平成14年 2月 9日	
桜道コミュニティハウス	港南区港南6-2-3	平成12年 4月28日	
横浜市下野庭スポーツ会館	港南区野庭町136-4	昭和54年 9月22日	
野庭すずかけコミュニティハウス	港南区野庭町346-2	平成 2年 4月25日	
上永谷コミュニティハウス	港南区上永谷4-12-14	平成 3年 4月27日	
日限山コミュニティハウス	港南区日限山2-16-1	平成 4年 4月18日	
港南台コミュニティハウス	港南区港南台2-14-1	平成10年 4月25日	

1 港南区区民利用施設協会に関すること

(ア)港南区区民利用施設協会の経営方針について

(イ)港南区区民利用施設協会の事業実績(活動実績)について

(ア)港南区区民利用施設協会の経営方針について

港南区区民利用施設協会は、地区センター3館、コミュニティハウス5館及びスポーツ会館の合計9施設の運営・管理業務を行い、着実な経営と実績を有しています。

当協会は、

「つどい、ふれあい、にぎわう」

「地域とともに育ち、育てあう」

をモットーに、長年積み重ねた運営のノウハウ及び地域との連携・信頼関係を生かして、地域住民が身近な場所で、個人利用やさまざまなグループによる活動を、円滑に行うことができるようにします。その中で住民同士の交流が図られることにより、都市において失われがちな地域コミュニティが醸成されることを目指して、地域に密着した経営に努めます。

運営については、当協会が長期に安定して運営してきた実績を元に、「経営」の視点をもって、これらの施設及び協会事務局がもつ人的、物的資源を連携して活用します。それとともに、各施設の運営については、地域及び利用内容等の特性を尊重し、基本的な共通事項については、可能な限り統一することにより、利用の利便性・公平性の保持を図るとともに、この中で、有料制の実施を機に「お客様へのサービス提供」との理念を改めて再認識し、より良い運営に努めていきます。また、運営・管理業務を効率的に行うために、会計経理、労務管理を協会事務局が、一元的に行うことによるスケールメリットを生かすとともに、弾力的な運用を図り、収入の増加及び管理費の節減等に努めます。

(イ)港南区区民利用施設協会の事業実績(活動実績)について

当協会は、平成7年4月に区民利用施設の管理運営業務を開始し、現在次の9館の運営管理を事務局含めて82名で行っています。この間、地域に密着した運営を行い、利用の拡大とサービスの向上に努めており、地域からも高い評価を得ています。

また、自主事業についても、利用者のニーズ、自主性を取り入れた講座等を実施し、平成20年度の利用実績は440,023人となっており、概況は次のとおりです。

施設名	来館者数(人)	自主事業数	左欄の参加延べ人数(人)
港南地区センター	93,711	35	2,244
東永谷地区センター	93,175	31	3,612
野庭地区センター	97,701	35	3,070
桜道コミュニティハウス	27,438	15	674
下野庭スポーツ会館	工事のため休館期間		
野庭すずかけコミュニティハウス	26,424	9	334
上永谷コミュニティハウス	35,452	10	408
日限山コミュニティハウス	38,099	10	695
港南台コミュニティハウス	28,023	10	187
合同事業		(3)	192
合計	440,023	155	11,416

(ウ) 港南区区民利用施設協会の考える情報提供及び情報公開について

情報提供の充実は、

- ① 利用者の増加
 - ② 利用者の情報入手機会の拡大
 - ③ 利用者への興味の触発、動機づけ
- のために必要であり、そのために次のことを行う。
- ① 地区センターホームページの活用
 - ② 施設案内パンフレットによる概要、利用方法等のPR
 - ③ 『地区センターだより』の発行
 - ④ 自主事業内容、事業ごとの周知、募集
 - ⑤ 広報こうなん区版の活用
 - ⑥ 港南区ホームページの活用
 - ⑦ 区民活動支援センターでの情報提供
 - ⑧ 他の地区センターやコミュニティハウスでのポスター、チラシの配布、自治会町内会回覧の活用及び掲示版への掲示のお願い
 - ⑨ ケーブルテレビ・ミニコミ紙を媒体として利用、放映・掲載。
 - ⑩ 館内にPRコーナーを設置し、館の情報、グループ活動情報の提供等に活用。

情報公開は、

施設管理運営の透明性の確保により、利用者の信頼獲得のために必要であり、そのために次の情報を公開する。

- ① 経営方針
- ② 個人情報取扱方法
- ③ 利用要綱
- ④ 苦情・事故の対応方法
- ⑤ 事業計画書・報告書
- ⑥ センター委員会の結果報告
- ⑦ 利用者アンケートの結果報告
- ⑧ 利用者会議の結果報告
- ⑨ 第三者評価の結果報告
- ⑩ その他

以上により、さらなる施設利用者の拡大に向け情報提供、公開の強化、充実に努めます。

事業計画書様式2-(3)

2 野庭地区センターの管理運営に対する基本理念に関すること

(ア)野庭地区センターの管理運営を希望する理由について

(イ)港南区区民利用施設協会における地区センター管理運営の位置づけについて

(ウ)港南区の特徴や地区センターの設置目的と、運営への反映の考えかた

(ア)野庭地区センターの管理運営を希望する理由について

当協会は、3館の地区センターを含み、9施設を運営管理してきた実績を有し、それらの物的、人的資源を連携して活用することにより、単一施設の枠を超えて役割の向上を図っています。

今後とも野庭地区センターを含む複数施設を運営することにより、それぞれの施設の特性を尊重しつつ、蓄積されたノウハウ等を生かすとともに、事業面でも相乗効果を発揮し、お客様に対してさらなる良好なサービスを提供できるものと考え希望するものです。

(イ)港南区区民利用施設協会における地区センター管理運営の位置づけについて

1及び2(ア)で述べましたように、当協会の役割及び業務内容において、地区センターの管理運営はその中枢を担うものであり、地域・施設の多様性、自主事業の企画力強化等の面で、複数施設について単一では果たし得ない総合力、効率性、相乗効果の発揮のために野庭地区センターの運営は不可欠です。

(ウ)港南区の特徴や地区センターの設置目的と、運営への反映の考えかた

港南区は市の中心部より南部に位置し、面積は約20平方キロメートル(市全体の約4.6%)で南部方面に広がる丘陵地帯や大岡川、平戸永谷川にはぐくまれた平坦な土地を形成しています。人口(H20.4.1)は、18区中7番目で全市のほぼ中間ゾーンに位置しているが、昼夜間人口比率は、流出人口(区外への通勤・通学者)が流入人口を大きく上回っており(18区中14番目)、住宅都市としての港南区の特徴を示しています。

一方で区域面積のわりに区の町の数84と多く、人口密度は11,000人/km²を超えており、18区中3番目の高さとなっています。これは野庭地区や港南台地区などの大規模団地を多く抱える港南区の特徴を示しています。人口増加は、平成2年以後沈静化しているが、高齢化率は年々上昇しており、平成20年の高齢化率は20.49%(4.9人に1人)となり、平成37年には29.49%(3.4人に1人)となります。

地区センター等区民利用施設は、地域の多様な個人やグループが、各人のライフステージにおいて、学習、文化・芸術、レクリエーション・スポーツなどへの欲求実現のために、身近な場所で気軽に活用することにより、満足と成長の場を提供するものとして、地域コミュニティの醸成に貢献しています。

これらのことから、運営については、地域コミュニティ、ふるさと意識の更なる醸成及び高齢化社会への豊かな老後環境の提供などに、活動等の場と機会の提供を通じて各施設間の連携による機能及びサービスの向上に努めます。

事業計画書様式2-(4)

3 野庭地区センターの管理運営に対するニーズ等の把握に関すること

(ア) 地域の特徴のとらえ方と、運営への反映の考え方

(イ) 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と、運営への反映の考え方

(ウ) 他施設や併設施設との連携について

(ア) 地域の特徴のとらえ方と、運営への反映の考え方

野庭地区センターの主な利用対象地域は、上永谷・日野南地区を除いて昭和40年代から60年前後に開発された住宅地域で、区外・市外に通勤・通学している住民が多いことから、どちらかと言うと、生活密着型であり、かつては地域への帰属・連帯意識はやや希薄な時代があった。その後、高齢世帯の増加、核家族と子育て世代の増加、小学生の減少など、地域における共通の課題を抱える傾向が強くなったことから、地域での共生、コミュニティの醸成の必要性が大きくなっています。

(イ) 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と、運営への反映の考え方

ニーズ及び意見、要望については、受付での予約・相談の際のほか、①センター運営委員会、②利用者会議、③自主事業参加者、④近隣地区に居住するスタッフから収集している。また、年一回の協会一斉アンケートを行うとともに、『お客様の声』の活用など運営に反映していきます。

(ア)に述べた特徴から地域及び利用者のニーズについては、次のようなものがあり、これを運営に反映させます。

- ① 高齢者を対象とした健康維持や、ハリのある暮らしのための事業の展開
- ② 「料理教室(わんぱく事業)」などを通して世代交流を図る事業の展開
- ③ 乳幼児を抱える親子を対象とする健全な育児・子育てなどに資する事業の展開
- ④ 高齢の女性の活動がますます活発になる中、男性の退職後の生きがい作り、生涯学習を視点においた事業の展開
- ⑤ 地域の活性化・ボランティア人材の発掘を目指す事業の展開

(ウ) 他施設や併設施設との連携について

地域の連帯感が希薄になっている中、港南区の地域作業所・活動ホーム等の月1回の作品販売の場の提供や、福祉大会の体育館1日提供などの協力を始め、障害者も参加できる事業企画などを通じて、「共生」が感じられる地域社会の形成に努めたい。

また、少子高齢化が進む地域状況の中で、近隣小・中学校とも連携を図り、世代交流等を積極的に進めたい。

また、当センターはケアプラザとの併設施設であるので、基本設備の保守点検などを一体的に実施し効率化を図るほか、事業企画においても協力し合い、相互の発展につなげたい。今年度も来館者に好評だった『まつり』『餅つき大会』を合同で実施します。また、自主事業で『パラバルーンで遊ぼう』をケアプラザの協力で実施します。

行政との連携として、地域の人材育成を図る事業に継続して取り組む他、港南区福祉保健センターで行っている区民へのサービス『ハチ駆除機器』の貸し出しを、地域の方の利便性向上の一環を担い、地区センター窓口で行います。

事業計画書様式2-(5)

4 野庭地区センターでのサービスの提供に対する考え方

(ア) サービスの提供に関する基本的な考え方

(イ) 会議室等の利用に関する取扱いについて

(ウ) 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について

(ア) サービスの提供に関する基本的な考え方

安全・安心で清潔な施設として、幼児から高齢者まで誰でもが気持ちよく利用できるよう、公平・公正な運営のもとに、親切で明るく爽やかな応対を心掛け、可能な限り弾力的な運用、サービス向上を図ります。

また、利用の制限については、必要最小限にとどめます。

(イ) 会議室等の利用に関する取扱いについて

利用者相互で気持ちよく利用していただくために、事前のセットアップに努めるとともに、予約方法、弾力的利用などのサービスに努めます。

利用方法

- ① 利用者相互に支障がない場合の2分割利用(和室)
- ② 体育室の個人利用での弾力的運用(分割使用の緩和及び利用時間の運用)
- ③ 一定の場所(娯楽コーナー)での軽飲食を認めている。
- ④ 当日空き室がある場合、その基本的位置づけを踏まえ、有料を前提に弾力的な運用を行う。

予約申込み

- ① 予約開始日を2か月前とする。
- ② 電話予約は、改めて本予約に来館されることを条件に受け入れる。

予約情報(空き室情報)

- ① 1階階段踊り場及び受付カウンター付近の案内板で、状況が確認できるようになっている。
- ② 横浜市 HP の施設ガイド・地区センター情報を随時改訂し、インターネット利用者の利便性を図っている。

その他

- ① 自主事業から生まれたグループに、一定期間優先利用の優遇を与え、その育成と発展を図る。また、稼働率の少ない部屋は、利用回数の制限を外しています。(利用率、料金収入の増加及び休日・夜間利用率の増加に繋がることを期待。)

(ウ) 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について

活動の場を必要とする個人・団体のニーズには、①利用可能施設の概要、料金など ②事業メニュー、講座内容、活動グループなど ③講師、指導者紹介などがあり、相談内容に応じて、①横浜市、港南区(生涯学習支援センター・区民活動支援センター)地域ケアプラザ等の情報を可能な限り収集・提供するとともに、専門家の紹介・調整・活動の進め方、グループづくりなどについて、可能な範囲で支援する。

事業計画書様式2-(6)

5 事業の実施に関すること

(ア) 自主事業計画に対する基本的な考え方

※具体的な自主事業計画については別紙事業計画(様式4)

(ア) 自主事業計画に対する基本的な考え方

自主事業については、企画段階において、地域及び利用者のニーズを適切に反映すると同時に、館としても地域に対する提案力を高めて行くことが必要であると考えています。

また、実施に際しては、地域の様々なリーダーを講師、指導者として活用するとともに各層のボランティアを取り入れて行くことなどにより参加費用の軽減など、参加しやすいものとする必要であり、これらによって、自主事業の魅力と、地域内の交流を深めることが出来ると考えています。

野庭地区センターでは種々のニーズ(高齢化社会への豊かな老後環境の提供やふるさと意識の更なる醸成等)、地球環境(エコ)などを踏まえて、次の様な分野に重点を置いて自主事業を計画して行きます。

(1) 高齢者を対象とした健康維持や張りのある暮らし及び地域貢献の為に人材育成やきっかけづくりの事業

- ・野庭をあ・じ・わ・う ・懐かしの歌声喫茶
- ・やさしいピアノと音楽～脳の活性化
- ・囲碁入門教室 ・やさしいタイ式ヨガ～ルーシーダットン

(2) 子供から大人、高齢者が一緒に参加し、世代交流ができる事業

- ・わんぱく七夕 ・わんぱく料理教室

(3) 親子を対象として、育児、子育てに資する事業

- ・ママと一緒にフィットネス ・パパも一緒に～パラバルーンで遊ぼう
- ・親子で楽しくエクササイズ ・入園体験講座「プレ幼稚園」

(4) エコを考える事業

- ・エコライフ実践講座

(5) 5施設合同事業(地区センター・桜道コミュニティハウス・下野庭スポーツ会館)

- ・『食の安全を考える』 食品工場見学

6 施設の経営に関する考え方

(ア)指定期間中の経営に関する基本的方針について

(イ)効率的運営のための具体的な計画について

(ウ)利用料金の単価の設定及び利用率の想定について

(ア)指定期間中の経営に関する基本的方針について

区民利用施設の設置目的及び港南区区民利用施設協会に期待されている役割を、的確に遂行するために、利用者の満足度に資する円滑な運営・管理と魅力的な事業内容の提供を目指して、協会及び各館並びに事務局が一体となって、『経営』の視点を取り入れて総合的に取り組みます。

利用者への直接の対応は、各館が行いますが、複数施設を運営する当協会の優位性を生かして、役割の発揮とサービス向上に努めます。全体の管理運営面では、設備、機器、資材等のハード面及び事業企画、ノウハウ等のソフト面での連携・活用、予算の弾力的執行等を、財務面では、収入増加策及び経費の節減を図って参ります。各館の運営については、地域との連携について評価と支援をいただいておりますが、より『わかりやすく、心地よい。』をモットーに改善の努力を続けます。

(イ)効率的運営のための具体的な計画について

当協会が行っている複数施設の運営は、

- ① スケールメリットを生かした予算の弾力的執行、職員の採用及び配置等、人事労務
- ② 運営面での利用者に分かりやすく公平であるための、統一的ルール等の設定、運用
- ③ 事業の計画及び実施に係る企画力、ノウハウの活用、連携による内容の充実
- ④ 資材、設備等の共用による有効活用

などの点でメリットを有しており、

- ① 館長等職員の研修の充実と、事務局の総括・調整機能の強化
- ② 年間の業務スケジュールの場面ごとに、館長会議、副館長会議、スタッフ会議を機能的に開催する。

などにより、運営面での調整をはじめ、事業計画上の情報交換、連携、課題の共有・解決策の提示、重要事項の周知徹底等をきめ細かく行います。

収入面では、ニーズを捉えた魅力的事業を企画するなどにより、施設利用率の向上による利用料金収入の増加に努めるとともに、飲料水自動販売機の販売拡大及びPR媒体等における広告料収入へ向けて検討します。

(ウ)利用料金の単価の設定及び利用率の想定について

現在は市の限度単価を採用し、稼働率については、前年の稼働実績(率)を基に、館のPR強化、サークルの育成、休日・夜間の利用促進などにより、利用率の向上を目指すこととします。将来、稼働率向上等による、より以上の収入増加があった場合、①利用者への還元、②稼働率向上を図るための割引料金制の導入などを検討していきます。

7 施設の運営に関する職員体制・情報保持等の考え方

- (ア) 職員の配置及び採用について
- (イ) 職員の研修計画について
- (ウ) 個人情報の保護の措置について

(ア) 職員の配置及び採用について

当協会は、地区センターに次のとおり職員を配置します。

常勤職員(館長1名・副館長2名)		時給職員(スタッフ14名)	
4週8休のローテーション勤務		1週間交替勤務	
早番	8時45分～16時45分	午前(2名)	9時00分～13時00分
遅番	13時15分～21時15分	午後(2名)	13時00分～17時00分
		夜間(2名)	17時00分～21時00分
		作業(1名)	7時30分～10時30分

常勤職員、時給職員の採用については、次の方針により、慎重に選考を行います。

館 長

管理運営の統括責任者として、職員の労務管理、館の経理、緊急時の対応、自主事業の企画・実施、スタッフの研修等各種の職務を職員に指示するため、広い視野で物事に当たり、指導力を兼ね備えた、地域に密着した区民利用施設の運営に意欲のある人材を選考します。

副 館 長

館長不在時には館長代理としての責務を担い、またスタッフをリードする立場から指導力及び協調性を兼ね備えた、地区センターの運営に意欲のある人材を公募し、選考します。

ス タ ッ フ

地域に密着した区民利用施設の役割を理解し、その一員として協調性を兼ね備えた意欲のある人材を地域住民を対象に公募し、慎重に選考します。

(イ) 職員の研修計画について

地区センターの職員として、次に掲げる3点の方針に従って研修を企画実施します。

- ① 利用者ニーズに適切に応え利用者サービスに徹する。
- ② 利用者の安全を十分に配慮し、緊急時の即時対応
- ③ 職員一人一人の能力の向上

(ウ) 個人情報の保護の措置について

当協会は、個人情報は施設利用者の資産であることの意識を徹底し、『個人情報取り扱い10か条』を策定し、個人情報を適切に取り扱うことを全職員に徹底しています。

まず、利用者の個人情報の取得は最小限にとどめ、他利用者の目に触れぬよう、整理・利用・保存の方法を考慮しています。また、書類等作成についても、常に意識を持ち、館長を中心として、職員相互によるダブルチェック態勢を機能させ、不用時の廃棄についても、方法を含め適切に処理するよう指導しています。

8 緊急時対策について

(ア)防犯、防災の対応について

(イ)その他、緊急時の対応について

防犯・防災マニュアルを定め、館長をはじめとして全職員に、各種研修等機会を捉えて危機管理意識を徹底します。

(ア)防犯、防災の対応について

○防犯の対応について

開館時間内については、職員が常時注意を払って対応し、内容と状況により常備している緊急連絡先一覧により連絡する等、速やかに対応します。具体的ケースについては、下欄の分担表により対応します。

夜間(閉館中)については、安全管理を円滑に行うため、民間警備会社に機械警備を委託しています。建物及びこれに付帯する物件につき、盗難、不法侵入その他不法行為及び火災、ガス等の発生を警報機器などでキャッチし、巡回中の車両が現場に急行するとともに、警察署・消防署等に連絡が行くようになっています。

○防火・防災

館長に防火管理者の資格を取得させており、策定した防災計画に基づき対応します。また、消防署の協力を得て、毎年消防・防災訓練を実施します。

設備関係については、法令による保守・点検を実施し、異常の場合にきちんと機能する状態を保持します。

なお、激甚災害発生時には、地域に貢献するため、高齢者、乳幼児を抱える家族を対象に和室を活用して、休養面を中心とした支援を行うなど、行政の指定避難施設の役割を補充します。

(イ)その他、緊急時の対応について

緊急時には、勤務する職員全員で役割を分担し、利用者安全のために臨機応変に対応します。また、利用者に急病人が出た場合に備えて、各館に毛布を常備し、初期対応に生かします。

◎分担表<ローテーション勤務のため最小配置人数が3人となるため>

職員	A	B	C
役割	総括・連絡	現場対応	避難誘導

◎緊急連絡網

①警備委託会社等
②関係機関緊急連絡先『警察、消防、医療機関、学校等』
③施設職員、地区センター委員会委員
④施設協会事務局、区役所

自主事業計画書(1)

団体名 港南区区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たり参加費		委託料	参加費	講師謝金	材料費	その他
囲碁入門教室 15回	一般	100,000	40,000	60,000	90,000	5,000	5,000
	20人						
	3,000円						
ママと一緒にフィットネス A/B 各6回	1～未就園児 と保護者	120,000	60,000	60,000	108,000	2,000	10,000
	20組×2						
	1,500円						
はじめてのやさしい 手作りパン 4回	一般	85,000	55,000	30,000	40,000	40,000	5,000
	12人						
	2,500円						
やさしいピアノと音楽 7回	一般	80,000	42,500	37,500	49,000	25,000	6,000
	15人						
	2,500円						
野菜を植えて育てよう 1回	一般	30,000	14,000	16,000	7,000	20,000	3,000
	16人						
	1,000円						
エコライフ実践講座 2回	一般	35,000	35,000	0	30,000	3,000	2,000
	30人						
	0						
港南区役所共催 野庭をあ・じ・わ・う 8回	一般	100,000	40,000	60,000	40,000	50,000	10,000
	20人						
	3,000円						
懐かしの歌声喫茶 1回	60歳以上	30,000	18,000	12,000	10,000	15,000	5,000
	40人						
	300円						
地区センター・桜道コミュニティハウス ・下野庭スポーツ会館 5施設合同事業 『食の安全を考える』 食品工場見学	一般	30,000	18,000	12,000	0	30,000	0
	総計40人						
	1,000円						
健康体操 ～ヨガ&ストレッチ～ 6回	一般	65,000	25,000	40,000	36,000	20,000	9,000
	20人						
	2,000円						
ポリマークレイアート アクセサリーをつくろう! 4回	一般	65,000	35,000	30,000	24,000	35,000	6,000
	12人						
	2,500円						
初めての篆刻 5回	一般	80,000	50,000	30,000	50,000	20,000	10,000
	15人						
	2,000円						
小計(A)		820,000	432,500	387,500	484,000	265,000	71,000

自主事業計画書(2)

団体名 港南区区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たり参加費		委託料	参加費	講師謝金	材料費	その他
パソコン講座 A/XP B/ビスタ・セブン A/B 各4回	一般	120,000	60,000	60,000	80,000	30,000	10,000
	10人×2						
	3,000円						
実用ペン字講座 10回	一般	120,000	60,000	60,000	60,000	50,000	10,000
	20人						
	3,000円						
パパも一緒に ～パラバルーンで遊ぼう～ 1回	1歳～未就園児 と保護者	30,000	27,000	3,000	10,000	10,000	10,000
	30組						
	100円						
秋のお菓子教室 ～季節を感じる洋菓子・和菓子～ 4回	一般	80,000	50,000	30,000	40,000	35,000	5,000
	12人						
	2,500円						
やさしいタイ式ヨガ ～ルーシー・ダットン～ 6回	一般	60,000	28,000	32,000	36,000	20,000	4,000
	16人						
	2,000円						
そば打ち教室 1回	一般	50,000	34,000	16,000	10,000	35,000	5,000
	16人						
	1,000円						
クリスマス飾る 寄せ植え講座 1回	一般	50,000	26,000	24,000	7,000	40,000	3,000
	16人						
	1,500円						
パソコン講座 年賀状をつくらう！ A/B 各1回	一般	47,500	27,500	20,000	20,000	20,000	7,500
	10人×2						
	1,000円						
親子で楽しく エクササイズ A/B 各4回	1歳～未就園児 と保護者	82,000	42,000	40,000	72,000	7,000	3,000
	20組×2						
	1,000円						
入園体験講座 ～プレ幼稚園～ 5回	次年度入園予定者 と保護者	102,000	70,000	32,000	60,000	35,000	7,000
	16組						
	2,000円						
小 計(B)		741,500	424,500	317,000	395,000	282,000	64,500

わんぱくサタデー自主事業計画書

団体名 港南区区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たり参加費		委託料	参加費	講師謝金	材料費	その他
わんぱく お話しの会 9回	幼児・小学生 ・保護者	50,000	50,000	0	31,500	18,500	0
	制限無し						
	なし						
わんぱく 料理教室 4回	小・中学生	120,000	80,000	40,000	40,000	75,000	5,000
	20人×4						
	500円						
わんぱく 七夕 7/1~7	幼児~中学生	10,000	10,000	0	0	10,000	0
	制限無し						
	なし						
わんぱく 工作教室 1回	幼児~小学生	43,000	39,000	4,000	7,000	30,000	6,000
	20人						
	200円						
わんぱく 江戸紙きり 1回	小学生	30,000	30,000	0	10,000	15,000	5,000
	20人						
	なし						
わんぱく 折り紙で遊ぼう！ 1回	小学生	30,000	30,000	0	10,000	15,000	5,000
	30人						
	なし						
わんぱく クリスマスケーキをつくろう！ 1回	小学生・中学生	35,000	29,000	6,000	10,000	20,000	5,000
	12人						
	500円						
わんぱく バレンタインの生チョコをつくろ う！ 1回	小学生・中学生	40,000	32,000	8,000	10,000	20,000	10,000
	16人						
	500円						
小計(C)		358,000	300,000	58,000	118,500	203,500	36,000
総合計(A+B+C)		1,919,500	1,157,000	762,500	997,500	750,500	171,500

自主事業別計画書(1)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
囲碁入門教室	<p>●目的 高年齢化している地域住民より希望が高い、囲碁初心者を対象に実施。楽しく、じっくりと囲碁の打ち方を学び、参加者同士が対局しながら強くなる作戦方法などを覚え、交流を深める。</p> <p>●内容 囲碁の用語・ルール・マナーを習得し、対局する。</p>	4～8月 (15回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
ママと一緒にフィットネス	<p>●目的 親子で体を動かし、ダンスをする事で親子の絆を深め育児期の母親がストレスを溜めないようにする。</p> <p>●内容 音楽にあわせて親子で一緒にダンスする時間や親子別々で運動する時間を設け楽しく体を動かす。 A/1歳半～2歳半未満対象 B/2歳半～未就園児対象</p>	4～7月 (2コース×6回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
はじめての やさしい手作りパン	<p>●目的 食の安全を考え、材料を吟味して、家庭でも手軽にできるパンの作り方を習得する。</p> <p>●内容 毎回1種類以上のパンとデザートをつくり方を習い、安全な食材の選定についても学ぶ。</p>	4～5月 (4回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
やさしいピアノと音楽	<p>●目的 ピアノを中心に歌を歌ったり、リズムをとることにより脳を活性化し音楽を、より身近なものにする。</p> <p>●内容 音符の読み方、指の使い方など、ピアノの基本的技法を学び、曲をマスターし発表する。</p>	5～7月 (7回)

自主事業別計画書(2)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
野菜を植えて育てよう!	<p>●目的 ベランダでも育つ夏野菜をプランターに植え、野菜をつくる楽しさと収穫の喜びを知る。また、地産地消についても考える。</p> <p>●内容 夏野菜に適した土や肥料、手入れ方法を学ぶ。</p>	5月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
エコライフ実践講座	<p>●目的 地球温暖化防止のために個人ができることについて考え、家計の助けにもなる省エネルギーや新エネルギーについても学ぶ。</p> <p>●内容 講演を中心にクイズなどで楽しみながら地球温暖化について考え、自由に話しあう時間を設ける。</p>	5月(2回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
野庭をあ・じ・わ・う	<p>●目的 高齢化している野庭地域において自分の住んでいる町を、より知り、現在の状況を把握し、今後地域のために積極的に活動する人材の育成を目的とする。</p> <p>●内容 地域散策・保育園での世代交流、地域の居場所やケアプラザの見学、農業体験などをして、地域活動について学ぶ。</p>	8~12月 (8回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
懐かしの歌声喫茶	<p>●目的 60歳以上の方を対象に歌声喫茶を再現する。童謡・歌謡曲・軍歌など幅広いジャンルの中からリクエストに応じて選曲する。お腹から声を出すことは健康的で、皆で歌うことにより一体感も生まれる。</p> <p>●内容 ピアノ・ハーモニカの生演奏に合わせて歌う。</p>	8月 (1回)

自主事業別計画書(3)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
地区センター・桜道コミュニティハウス ・下野庭スポーツ会館 5施設合同事業 『食の安全を考える』 食品工場見学	<p>●目的</p> 昨年度、産地偽装などの事件が多発して、「食の安全」がたいへん危ぶまれている。消費者としても家族の健康と命を守るには、この機会に「食の安全」について、今一度、熟考したいところである。そこで、スーパーなどに並ぶ商品が作られる大元の食品工場ではそれに対して、どのような取り組みをしているか実際に見学・体験して考えていただく事を目的とする。 <p>●内容</p> 味の素川崎工場や森永菓子工場などを見学して、企業の持つ確かな技術や高度な品質管理の維持、また、そのための設備や環境衛生の取り組みなどを学んで「食の安全」を考える。往復は団体貸切バスを利用予定。	9月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
健康体操 ヨガ&ストレッチ	<p>●目的</p> 体も心も健康でいるために、ヨガ・ストレッチ・柔軟体操も組み合わせたプログラムで、無理なく運動する。 <p>●内容</p> ヨガを中心とした健康体操で精神をリラックスさせ、音楽にあわせながら体を動かすことにより、溜まったストレスを解消する。	9~11月 (6回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
ポリマークレイアート アクセサリーをつくろう！	<p>●目的</p> ポリマークレイを使い、アクセサリーをつくることで、ものづくりの楽しさや、完成した作品を自分で身につける喜びを知る。 <p>●内容</p> ポリマークレイ(樹皮粘土)で形成し、オープンで焼きそれぞれをつなぎ、2種類のアクセサリーを完成させる。	9月 (4回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
初めての篆刻	<p>●目的</p> 印章を作成する篆刻の基礎を学び、実際に自分の好きな文字を一文字彫り、完成させることにより作品づくりの楽しさを体験する。 <p>●内容</p> 篆刻の歴史、用具の使い方、文字のデザインを学び、印を完成させる。	9~10月 (5回)

自主事業別計画書(4)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
パソコン講座 A/XP B/ビスタ・セブン	<p>●目的</p> パソコンの基本的な操作は身につけている方対象。 デジカメで撮影した写真やイラストを用いたハガキ・カード・アルバムなどを作ったり、インターネットの活用方法など、より生活に役立つ内容について学ぶ。 <p>●内容</p> 現在、出回っているパソコンの機種別に講座を実施する。	9月 (2コ-7 4回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
実用ペン字講座	<p>●目的</p> ペン字の基礎を学び、字形を整え、それぞれの個性を加味した美しい文字をバランスよく書くことを目的とする。 <p>●内容</p> テキストを使い、文字の基本から学び、生活の中で多く使用する年賀状、祝儀袋、芳名帳などの書き方や履歴書、ビジネス文書等をボールペンや筆ペンを使い きれいに書くコツを学ぶ。	9~1月 (10回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
パパも一緒に ~パラバルーンで 遊ぼう!~	<p>●目的</p> 普段は仕事で多忙な父親と幼児が体育室で走ったり、パラバルーンを使ってダイナミックに体を動かすことにより、父と子の交流を深める。 <p>●内容</p> パラシュートクロス地に防水加工をして縫い合わせた円形の遊具を使い、皆で協力をして 色々な形を作って遊ぶ。リズムに合わせて広げたり、跳んだりする。	10月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
秋のお菓子教室 ~季節を感じる 洋菓子・和菓子~	<p>●目的</p> お菓子の材料が豊富な秋に、ケーキ・クッキー・羊羹などの作り方を学び、秋の味覚を楽しむ。 <p>●内容</p> 栗・さつま芋・ぶどう・りんごなどを使い、洋菓子と和菓子を1回1種類以上ずつ作り、試食する。	10~11月 (4回)

自主事業別計画書(5)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
やさしいタイ式ヨガ ～ルーシー・ダットン～	<p>●目的 高齢化している地域住民より、やさしい運動の講座の要望が高く、タイ式ヨガは難しいポーズもなく、和室でも気軽にできるので、無理せず健康な体づくりを目指す。</p> <p>●内容 ヨガの呼吸法を身につけ、自宅で毎日続けられる体操方法を習得する。</p>	11～12月 (6回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
そば打ち教室	<p>●目的 新そば粉を使い、日本の昔からの習慣である年越しそばを自分の手で打ち、味わう喜びを感じる。</p> <p>●内容 そばの打ち方だけでなく、ゆで方やつゆの作り方も学ぶ。自分で打ったそばは、持ち帰り家族で楽しみ、教室では講師が打ったそばを試食しながら、そば粉の栄養成分についてなどの話を聞く。</p>	12月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
クリスマス飾る 寄せ植え講座	<p>●目的 クリスマスに向けてゴールドクレストやシクラメンなどの寄せ植えを楽しむ。花を育てることで生活に潤いを感じ、豊かな気持ちを持つ。</p> <p>●内容 寄せ植えの仕方、手入れ方法について学ぶ。</p>	12月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
パソコン講座 年賀状をつくろう！ A/XP B/ビスタ・セブン	<p>●目的 年賀状の作成を初めてパソコンでする方を対象。イラストや写真を使ってオリジナルの年賀状をつくり、宛名の打ち方も学ぶ。</p> <p>●内容 デジカメの写真やワードアート・インターネットのイラストを使用して年賀状のデザインを考え 宛名を打つ。 現在、出回っているパソコンの機種別に講座を実施する。</p>	12月 (2コース 1回)

自主事業別計画書(6)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
親子で楽しく エクササイズ	<p>●目的 自宅で過ごすことの多い冬の時期に、育児期の母親のストレス解消のためのエクササイズを中心に行い、子どもは広い場所で体を動かすことにより、健康な体をつくる。</p> <p>●内容 音楽にあわせて親子で一緒にダンスする時間や、親子別々で運動する時間を設け、楽しく体を動かす。</p> <p>A/1歳半～2歳半未満対象 B/2歳半～未就園児対象</p>	<p>1月～3月 (2コース 4回)</p>

事業名	目的・内容	実施時期・回数
入園体験講座 ～プレ幼稚園～	<p>●目的 保育園・幼稚園に入園する子どもと親を対象に、子どもは集団で遊んだり、お弁当を食べたりすることにより園生活が楽しくスタートできるように、保護者は入園前の不安を和らげるよう、講師に園生活についての質問をしたり、皆で話し合う場なども設ける。</p> <p>●内容 子どもは粘土遊び、工作、お絵描きなどをして集団生活に馴染む。保護者は子どもの様子を見守りながら、母親の先輩である講師たちの話を聞いたり、バランスのよいお弁当の作り方を学んだりする。</p>	<p>2月～3月 (5回)</p>

わんぱくサタデー事業別計画書(1)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく お話しの会	<p>●目的</p> <p>本に親しんでもらうきっかけをつくる。 親子で参加することにより、親子の絆を深める。</p> <p>●内容</p> <p>地域の3グループの読み聞かせ団体が順番で担当する。 季節にあったお話しを選定して、パネルシアターや手遊びなども入れ、親子で楽しむ。</p>	4月～3月 (9回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく 料理教室	<p>●目的</p> <p>旬の食材を使ってグループ別に料理をつくる。講師として、男性料理教室の先生と生徒である高齢者の男性たちが指導することにより、世代を超えた交流が生まれる。</p> <p>●内容</p> <p>調理用品の使い方、調理方法、食事のマナーについても学ぶ。</p>	5月・7月・10月12月 (4回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく 七夕	<p>●目的</p> <p>日本の古くからある慣習を知り、短冊に願い事を書くことにより、季節感を感じながら伝承行事に触れる。</p> <p>●内容</p> <p>折り紙・千代紙と飾りの作り方を書いたテキストを用意しておき、自由に飾りを作り、短冊と一緒に笹につけてもらう。</p>	7月1日～7日

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく 工作教室	<p>●目的</p> <p>廃材や身近な材料を利用してモノを作る楽しさと、完成することの喜びを味わう。また、エコや環境問題についても関心を持つきっかけの場とする。</p> <p>●内容</p> <p>トイレットペーパーの芯や布や紙などを使い、おもちゃを作り遊ぶ。</p>	8月 (1回)

わんぱくサタデー事業別計画書(2)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく 江戸紙きり	<p>●目的 日本古来の伝統芸である「江戸紙切り」に挑戦することにより、図案づくりやはさみの使い方を覚え、楽しみながら日本の文化を知る。</p> <p>●内容 動物・植物・アニメのキャラクターなどを紙を切ってつくる。</p>	10月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく 折り紙で遊ぼう！	<p>●目的 手先を使って色々なものを工夫して作り、作ったものを使い、遊ぶことにより創造力を豊かにし、地域の子ども達の交流も図る。</p> <p>●内容 折り紙やチラシなどを使い、ボールをつくり簡易ボーリングやコマをつくりコマまわしなどを行う。</p>	10月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく クリスマスケーキ をつくろう！	<p>●目的 クリスマスケーキをスポンジからつくり、デコレーションして自宅に持ち帰り、家族で味わうことで、作ることの楽しさや家族と共にクリスマスを過ごす喜びを感じる。</p> <p>●内容 グループごとに協力して 1人1つ(16cm)のケーキをつくる。 調理器具の使い方、後片付けも指導する。</p>	12月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく バレンタインの 生チョコを作ろう！	<p>●目的 バレンタインディ前に生チョコレートをつくり、家族や友達にプレゼントできるようにラッピングする。</p> <p>●内容 原料のカカオについても知り、おいしい生チョコの作り方と綺麗に包装する方法を学ぶ。 調理器具の使い方、後片付けも指導する。</p>	2月 (1回)

(様式10)
平成22年度

収支予算書

施設名 野庭地区センター

収入の部

(単位:千円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	36,062				0	横浜市より
利用料金収入	3,051					
自主事業収入	763				0	
雑入	871	0	0	0	0	
印刷代	250				0	
自動販売機手数料	270				0	
その他(預金利息)	1				0	
その他(カラオケ使用料)	300				0	
その他()	50				0	自動販売機電気料他
収入合計	40,747			0	0	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	20,355	0	0	0	
給与・賃金	18,310			0	
社会保険料	1,515			0	
通勤手当	400			0	
健康診断費	112			0	
勤労者福祉共済掛金	18			0	
事務費	1,366	0	0	0	
旅費	30			0	
消耗品費	700			0	
会議賄い費	20			0	
印刷製本費	50			0	
通信費	270			0	
使用料及び賃借料	0			0	
備品購入費	200			0	
図書購入費	0			0	
施設賠償責任保険	26			0	
職員等研修費	10			0	
振込手数料	0			0	
リース料	0			0	
手数料	50			0	
地域協力費	0			0	
その他(諸費)	10			0	
事業費	1,920	0	0	0	
自主事業費	1,562			0	委857 参加費705
わんぱくホリデー	358			0	委300 参加費58
管理費	13,273	0	0	0	
光熱水費	7,011	0	0	0	
電気料金	3,611			0	
ガス料金	1,800			0	
水道料金	1,600			0	
清掃費	1,200			0	
修繕費	300			0	
機械警備費	323			0	
設備保全費	4,439	0	0	0	
空調衛生設備保守	2,100			0	
消防設備保守	137			0	
電気設備保守	730			0	
害虫駆除清掃保守	47			0	
その他保全費	1,425			0	建築設備法定点検含
共益費	0			0	
公租公課	1,100			0	
事務経費	1,716			0	
二一ズ対応費	1,017				
支出合計	40,747	0	0	0	

差引	0	0	0	0	0	
----	---	---	---	---	---	--