

(様式2)

施設名 横浜市六ツ川一丁目コミュニティハウス

## 令和3年度 利用状況(団体+個人利用)

| 月別   | 開館日数<br>(日) | 入館者数(人) |        |        | 利用層別利用数(人) |     |     |     |      |            |            |               |               |        | 前年度<br>合計(B) | 前年比(%)<br>A/B |
|------|-------------|---------|--------|--------|------------|-----|-----|-----|------|------------|------------|---------------|---------------|--------|--------------|---------------|
|      |             | 男性      | 女性     | 合計(A)  | 幼児         | 小学生 | 中学生 | 高校生 | 大学生等 | 一般<br>(男性) | 一般<br>(女性) | 65歳以上<br>(男性) | 65歳以上<br>(女性) | 合 計    |              |               |
| 4月   | 29          | 809     | 1,356  | 2,165  | 21         | 66  | 28  | 1   | 0    | 283        | 480        | 439           | 847           | 2,165  | 0            | #DIV/0!       |
| 5月   | 30          | 758     | 1,095  | 1,853  | 14         | 72  | 35  | 0   | 0    | 192        | 385        | 486           | 669           | 1,853  | 0            | #DIV/0!       |
| 6月   | 29          | 632     | 1,294  | 1,926  | 21         | 86  | 5   | 0   | 4    | 213        | 417        | 359           | 821           | 1,926  | 802          | 240%          |
| 7月   | 30          | 588     | 1,132  | 1,720  | 12         | 58  | 6   | 0   | 1    | 157        | 374        | 383           | 729           | 1,720  | 1,234        | 139%          |
| 8月   | 30          | 369     | 724    | 1,093  | 5          | 52  | 4   | 0   | 0    | 92         | 212        | 232           | 496           | 1,093  | 808          | 135%          |
| 9月   | 29          | 404     | 762    | 1,166  | 8          | 41  | 0   | 0   | 0    | 75         | 218        | 296           | 528           | 1,166  | 1,167        | 100%          |
| 上半期計 | 177         | 3,560   | 6,363  | 9,923  | 81         | 375 | 78  | 1   | 5    | 1,012      | 2,086      | 2,195         | 4,090         | 9,923  | 4,011        | 247%          |
| 10月  | 30          | 578     | 1,139  | 1,717  | 16         | 49  | 0   | 8   | 2    | 147        | 322        | 401           | 772           | 1,717  | 1,783        | 96%           |
| 11月  | 29          | 671     | 1,362  | 2,033  | 34         | 54  | 3   | 0   | 0    | 203        | 408        | 410           | 921           | 2,033  | 1,673        | 122%          |
| 12月  | 27          | 695     | 1,524  | 2,219  | 26         | 108 | 8   | 0   | 0    | 175        | 443        | 428           | 1,031         | 2,219  | 1,470        | 151%          |
| 1月   | 27          | 550     | 1,091  | 1,641  | 10         | 52  | 0   | 0   | 0    | 135        | 284        | 392           | 768           | 1,641  | 889          | 185%          |
| 2月   | 27          | 498     | 875    | 1,373  | 20         | 45  | 3   | 2   | 0    | 130        | 269        | 328           | 576           | 1,373  | 1,238        | 111%          |
| 3月   | 30          | 656     | 1,232  | 1,888  | 37         | 119 | 11  | 1   | 0    | 183        | 370        | 379           | 788           | 1,888  | 1,460        | 129%          |
| 下半期計 | 170         | 3,648   | 7,223  | 10,871 | 143        | 427 | 25  | 11  | 2    | 973        | 2,096      | 2,338         | 4,856         | 10,871 | 8,513        | 128%          |
| 年間合計 | 347         | 7,208   | 13,586 | 20,794 | 224        | 802 | 103 | 12  | 7    | 1,985      | 4,182      | 4,533         | 8,946         | 20,794 | 12,524       | 166%          |

| 月別   | 居住区別利用数(人) |       |     |        | その他利用数     |             |             |
|------|------------|-------|-----|--------|------------|-------------|-------------|
|      | 区内         | 区外    | 市外  | 合 計    | 体育室<br>(人) | レホール<br>(人) | 図書貸出<br>冊 数 |
| 4月   | 2,078      | 81    | 6   | 2,165  |            |             |             |
| 5月   | 1,755      | 80    | 18  | 1,853  |            |             |             |
| 6月   | 1,789      | 116   | 21  | 1,926  |            |             |             |
| 7月   | 1,579      | 129   | 12  | 1,720  |            |             |             |
| 8月   | 983        | 100   | 10  | 1,093  |            |             |             |
| 9月   | 1,073      | 88    | 5   | 1,166  |            |             |             |
| 上半期計 | 9,257      | 594   | 72  | 9,923  | 0          | 0           | 0           |
| 10月  | 1,561      | 124   | 32  | 1,717  |            |             |             |
| 11月  | 1,860      | 144   | 29  | 2,033  |            |             |             |
| 12月  | 2,076      | 116   | 27  | 2,219  |            |             |             |
| 1月   | 1,525      | 96    | 20  | 1,641  |            |             |             |
| 2月   | 1,279      | 85    | 9   | 1,373  |            |             |             |
| 3月   | 1,770      | 104   | 14  | 1,888  |            |             |             |
| 下半期計 | 10,071     | 669   | 131 | 10,871 | 0          | 0           | 0           |
| 年間合計 | 19,328     | 1,263 | 203 | 20,794 | 0          | 0           | 0           |

## 令和3年度 「六ツ川一丁目コミュニティハウス」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

| 科目                   | 当初予算額<br>(A)      | 補正額<br>(B) | 予算現額<br>(C=A+B)   | 決算額<br>(D)        | 差引<br>(C-D)    | 説明       |
|----------------------|-------------------|------------|-------------------|-------------------|----------------|----------|
| 指定管理料                | 12,698,000        |            | 12,698,000        | 12,698,000        | 0              | 横浜市より    |
| 緊急雇用創出事業             | 4,168,000         |            | 4,168,000         | 3,764,196         | 403,804        | 横浜市より    |
| 利用料金収入               |                   |            | 0                 | 0                 | 0              |          |
| 自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入 | 86,000            |            | 86,000            | 37,000            | 49,000         | 自主事業中止あり |
| 自主事業収入               |                   |            | 0                 |                   | 0              |          |
| 雑入                   | 352,000           | 0          | 352,000           | 365,876           | △ 13,876       |          |
| 印刷代                  | 221,000           |            | 221,000           | 251,254           | △ 30,254       |          |
| 自動販売機手数料             | 131,000           |            | 131,000           | 113,676           | 17,324         |          |
| 駐車場利用料金収入            |                   |            | 0                 | 0                 | 0              |          |
| その他（ ）               |                   |            | 0                 | 946               | △ 946          |          |
| <b>収入合計</b>          | <b>17,304,000</b> | <b>0</b>   | <b>17,304,000</b> | <b>16,865,072</b> | <b>438,928</b> |          |

支出の部

| 科目                       | 当初予算額<br>(A)      | 補正額<br>(B) | 予算現額<br>(C=A+B)   | 決算額<br>(D)        | 差引<br>(C-D)      | 説明                                |
|--------------------------|-------------------|------------|-------------------|-------------------|------------------|-----------------------------------|
| <b>人件費</b>               | <b>11,405,000</b> | <b>0</b>   | <b>11,405,000</b> | <b>10,686,950</b> | <b>718,050</b>   |                                   |
| 給与・賃金                    | 10,518,000        |            | 10,518,000        | 9,962,695         | 555,305          | 緊急雇用創出事業分含む                       |
| 社会保険料                    | 576,000           |            | 576,000           | 562,056           | 13,944           |                                   |
| 通勤手当                     | 262,000           |            | 262,000           | 118,780           | 143,220          |                                   |
| 健康診断費                    | 43,000            |            | 43,000            | 37,419            | 5,581            |                                   |
| 勤労者福祉共済掛金                | 6,000             |            | 6,000             | 6,000             | 0                |                                   |
| 退職給付引当金繰入額               |                   |            | 0                 | 0                 | 0                |                                   |
| <b>事務費</b>               | <b>1,464,000</b>  | <b>0</b>   | <b>1,464,000</b>  | <b>1,425,655</b>  | <b>38,345</b>    |                                   |
| 旅費                       | 3,000             |            | 3,000             | 6,562             | △ 3,562          |                                   |
| 消耗品費                     | 628,000           |            | 628,000           | 603,361           | 24,639           | 緊急雇用創出事業分含む                       |
| 会議賄い費                    | 3,000             |            | 3,000             | 0                 | 3,000            |                                   |
| 印刷製本費                    | 50,000            |            | 50,000            | 95,885            | △ 45,885         |                                   |
| 通信費                      | 185,000           |            | 185,000           | 192,257           | △ 7,257          |                                   |
| 使用料及び賃借料                 | 371,000           | 0          | 371,000           | 374,112           | △ 3,112          |                                   |
| 横浜市への支払分                 | 22,000            |            | 22,000            | 21,600            | 400              |                                   |
| その他                      | 349,000           |            | 349,000           | 352,512           | △ 3,512          |                                   |
| 備品購入費                    | 50,000            |            | 50,000            | 0                 | 50,000           |                                   |
| 図書購入費                    | 10,000            |            | 10,000            | 0                 | 10,000           |                                   |
| 施設賠償責任保険                 | 8,000             |            | 8,000             | 8,460             | △ 460            |                                   |
| 職員等研修費                   | 5,000             |            | 5,000             | 1,718             | 3,282            |                                   |
| 振込手数料                    | 5,000             |            | 5,000             | 1,100             | 3,900            |                                   |
| リース料                     |                   |            | 0                 | 0                 | 0                |                                   |
| 手数料                      | 107,000           |            | 107,000           | 139,200           | △ 32,200         |                                   |
| 地域協力費                    | 39,000            |            | 39,000            | 3,000             | 36,000           |                                   |
| <b>事業費</b>               | <b>265,000</b>    | <b>0</b>   | <b>265,000</b>    | <b>115,687</b>    | <b>149,313</b>   |                                   |
| 自主事業（指定管理料充当の自主事業）費      | 265,000           |            | 265,000           | 115,687           | 149,313          | 感染拡大による中止事業あり                     |
| 自主事業費                    |                   |            | 0                 | 0                 | 0                |                                   |
| <b>管理費</b>               | <b>2,290,000</b>  | <b>0</b>   | <b>2,290,000</b>  | <b>2,922,761</b>  | <b>△ 632,761</b> |                                   |
| 光熱水費                     | 974,000           | 0          | 974,000           | 1,469,177         | △ 495,177        |                                   |
| 電気料金                     | 484,000           |            | 484,000           | 808,587           | △ 324,587        | 原油価格高騰による光熱水費値上げ。コロナ蔓延防止による窓開け換気。 |
| ガス料金                     | 350,000           |            | 350,000           | 492,798           | △ 142,798        | 〃                                 |
| 水道料金                     | 140,000           |            | 140,000           | 167,792           | △ 27,792         |                                   |
| 清掃費                      | 214,000           |            | 214,000           | 181,225           | 32,775           |                                   |
| 修繕費                      | 150,000           |            | 150,000           | 291,775           | △ 141,775        | エアコン熱交換器等修繕、ベンチ制作、EV照明交換等         |
| 機械警備費                    | 133,000           |            | 133,000           | 132,000           | 1,000            |                                   |
| 設備保全費                    | 819,000           | 0          | 819,000           | 848,584           | △ 29,584         |                                   |
| 空調衛生設備保守                 | 203,000           |            | 203,000           | 234,784           | △ 31,784         |                                   |
| 消防設備保守                   | 34,000            |            | 34,000            | 33,000            | 1,000            |                                   |
| 電気設備保守                   | 582,000           |            | 582,000           | 580,800           | 1,200            |                                   |
| 害虫駆除清掃保守                 |                   |            | 0                 | 0                 | 0                |                                   |
| 駐車場設備保全費                 |                   |            | 0                 | 0                 | 0                |                                   |
| その他保全費                   |                   |            | 0                 | 0                 | 0                |                                   |
| 共益費                      |                   |            | 0                 | 0                 | 0                |                                   |
| <b>公租公課</b>              | <b>770,000</b>    | <b>0</b>   | <b>770,000</b>    | <b>1,130,821</b>  | <b>△ 360,821</b> |                                   |
| 事業所税                     |                   |            | 0                 | 0                 | 0                |                                   |
| 消費税                      | 770,000           |            | 770,000           | 1,130,821         | △ 360,821        |                                   |
| 印紙税                      |                   |            | 0                 | 0                 | 0                |                                   |
| その他（ ）                   |                   |            | 0                 | 0                 | 0                |                                   |
| <b>事務経費（計算根拠を説明欄に記載）</b> | <b>1,110,000</b>  | <b>0</b>   | <b>1,110,000</b>  | <b>1,004,652</b>  | <b>105,348</b>   |                                   |
| 本部分                      | 990,000           |            | 990,000           | 897,386           | 92,614           | 施設の指定管理料で本部経費を按分                  |
| 当該施設分                    | 120,000           |            | 120,000           | 107,266           | 12,734           | ルート回収費用等                          |
| 二一ス対応費                   |                   |            | 0                 | 0                 | 0                |                                   |
| <b>支出合計</b>              | <b>17,304,000</b> | <b>0</b>   | <b>17,304,000</b> | <b>17,286,526</b> | <b>17,474</b>    |                                   |
| 差引                       | 0                 | 0          | 0                 | △ 421,454         | 421,454          |                                   |

|                |  |  |  |         |  |  |
|----------------|--|--|--|---------|--|--|
| 自主事業費収入        |  |  |  | 0       |  |  |
| 自主事業費支出        |  |  |  | 0       |  |  |
| 自主事業収支         |  |  |  | 0       |  |  |
| 管理許可・目的外使用許可収入 |  |  |  | 113,676 |  |  |
| 管理許可・目的外使用許可支出 |  |  |  | 21,600  |  |  |
| 管理許可・目的外使用許可収支 |  |  |  | 92,076  |  |  |

## 2021年度 自主事業報告

施設名 六ツ川一丁目コミュニティハウス

| NO | 募集対象         | 事業名<br>(タイトル)        | 新規 | 開催<br>時期 | 開催<br>回数 | 参加人員            |              | 自主事業収支     |            |         | 徴収の<br>有・無 | 1人<br>あたり<br>参加<br>費用 | 講師謝金       |            | 諸経費    | 備考<br>共催団体<br>講師名等     |
|----|--------------|----------------------|----|----------|----------|-----------------|--------------|------------|------------|---------|------------|-----------------------|------------|------------|--------|------------------------|
|    |              |                      |    |          |          | 募集人<br>数<br>(人) | 延参加<br>人数(人) | 委託料<br>支出額 | 参加者<br>負担額 | 総経費     |            |                       | 謝金額<br>/1回 | 1事業<br>謝金額 |        |                        |
|    |              | 合計                   | 7  |          | 35       | 462             | 359          | 78,687     | 37,000     | 115,687 |            |                       | 80,000     | 35,687     |        |                        |
| 1  | 未就学児<br>と保護者 | 親子であそぼう！おはなしの会       |    | 4～3月     | 11       | 110             | 24           | 24,687     |            | 24,687  | 無          | 0                     | 1,250      | 15,000     | 9,687  | 9月中止                   |
| 2  | 成人           | 認知症予防スリーAゲーム教室       |    | 4～3月     | 9        | 180             | 158          | 0          |            | 0       | 無          | 0                     | 0          |            |        | 六ツ川地域ケアプラザ<br>7・8・9月中止 |
| 3  | どなたでも        | アロマテラピー教室 I          |    | 6月       | 1        | 20              | 7            | 11,500     | 3,500      | 15,000  | 有          | 500                   | 5,000      | 5,000      | 10,000 |                        |
| 4  | どなたでも        | 初級パソコン教室             |    | 6月       | 4        | 16              | 53           | 8,000      | 15,000     | 23,000  | 無          | 1,000                 | 5,000      | 20,000     | 3,000  | PCサポートサザン              |
| 5  | どなたでも        | おもてなしの初級英会話教室        | ○  | 7月       | 4        | 10              | 31           | 13,000     | 10,000     | 23,000  | 有          | 1,000                 | 5,000      | 20,000     | 3,000  |                        |
| 6  | どなたでも        | 市民健康講演会 I (共催)       |    | 7月       | 1        | 30              | 22           | 0          |            | 0       | 無          | 0                     | 0          |            |        | 聖隷病院・ケアプラザ・<br>地区社協    |
| 7  | 未就学児<br>と保護者 | キッズ3B親子体操            |    | 9月～3月    | —        | —               | —            | 0          |            | 0       | 有          | 1,500                 | 5,000      |            |        | 中止                     |
| 8  | どなたでも        | 六ツ川ふれあい演芸大会          |    | 9月       | —        | —               | —            | 0          |            | 0       | 無          | 0                     | 0          |            |        | 六ツ川地区社協<br>中止          |
| 9  | どなたでも        | リボンクラフト(手芸)教室        |    | 10月      | —        | —               | —            | 0          |            | 0       | 有          | 1,200                 | 5,000      |            |        | 中止                     |
| 10 | どなたでも        | インターネット被害未然防止講座      | ○  | 10月      | 1        | 20              | 12           | 0          |            | 0       | 無          | 0                     | 0          |            |        | 情報セキュリティフォーラム(県委託事業)   |
| 11 | 60歳以上        | シニアスマートフォン教室         | ○  | 11月      | 1        | 20              | 11           | 0          |            | 0       | 無          | 0                     | 0          |            |        |                        |
| 12 | どなたでも        | アロマテラピー教室 II         |    | 11月      | 1        | 16              | 16           | 6,500      | 8,500      | 15,000  | 有          | 500                   | 5,000      | 5,000      | 10,000 |                        |
| 13 | どなたでも        | 初級ナンプレ教室             | ○  | 12月      | —        | —               | —            | 0          |            | 0       | 有          | 500                   | 5,000      |            |        | 横浜広瀬ナンプレ研究所<br>中止      |
| 14 | どなたでも        | ボランティア入門講座           | ○  | 1月       | 1        | 10              | 3            | 0          |            | 0       | 無          | 0                     | 0          |            |        | 南区社会福祉協議会              |
| 15 | どなたでも        | 市民健康講演 II (共催)       |    | 2月       | —        | —               | —            | 0          |            | 0       | 無          | 0                     | 0          |            |        | 聖隷病院・ケアプラザ・社協<br>中止    |
| 16 | どなたでも        | 六ツ川ふれあい出前寄席          | ○  | 3月       | 1        | 30              | 22           | 15,000     |            | 15,000  | 無          | 0                     | 20,000     | 15,000     |        | 横浜市職員落語愛好会             |
| 17 | どなたでも        | 食育セミナー<br>～元気になる食事法～ | ○  | 3月       | —        | —               | —            | 0          |            | 0       | 有          | 800                   | 8,000      |            |        | MOAみなみ健康ネット<br>ワーク 中止  |

## 令和3年度 維持管理計画・実績表

| 項目   | 業務                 | 内容                 | 再委託会社          | 年回数 | 実施月       | 令和3年 |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    |    | 令和4年 |    |  |
|------|--------------------|--------------------|----------------|-----|-----------|------|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|------|----|--|
|      |                    |                    |                |     |           | 4月   | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |      |    |  |
| 電気設備 | 空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検 | ガスヒートポンプエアコン点検(室内) | 横浜バシフィック管理(株)  | 4   | 4、7、10、1月 | 19   |    |    |    | 19 |    |     |     | 18  |    |    | 17 |      |    |  |
| 建物等  | 消防用設備保守            | 定期点検               | 加宝綜合防災(株)      | 2   | 4・10月     | 12   |    |    |    |    |    |     |     | 21  |    |    |    |      |    |  |
|      | 昇降機保守              | 定期点検及び遠隔点検・監視      | 日本オーチスエレベータ(株) | 4   | 6、9、12、3月 |      |    |    | 14 |    |    |     | 30  |     |    | 21 |    |      | 17 |  |
|      |                    | 地震発生後臨時点検          | 日本オーチスエレベータ(株) | 1   | 10月       |      |    |    |    |    |    |     | 8   |     |    |    |    |      |    |  |
|      |                    | 法定点検(建築基準法12条)     | 日本オーチスエレベータ(株) | 1   | 10月       |      |    |    |    |    |    |     | 18  |     |    |    |    |      |    |  |
|      | 自動ドア保守             | 定期点検               | (株)神奈川ナブコ      | 2   | 4、10月     | 15   |    |    |    |    |    |     |     | 20  |    |    |    |      |    |  |
|      | 機械警備委託             | 機械警備               | 綜合警備保障(株)      | 通年  | 毎日        | 毎日   | 毎日 | 毎日 | 毎日 | 毎日 | 毎日 | 毎日  | 毎日  | 毎日  | 毎日 | 毎日 | 毎日 | 毎日   | 毎日 |  |
| 清掃等  | 清掃業務               | 床清掃(洗浄・ワックス)       | 横浜バシフィック管理(株)  | 6   | 偶数月       | 19   |    |    | 21 |    | 16 |     | 18  |     | 20 |    | 21 |      |    |  |
|      |                    | 全館ガラス・ガラスフィルター清掃   | 横浜バシフィック管理(株)  | 2   | 6、12月     |      |    |    | 21 |    |    |     |     |     |    | 20 |    |      |    |  |
|      |                    | F1タイルカーペット床清掃      | 横浜バシフィック管理(株)  | 1   | 12月       |      |    |    |    |    |    |     |     |     | 20 |    |    |      |    |  |

## 令和3年度 維持管理・保守点検 実施状況

| No. | 実施年月日    | 実施内容        | 業者名                | 点検結果等                        | 対応状況                 |
|-----|----------|-------------|--------------------|------------------------------|----------------------|
| 1   | 4月12日    | 消防設備総合点検    | 加宝総合防災株式会社         | 異常なし                         |                      |
| 2   | 4月15日    | 自動ドア保守点検    | 株式会社<br>神奈川ナブコ     | 異常なし                         |                      |
| 3   | 4月19日    | 定期清掃        | 横浜パシフィック<br>管理株式会社 | 業務完了                         |                      |
| 4   | 4月19日    | 空調設備保守点検    | 横浜パシフィック<br>管理株式会社 | ①ロスナイフィルタ破損②リモコンカバー損傷③室内器ゆがみ | ①7月19日交換修理<br>②③経過観察 |
| 5   | 4月1日～30日 | 機械警備        | 総合警備保障<br>株式会社     | 異常なし                         |                      |
| 6   | 5月1日～31日 | 機械警備        | 総合警備保障<br>株式会社     | 異常なし                         |                      |
| 7   | 6月14日    | 昇降機保守点検     | 日本オーチスエ<br>レベータ(株) | 異常なし                         |                      |
| 8   | 6月21日    | 定期清掃        | 横浜パシフィック<br>管理株式会社 | 業務完了                         |                      |
| 9   | 6月1日～30日 | 機械警備        | 総合警備保障<br>株式会社     | 異常なし                         |                      |
| 10  | 7月16日    | 機械警備用設備機器点検 | 総合警備保障<br>株式会社     | 異常なし                         |                      |
| 11  | 7月19日    | 空調設備保守点検    | 横浜パシフィック<br>管理株式会社 | 横浜パシフィック管理<br>株式会社           | 異常なし                 |
| 12  | 7月1日～31日 | 機械警備        | 総合警備保障<br>株式会社     | 異常なし                         |                      |
| 13  | 8月16日    | 定期清掃        | 横浜パシフィック<br>管理株式会社 | 業務完了                         |                      |
| 14  | 8月1日～31日 | 機械警備        | 総合警備保障<br>株式会社     | 異常なし                         |                      |

| No. | 実施年月日     | 実施内容               | 業者名            | 点検結果等            | 対応状況             |
|-----|-----------|--------------------|----------------|------------------|------------------|
| 15  | 9月30日     | 昇降機保守点検            | 日本オーチスエレベータ(株) | 異常なし             |                  |
| 16  | 9月1日～30日  | 機械警備               | 総合警備保障株式会社     | 異常なし             |                  |
| 17  | 10月8日     | 地震による停止後のエレベータ臨時点検 | 日本オーチスエレベータ(株) | 異常なし             | 復旧               |
| 18  | 10月18日    | 定期清掃               | 横浜パシフィック管理株式会社 | 業務完了             |                  |
| 19  | 10月18日    | 空調設備保守点検           | 横浜パシフィック管理株式会社 | ロスナイファンモーターぶれ音有  | 経過観察             |
| 20  | 10月18日    | 法定点検(建築基準法12条)     | 日本オーチスエレベータ(株) | 制御器・制御盤扉の交換推奨    | 経過観察             |
| 21  | 10月20日    | 自動ドア保守点検           | 株式会社<br>神奈川ナブコ | 異常なし             |                  |
| 22  | 10月21日    | 消防設備点検             | 加宝総合防災株式会社     | 異常なし             |                  |
| 23  | 10月1日～31日 | 機械警備               | 総合警備保障株式会社     | 10月28日<br>侵入警報受信 | 部品劣化による発報のため部品交換 |
| 24  | 11月1日～30日 | 機械警備               | 総合警備保障株式会社     | 異常なし             |                  |
| 25  | 12月20日    | 定期清掃               | 横浜パシフィック管理株式会社 | 業務完了             |                  |
| 26  | 12月21日    | 昇降機保守点検            | 日本オーチスエレベータ(株) | 異常なし             |                  |
| 27  | 12月1日～31日 | 機械警備               | 総合警備保障株式会社     | 異常なし             |                  |
| 28  | 1月17日     | 空調設備保守点検           | 横浜パシフィック管理株式会社 | 異常なし             |                  |
| 29  | 1月1日～31日  | 機械警備               | 総合警備保障株式会社     | 異常なし             |                  |

(様式7)

| No. | 実施年月日    | 実施内容    | 業者名                | 点検結果等 | 対応状況                                |
|-----|----------|---------|--------------------|-------|-------------------------------------|
| 30  | 2月21日    | 定期清掃    | 横浜パシフィック<br>管理株式会社 | 業務完了  |                                     |
| 31  | 2月1日～28日 | 機械警備    | 総合警備保障<br>株式会社     | 異常なし  |                                     |
| 32  | 3月17日    | 昇降機保守点検 | 日本オーチスエ<br>レベータ(株) | 異常なし  | 経年による部品取替<br>・制御盤内駆動装置<br>・荷重検出装置基盤 |
| 33  | 3月1日～31日 | 機械警備    | 総合警備保障<br>株式会社     | 異常なし  |                                     |



## 令和3年度 修繕一覧

| NO | 年月日                | 修繕箇所                                  | 金額     | 業者名                | 備考 |
|----|--------------------|---------------------------------------|--------|--------------------|----|
| 1  | R3.5.21            | 自動ドアの開閉を、プッシュ方式に加えてセンサー機能でも開くようにしました。 | 11,000 | 株式会社神奈川ナブコ         |    |
| 2  | R3.7.13            | パーテーション修理<br>(集会室2・3の間仕切り)            | 5,500  | 横浜パシフィック管理(株)      |    |
| 3  | R3.7.19            | ロスナイフィルタ交換修理                          | 85,580 | 横浜パシフィック管理(株)      |    |
| 4  | R3.8.3             | 1階女子トイレ漏水修理                           | 32,780 | D&Cファシリティーズ        |    |
| 5  | R3.8.26            | エプソンプリンター<br>廃インク吸収パッド交換              | 27,115 | エプソン販売株式会社         |    |
| 6  | R3.11.15           | 集会室4出入口扉修理                            | 8,800  | 横浜パシフィック管理(株)      |    |
| 7  | R3.11.26           | エレベーター内照明<br>LED化工事                   | 44,000 | 日本オーチスエレベータ<br>(株) |    |
| 8  | R3.11.26           | 調理室ガス栓不具合修理                           | 0      | ライフバル横浜関内          |    |
| 9  | R3.11.29           | 屋外木製ベンチ修繕                             | 77,000 | 横浜パシフィック管理(株)      |    |
| 10 | R4.3.5~<br>R4.3.25 | 調理室屋上防水工事                             | 横浜市負担  | (有)尚雲堂             |    |
| 11 | R4.3.17            | エレベーター制御盤内駆動装置及び荷重検出装着<br>基盤取替工事      | 横浜市負担  | 日本オーチスエレベータ<br>(株) |    |





## 令和3年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

| No. | 実施時期     | 内 容  | 効 果  |
|-----|----------|--|--|
| 1   | R3.4.21  | 1階エレベーター前に体表面温度計付き消毒液オートディスペンサーを設置しました。                | 物珍しさもあり、お客様から好評を得ています。   |
| 2   | R3.5.1   | 5月1日から、100%再生可能エネルギーを扱う電力供給事業者に変更しました。                 | これと言った変化が見に見えるわけではありませんが、CO2の削減に貢献しています。                                 |
| 3   | R3.5.21  | 自動ドアの開閉を、プッシュ方式に加えてセンサー機能でも開くようにしました。                  | プッシュボタンに触れることなく出入りできることで、感染リスクの低下に役立っています。                               |
| 4   | R3.7.18  | 2階廊下と階段踊り場の窓に簾をかけました。                                  | 東に面した窓に簾をかけたことで、朝の陽ざしを遮り、冷房効果が向上して省エネに繋がることができています。                      |
| 5   | R3.11.22 | まだLED化されていなかったエントランスホール、ラウンジおよび1・2階廊下の照明をLED照明に交換しました。 | 驚くほど明るくなり、1階廊下のホワイトボードも鮮明に見やすくなりました。また、LED化したことで電力消費量及びランプ交換の節減にもつながります。 |
| 6   | R3.11.26 | エレベーター内の照明をLED照明に変更しました。                               | ラウンジや廊下同様、電力消費量及びランプ交換の節減にもつながります。                                       |

| 目標設定の視点   | 計画内容及び運営目標   | 計画内容及び運営目標に対する実績   | 今後の取組(改善計画)  | 自己評価 |
|---|--|--|--|------|
| 利用者サービス   | ◆地域特性、ニーズについて<br>六ツ川地区連合自治会及び各町内会自治会の会館の役割を担うとともに高齢化率が高い地域で、気楽に世代間交流や楽しく活動ができる「みんなの居場所」にします。                                     | コロナ禍の中、利用制限等がありましたが六ツ川連合自治会をはじめ、各自治会町内会等、及び各サークルとの信頼関係を継続し、みんなの居場所となっています。                       | 今後も引き続き、六ツ川連合自治会、各自治会町内会、各利用団体と信頼関係を築いて参ります。                                       | A    |
|   | ◆公の施設としての管理について<br>「いつでも・誰でも」、「公平・公正」、「安全・安心」に利用できる施設として、地域に根を張り定着することを目指します。またコロナ禍の中、スタッフ等職員による除菌作業などを徹底し、利用する皆様に安心安全を提供していきます。 | おもてなしの心を持って公平公正に対応し、地域に根ざした施設となっています。<br>また、横浜市の緊急雇用事業による除菌対応職員も加えた徹底除菌により利用する皆様に安心安全を提供しました。    | 引き続き、おもてなしの心を持って公平公正に対応し、一層地域に根ざした施設となるよう進めてまいります。                                 | A    |
|   | ◆利用者ニーズの把握と運営への反映について<br>アンケート結果を公表し館の運営に反映させるとともに、運営委員会の意見やご意見箱を活用したりすることにより情報の収集に努め、改善につなげていきます。                               | アンケート結果を公表するとともに要望に対する回答を合わせて報告、掲示しました。またコミュニティハウス委員会において意見をいただき、改善につなげました。                      | 引き続き、アンケートの結果を公表するとともに利用者会議で説明を行うとともに要望に対する回答も合わせて報告、掲示するよう取り組んでまいります。             | B    |
|   | ◆利用者サービス向上の取組について<br>「おもてなしの心」で親切丁寧に接するとともに、日常の利用者の声や自主的な日常の施設点検等で改善に取り組み、サービスの向上を図っていきます。                                       | コロナ禍の中、感染防止に努め、安全安心を提供するとともにスタッフ一同、おもてなしの心で接し日常のお客様から得られる意見に耳を傾け、施設改善に積極的に取り組みました。               | 引き続き、感染防止に努め、安全安心を提供するとともにスタッフ一同、おもてなしの心で接し日常から得られる意見に耳を傾けて、利用者サービスの向上に取り組んでまいります。 | A    |
| 業務運営  | ◆管理運営に必要な組織、人員体制について<br>日常は館長が管理運営に当たり、夜間及び土日はスタッフがローテーションで勤務に当たります。自主事業や地域行事等、必要に応じて複数体制で協力して取り組みます。                            | みなみ区民利用施設協会の方針に基づいて効率的な業務運営を行いました。   | 引き続き、みなみ区民利用施設協会の方針に基づいて効率的な業務運営を行ってまいります。   | B    |
|   | ◆緊急時の体制と対応計画について<br>緊急時に迅速かつ適切に行動できるよう、「緊急時対応マニュアル」に基づき日頃から避難訓練や、消火訓練、AED研修等を行い、有事に備えます。   | 避難訓練、消防訓練やAED研修など当初の計画どおり行うことができました。   | 引き続き、避難訓練、消防訓練やAED研修を行ってまいります。   | B    |
|   | ◆設置理念を実現する運営内容について<br>自治会町内会の会館の役割を担うため、また地域のホットスポット的な場所を目指し、情報交換を密にし、地域や地域ケアプラザ、社協との連携も深めながら、さらに顔の見える関係づくりに努めていきます。             | 六ツ川地域ケアプラザと連携して事業をすすめるなど地域との連携を深めてまいりました。また六ツ川地区連合自治会定例理事会などにも参加して顔の見える関係に努めました。                 | 引き続き、地域との連携を深めて顔の見える関係を維持していくとともに更なる広がりを目指して取り組んでまいります。                            | A    |
|   | ◆利用促進策について<br>ホームページや広報、町内会の掲示板等を活用しながらタイムリーな情報を発信し、共催や協賛事業も含めてさまざまな自主事業を計画・実施して参加者増を図ります。                                       | ホームページや町内会の掲示板等を活用して情報発信を続けました。コロナ禍の中、休館やサークルの活動休止、自主事業中止が相次ぎ大幅な利用減となった昨年度から年間約8千人の利用人数増加がありました。 | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、3密を意識しながら新たな利用促進策の検討が必要です。今後は3密回避やマスク着用等を踏まえた利用促進を目指します。        | B    |
|   | ◆本市重要施策に対する取組について<br>収集した個人情報を適切に管理します。利用者アンケートの結果を館内に掲示し、情報公開に努めます。人権尊重、リサイクル等環境への配慮を推進していきます。                                  | アンケート結果及び要望等に対する回答を合わせて掲示しました。<br>リサイクル等の環境への配慮にも取り組み、みなみ区民利用施設協会はY-SDGs superiorの認証を得ました。       | 引き続き、情報公開や個人情報保護、人権尊重、リサイクル、リデュース等の環境にも配慮し取り組んでまいります。                              | A    |
|   | ◆アイデア提案を募った項目について(該当施設)<br>該当なし  | 該当なし   | 該当なし   | —    |
|   | ◆自主事業計画について<br>コロナ禍の中、安全を考慮しながら自主事業を行っていきま。六ツ川連合自治会や六ツ川社会福祉協議会、六ツ川地域ケアプラザと連携した事業を積極的に実施するとともに高齢者支援の事業を充実していきます。                  | 共催事業や協賛事業、魅力的な事業を企画しましたが、コロナ禍のため、実施できない自主事業が相次ぎました。  | コロナ禍の中、感染防止に努めるとともに地域や地域資源を活用し、連携、共催、協賛事業を中心に魅力ある自主事業を企画してまいります。                   | B    |
| ◆施設の維持管理計画について<br>専門業者による定期的な保守点検とともに、日常的な清掃や施設の巡視、点検、管理、簡単な修繕等については、今後も引き続き職員自身が進んで行うようにします。 | 計画どおり専門業者の保守点検を行いました。<br>また施設の様々な修繕や植栽の手入れ、清掃など積極的に職員が行いました。   | 引き続き、専門業者による保守点検とともに、日常的な清掃や施設の巡視、点検、管理、簡単な修繕等については、職員自身が進んで取り組んでまいります。                          | B  |      |
| 職員育成  | ◆管理運営に必要な組織、人員体制について<br>毎月のミーティングにより情報共有するとともに人権、個人情報、救急AED操作等の研修や避難訓練を実施し、緊急時の対応に備えます。  | 個人情報、人権研修、AED研修、避難訓練を行いました。第3期指定管理者の応募提案内容を踏まえ、効率的な人員体制で臨みました。                                   | 引き続き効率的な人員体制で臨むとともに、個人情報、人権研修、AED研修、避難訓練を行ってまいります。                                 | B    |
|   | ◆個人情報保護等の体制と研修計画について<br>ミーティングで個人情報保護研修を実施し、施設で取り扱っている個人情報を点検・確認し個人情報保護を徹底します。   | スタッフ会議で個人情報保護研修を実施し、施設で取り扱っている個人情報を点検・確認し個人情報保護を徹底しました。  | 引き続き、スタッフ会議で個人情報保護研修を実施し、施設で取り扱っている個人情報を点検・確認し個人情報保護を徹底してまいります。                    | B    |

| 目標設定の視点                 | 計画内容及び運営目標  | 計画内容及び運営目標に対する実績  | 今後の取組(改善計画)  | 自己評価 |
|-------------------------|---|---|--|------|
| 財務                      | ◆施設の維持管理計画における効率化の工夫について<br>施設の安全と安心を確保するため、専門業者へ委託により定期的な点検をするとともに、日ごろからの点検・確認を行います。   | 施設の安全と安心を確保するため、専門業者への業務委託をするとともに、日頃からの点検を行い、小規模な修繕を職員が行いました。   | 引き続き、施設の安全と安心を確保するため、専門業者への業務委託をするとともに、日頃からの点検を行ってまいります。 | B    |
|                         | ◆収入計画の考え方について<br>収入計画に基づき、安定的な施設運営を行ってまいります。  | 印刷機、コピー機の利用料収入はこれまで通り確保しましたが、自動販売機および自主事業参加費の収入はコロナ禍の影響により減少しました。   | 引き続き、費用対効果を踏まえて、収入確保に努めて参ります。                            | B    |
|                         | ◆増収策について<br>更新した印刷機やコピー機の利用を積極的に進めるとともに飲料水自販機を目的外使用許可で設置し、安定的な増収を図ってまいります。  | 印刷機、コピー機の使い方を丁寧に利用者へ教え、飲料水自販機も案内して増収に努めました。   | 引き続き、費用対効果を踏まえて、収入増に努めて参ります。                             | B    |
|                         | ◆支出計画について<br>費用対効果を踏まえ、必要なものを計画的・効率的に購入していきます。また高齢の利用者が多い当施設において光熱水費は、気候、気温等を勘案しながら節減に努めます。   | 費用対効果を踏まえて、効率的な支出に努めました。  | 引き続き、費用対効果を踏まえて、効率的に執行していくよう努めてまいります。                    | B    |
|                         | ◆ニーズ対応費の用途について(地区センターのみ)<br>(この欄に、2年度の具体的な取組目標を記載して下さい)<br>該当なし   | 該当なし  | 該当なし   | —    |
| その他(上記4つの視点以外の項目があれば追記) | ◆新型コロナウイルス感染防止について<br>受付に消毒液を設置し、入館時における手指消毒のお願いとマスク着用及び検温等のお願いについて引き続き、声掛けや案内などを用いて徹底してまいります。<br>共用部分の玄関ドア、エレベーターボタン、トイレや手すり、コピー機、貸与物品等お客様が安心してご利用いただくために定期的な消毒作業を実施してまいります。<br>なお、使用するテーブルやイスについては、使用前後の消毒をお客様にお願いしてまいります。                        | 受付に検温器付き自動アルコールディスペンサーを設置し入館時のマスク着用・手指消毒・検温の実施等を円滑にできるようにしました。<br>消毒・清掃専属スタッフを配置することで共有スペースや貸出備品の消毒、お客様への声掛け等を徹底することができました。<br>また、プッシュ式の自動ドアをセンサー機能による開閉式に変更しました。   | 今後も引き続き館内換気の徹底と、マスクの着用、三密回避等、感染拡大防止対策を励行してまいります。         | A    |
| 利用者等の意見※                | 利用者等の意見の把握方法<br>コミュニティハウス運営委員会、利用者会議、利用者アンケート、ご意見・提案箱<br>①ホワイトボードマーカーを貸し出してほしい<br>②寒い時期、開始前に中に入れてもらうとありがたいです。<br>③有料でもよいので、施設で荷物を預かってほしい。<br>④マージャン台が欲しい。<br>⑤開催を希望する自主事業<br>・スマホ教室・健康講座・認知症関連講座・幼児、小学生向けのスポーツ教室・法律関連講座・障子貼り・吹矢・古典の読み会・中級麻雀・シニア写真教室 | 意見、要望に対する対応<br>①事務室で貸し出しています。受付にお申し出ください。<br>②9時開館に向けて館内の準備とチェックをしていますが、天候等の状況を見ながら時間前の開館も実施します。<br>③いろいろな物を預かってほしいと要望をいただきますが、館内のスペースに余裕がなく、有料ロッカーの設置も困難な状況です。<br>④今のところ麻雀用具購入の予定はありませんが、今後検討していきます。<br>⑤次年度計画中の自主事業<br>・マホ教室・健康講座・認知症関連講座・幼児、小学生向けのスポーツ教室<br>今後の実施に向けて検討していく自主事業<br>・法律関連講座・障子貼り・吹矢・古典の読み会・中級麻雀・シニア写真教室 |  | —    |

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載

## 令和3年度 コミュニティハウス委員会開催状況

## ■第1回

|     |   |
|-----|---|
| 日 時 | 令和2年6月18日(金)  |
| 場 所 | 六ツ川一丁目コミュニティハウス   |
| 出席者 | 委員7人 協会3名 庶務2名  |
| 議 題 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 令和2・3年度委員の確認について</li> <li>2 令和2年度事業報告について</li> <li>3 令和3年度事業計画・自主事業計画について</li> <li>4 その他</li> </ol>  |
| 意見等 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1～3 事務局の説明に全委員承認</li> <li>4 その他 <ul style="list-style-type: none"> <li>・食事サービスの利用中止でガス料金の額がかなり違うことが分かりました。</li> <li>・マンション建築の近隣住民への説明会は営利目的に当たらないのですか。<br/>⇒横浜市ではマンション建設時の説明会を義務付けており、市民利用施設を使用してよいことになっています。(条例等に基づき説明会を行う場合。)</li> <li>・令和3年度自主事業計画にカーネーションがないのはなぜ。<br/>⇒この事業はカーネーションの担い手育成支援支援をするものです。コロナ禍の影響でカーネーション事業そのものが休止中なので令和3年度の計画からは除きました。</li> <li>・集会室2の棚に置いてある利用団体の荷物を撤去して欲しい。<br/>⇒該当する団体に話をして早急に対処します。</li> </ul> </li> </ol> |

## 令和3年度 利用者会議開催状況

## ■第1回

|           |   |
|-----------|---|
| 日時        | 令和3年4月1日  |
| 場所        | 六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4  |
| 参加数       | 23人   |
| 施設の案内及び対応 | <p>○館長新任の挨拶</p> <p>①について、緊急事態宣言は解除されましたが感染拡大が終息したわけではありません。これからも緊張感を持続して水分補給だけにとどめていただくよう、お願いいたします。</p> <p>②について、指定管理者のみなみ区民利用施設協会では各施設にWi-Fiを導入する方針になっていきますので、今しばらくお待ちください。</p> <p>③について、一人勤務のコミュニティハウスでは電話中や接客中に利用予約申請の手続きをお待ちいただくことがあります。その間にインターネットによる予約が先に入るという可能性がありますので、システムの導入を見合わせています。</p> <p>以上の説明で、ご理解をいただきました。</p> |
| 利用者の意見等   | <p>①利用中の飲食はまだ禁止ですか。</p> <p>②2階集会室でWi-Fiを使えるようになりますか。</p> <p>③インターネットで予約できるようにならないのですか。</p>  |

## ■第2回

|           |  |
|-----------|--|
| 日時        | 令和3年5月6日   |
| 場所        | 六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4   |
| 参加数       | 28人  |
| 施設の案内及び対応 | <p>○5月11日までのまん延防止等重点措置実施期間中は、月曜から土曜日の閉館が20時となります。またその間は夜間の時間帯の新規予約受付を中止いたします。ご理解・ご協力よろしくお願いたします。</p> <p>○5月1日から、100%再生可能エネルギーを扱う電力供給事業者に変更しました。</p> <p>①について、確かに地区センターでまん延防止等重点措置期間終了後の夜間の時間帯の新規予約は受け付けていますが、措置期間内の新規予約は受け付けていません。その点は当館も同様です。</p> |
| 利用者の意見等   | <p>①地区センターでは、夜間の時間帯であっても新規予約を受け付けているようだがどうなのか。</p>   |

## ■第3回

|           |  |
|-----------|--|
| 日時        | 令和3年6月1日   |
| 場所        | 六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4   |
| 参加数       | 27人  |
| 施設の案内及び対応 | <p>○まん延防止等重点措置の期間が6月20日まで延長されました。期間終了まで、これまで同様の利用制限となりますので、よろしくお願いたします。</p> <p>○感染予防対策として、5月21日に自動ドアの工事を実施して、プッシュ方式に加えてセンサー機能でもドアが開くようにしました。</p> |
| 利用者の意見等   | 特になし   |

## ■第4回

|           |   |
|-----------|---|
| 日時        | 令和3年7月1日  |
| 場所        | 六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4  |
| 参加数       | 26人   |
| 施設の案内及び対応 | ○7月11日までのまん延防止等重点措置が延長されたときはこれまで通りの利用ルールが継続されます。<br>○当館は横浜市との災害協定により、土砂災害警戒情報が発表されると避難所として使用されます。それに伴い予約している部屋を利用できない場合があります。ご理解とご協力をお願いします。<br>○みなみ区民利用施設協会は横浜市SDGs認証制度に応募していましたが、このたび認証事業者として認められました。SDGsとは持続可能なより良い世界を目指すという国際社会共通の目標です。 |
| 利用者の意見等   | 特になし  |

## ■第5回

|           |  |
|-----------|--|
| 日時        | 令和3年8月2日   |
| 場所        | 六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4   |
| 参加数       | 31人  |
| 施設の案内及び対応 | ○緊急事態宣言発令に伴い、8月2日から8月31日までの新規利用予約受付を停止させていただきます。土曜・平日の20時閉館や飲食の自粛等、ご利用については、まん延防止等重点措置期間と同様の施設利用をお願いいたします。 |
| 利用者の意見等   | 特になし   |

## ■第6回

|           |   |
|-----------|---|
| 日時        | 令和3年10月1日   |
| 場所        | 六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4  |
| 参加数       | 23人   |
| 施設の案内及び対応 | ○緊急事態宣言が解除され新規の利用予約を受け付けることができるようになりました。また、開館時間も9時から21時となり平常に戻ります。各部屋の定員はテーブル1台につき2人と、蔓延防止等重点措置期間の人数に戻りますが、それ以外のマスク着用、ソーシャルディスタンスの確保、飲食の自粛等は気を緩めることなく一層のご協力をお願いいたします。 |
| 利用者の意見等   | 特になし  |

## ■第7回

|           |   |
|-----------|---|
| 日時        | 令和3年11月1日   |
| 場所        | 六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4  |
| 参加数       | 37人   |
| 施設の案内及び対応 | <p>○10月25日から11月30日まで、飲食自粛等の利用規制が一部緩和されます。マスク飲食、対面での飲食回避、1m以上の距離確保、及び会話を控えめにすることで飲食を可能とします。</p> <p>○本日からお客様アンケートを実施します。受付カウンターにアンケート用紙と回収ボックスを設定していますので、よろしくお願いいたします。</p> <p>○会員を募集している団体の名簿を見直して、ホームページのサークル紹介にも掲載します。状況確認票を配布しますので、希望する団体は必要事項を記入して提出してください。</p> |
| 利用者の意見等   | 特になし  |

## ■第8回

|           |   |
|-----------|---|
| 日時        | 令和3年12月1日   |
| 場所        | 六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4  |
| 参加数       | 36人   |
| 施設の案内及び対応 | <p>○12月の利用についても11月から引き続き、マスク着用や手指消毒など基本的な感染対策をしっかりと取った上でお願いいたします。</p> <p>○エントランスホールとラウンジ及び1・2階の廊下をLED照明に交換しました。</p> |
| 利用者の意見等   | 特になし  |

## ■第9回

|           |   |
|-----------|---|
| 日時        | 令和4年1月4日  |
| 場所        | 六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4  |
| 参加数       | 32人   |
| 施設の案内及び対応 | <p>○このところ新規感染者数は二桁の人数が続いて少し落ち着いた感がありますが、油断することなく万全な感染防止対策をとりながらのご利用をお願いいたします。</p> |
| 利用者の意見等   |   |

■第10回

|           |  |
|-----------|--|
| 日時        | 令和4年2月1日   |
| 場所        | 六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4   |
| 参加数       | 27人  |
| 施設の案内及び対応 | ○まん延防止措置が発出されましたが、横浜市の方針に従い基本的な感染防止対策を徹底していただいたうえで通常通り運営いたします。換気の徹底やマスク着用、飲食自粛など、感染拡大防止対策の徹底をお願いいたします。 |
| 利用者の意見等   | 特になし   |