

令和3年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市南公会堂
対象期間	令和3年4月1日 ~ 令和4年3月31日
指定管理者	株式会社シグマコミュニケーションズ
実施日	令和4年7月20日
点検方法	指定管理者から提出された報告書の内容審査及びヒアリング
講評	ワクチン接種会場として約8か月休館となったが、再開後は前年度以上の利用があり、市からの補填と併せて、例年以上に健全な財政運営がされている。 また、専門性の高いスタッフの配置により、特に舞台周りの運営に優れており、イベント時にトラブル等は発生していない。
指摘事項	なし
改善状況	提出書類の案内については、対応が改善され、適正に実施されている。
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(令和3年度総括)

施設名:横浜市南公会堂

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	達成率は38.7%(前年比52.3%)
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	全体平均で40.9%(前年度35.1%、様式2参照)
	利用実績	開館日数、利用者数、居所別利用件数、利用者別目的別利用件数	入館者数11,382人(昨年度39,025人、様式3参照)
四半期	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)	適正に行われている(様式5,6参照)
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況及び区への報告	適正に行われている(様式8参照)
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	該当なし
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情等の把握状況と対応、掲示の有無等	適正に行われている(様式10参照)
	サービス向上、経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状況	適正に行われている(様式11参照)
	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正に行われている(様式12参照)
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	整理整頓とされ、案内表示も適正である。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正に運営されている。新型コロナウイルス感染症拡大防止のための休館中も、窓口対応業務は通常どおり実施した。
	自主事業実施状況(対象館のみ)	事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたりの参加費、謝金など	該当なし
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画書作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	ワクチン接種会場として使用されたことで、目標達成できなかった項目が複数あった。
	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	利用要綱はホームページに掲載。来館者へは窓口で説明
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等) 管理者独自の取組	適正に実施されている。 -
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	常備している。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況 消防計画の作成・提出状況	常備している。
			適正に行われている。
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	加入済み。
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適正に行われている。
本市重要施策の実現に向けての取組状況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉政策、男女共同参画政策等の取組状況	ごみゼロルート回収に参加している。	
随時	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	ワクチン接種会場として使用(4月～12月)
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な意見、要望	なし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関する事	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	特になし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	昨年度に引き続き、新型コロナウイルス感染症対策として、職員による巡回消毒や飛沫防止シートの活用を実施している。デジタルサイネージにイベントポスターを掲載するなど、新しい試みを取り入れている。		なし