

令和6年度 永田みなみ台公園こどもログハウス事業計画書

みなみ区民利用施設協会

基本方針

第4期指定管理者応募の提案内容を踏まえ、業務の効率化、人員の適正配置、光熱水の適正使用など管理コストの削減を図るとともに、これまでの実績や経験を活かして、安全・安心な管理を最優先に考えて運営してまいりました。

令和6年度も、引き続き提案内容を踏まえ、「自由に集い、遊びを通じて成長できる場、また、幼児と親のふれあいの場や青少年の健全育成を推進する場」という施設の設置理念を念頭に置き、次のように取り組んでいきます。

第一に、お客様には「おもてなしの心」で接し、子どもや保護者が安全・安心のもと、創造性豊かにかつ自由闊達に遊べるよう、子どもたち一人ひとりに目を配り理解に努めるとともに、施設・設備の安全管理を推進していきます。

第二に、これまでと同様に安定した運営体制や「子どもたちと一緒に楽しむ・取り組む」という姿勢で臨むとともに、自主事業においては、前年度にも増して内容を充実させ、お客様の満足度アップを図っていきます。

第三には、お客様だけでなく地域の方々とのコミュニケーションを大切にして、様々なツールによるニーズの把握に努め、サービス・利便性の向上など施設の運営・管理や事業活動に反映していきます。補助犬マークや耳マークなどを掲示し、障がい者に優しい施設づくりを目指します。

また、永田みなみ台公園こどもログハウスとして、「お客様の要望を捉えているだろうか。」「社会的責任を果たしているだろうか。」「地域の課題解決に役立っているだろうか。」を常に自問し、不足点については改善していきます。

1 施設の運営

- ① お客様が安全で安心して利用できる快適な環境づくりを目指します。
- ② 誰にでも公平・公正な対応を心掛けます。おもてなしの心を持ち、お客様の立場に立ちお客様の喜びにつなげる思いやりのある接遇を行います。
- ③ みなみ区民利用施設協会は、SDGsの達成に向けて取り組む事業者等を横浜市が独自に認証する制度「Y-SDGs」の認証事業者です。引き続き、横浜市が推進する「SDGs 未来都市」に協調した取組を進めていきます。
- ④ コロナの感染拡大の影響で減少していた利用者数も徐々にコロナ禍前の水準に戻りつつあります。令和6年度の利用者数目標は、令和5年度の実績以上とします。
- ⑤ お客様への声掛けを積極的に行うとともに、お客様アンケートの実施や常設のご意見箱等からお客様のご意見に耳を傾け多様化するニーズの把握・収集に努め、敏感に反応することでより質の高いサービスの提供につなげます。
- ⑥ 施設で行う事業の案内や周辺情報の提供など情報サービスの充実に努めるとともに、様々な広報活動を通じて、認知度をより高めることでお客様の数をアップさせ、満足度の向上も図ります。
- ⑦ 近隣の幼稚園や保育園、小中学校などの教育機関、地域の子育て支援団体などと連携し、地域で子どもたちを育てていくことを念頭において、施設の運営に当たります。

2 施設の管理

- ① 安全・安心・快適
 - ・お客様の安全・安心を第一と考え、業務の効率化と業務水準の向上を安定的に実現できるよう、職員による日常的な確認・改善を実施します。
 - ・快適に利用していただくために、整理整頓や清掃・消毒を徹底し、常に清潔・安全で心地よい環境とします。
 - ・プレイルームに暑さ指数測定計（WBGT 計測）や温湿度計を設置しています。遊んでいるときに、計測値を確認することで、給水・休息の目安とし、熱中症予防に役立ちます。

② 省エネ

節電の意識で照明及び電気器具類等の使用をこまめに確認し電源を切るとともに、節水にも心がけるなどエネルギー消費の縮減に努め、地球温暖化防止に取り組みます。

③ コストの縮減

光熱水費の節減に加え、施設の清掃や小さな修繕などを日常業務の中で職員が行い、身近なことからコスト縮減を図ります。また、このことで、常に安全で清潔な施設を維持します。

3 自主事業

これまで以上に多くの子どもたちに集まっていただけるよう、より楽しく魅力的な自主事業を提供していきます。南区の未来を担う子どもたちの記念や思い出となる事業を企画し、社会生活におけるルールやマナーも学びながら創造力を豊かにし、友達作りにもつながるような内容とします。

また、ホームページやチラシのほかポスターの掲出など地域の協力も得ながら、わかりやすい広報に努め、できるだけ多くの子どもたちが参加できるようにしていきます。

4 個人情報保護の徹底

お客様から個人情報を取得することが多くあります。取得の目的をお知らせするとともに、個人情報の取得や利用は業務上必要最小限とします。また、不要となった個人情報は速やかに適切な方法で処分します。職員には、業務上知り得た個人情報の守秘義務があります。個人情報保護の研修を行い、守秘義務を周知徹底します。

5 職員研修

職員は、その業務を遂行する上で、さまざまな業務に応じた能力が求められます。年間研修計画に基づき行う採用時研修、全職員対象の全体研修及び施設で行う個別研修を通じ、徹底した個人情報保護、人権感覚の向上、接遇のレベルアップなど職務上必要な能力の取得や資質向上を図り、円滑な業務運営を目指します。

6 その他の取り組み

南区子育てもっとネット会議やエリア別虐待防止連絡会議に参加し、区内関係機関や地域と連携を図りながら子育て支援に取り組みます。

令和6年度 「永田みなみ台公園子どもログハウス」 収支予算書兼決算書

(令和6. 4. 1~令和7. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	8,644,000		8,644,000		8,644,000	横浜市より
利用料金収入			0		0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入			0		0	
自主事業収入	0		0		0	
雑入	1,096,000	0	1,096,000	0	1,096,000	
印刷代			0		0	
自動販売機手数料	1,096,000		1,096,000		1,096,000	
駐車場利用料収入			0		0	
その他（広告ラック収入・預金利息）			0		0	
収入合計	9,740,000	0	9,740,000	0	9,740,000	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	7,853,000	0	7,853,000	0	7,853,000	
給与・賃金	7,640,000		7,640,000		7,640,000	館長及び時給職員8名
社会保険料	13,000		13,000		13,000	
通勤手当	120,000		120,000		120,000	常勤職員・時給職員
健康診断費	80,000		80,000		80,000	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	0		0		0	
退職給付引当金繰入額	0		0		0	
事務費	532,000	0	532,000	0	532,000	
旅費	1,000		1,000		1,000	出張旅費
消耗品費	300,000		300,000		300,000	事務消耗品費
会議ठीい費	2,000		2,000		2,000	
印刷製本費	40,000		40,000		40,000	コピーカウンター料金
通信費	90,000		90,000		90,000	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	42,000	0	42,000	0	42,000	
横浜市への支払分	0		0		0	目的外使用料等
その他	42,000		42,000		42,000	リース経費等
備品購入費	0		0		0	10万円超
図書購入費	25,000		25,000		25,000	
施設賠償責任保険	2,000		2,000		2,000	
職員等研修費	5,000		5,000		5,000	
振込手数料	3,000		3,000		3,000	
リース料	0		0		0	LEDリース
手数料	22,000		22,000		22,000	F-サポート保守
地域協力費	0		0		0	地域イベントの協力費等
事業費	109,000	0	109,000	0	109,000	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	109,000		109,000		109,000	
自主事業費			0		0	イベントの実施
管理費	748,000	0	748,000	0	748,000	
光熱水費	0	0	0	0	0	
電気料金			0		0	
ガス料金			0		0	
水道料金			0		0	
清掃費	470,000		470,000		470,000	日常・定期清掃費
修繕費	80,000		80,000		80,000	
機械警備費	198,000		198,000		198,000	
設備保全費	0	0	0	0	0	
空調衛生設備保守			0		0	
消防設備保守			0		0	
電気設備保守			0		0	
害虫駆除清掃保守			0		0	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費			0		0	ピアノ、音響、コピー機保守費
共益費			0		0	
公租公課	600,000	0	600,000	0	600,000	
事業所税			0		0	
消費税	600,000		600,000		600,000	
印紙税			0		0	
その他（ ）			0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	656,000	0	656,000	0	656,000	
本部分	546,000		546,000		546,000	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	110,000		110,000		110,000	ルート回収・粗大ごみ
二一ス対応費			0		0	
支出合計	10,498,000	0	10,498,000	0	10,498,000	
差引	758,000	0	758,000	0	758,000	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				0		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				0		

2024年度 自主事業計画 【こどもログハウス】

NO	募集対象	事業名 (タイトル)	新規	開催 時期	開催 回数	参加人員		自主事業収支			徴収の 有・無	1人 あたり 参加 費用	講師謝金		諸経費	備 考 (共催団体・その 他)
						募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料 支出額	参加者 負担額	総経費			謝金額 /1回	1事業 謝金額		
		合計	0		37	1,040	1,270	109,000	0	109,000				10,000	99,000	
1	未就学児と保護者	おはなしおぼあちゃんと遊びましょう		6～3月	8	10	80	5,000	0	5,000	無			5,000	0	
2	未就学児と保護者	「こどもの部屋」出張お話し会		5～3月	6	10	60	5,000	0	5,000	無			5,000	0	
3	小学生以下	おり紙で遊ぼう		4～3月	12	10	120	2,000	0	2,000	無			0	2,000	
4	小学生以下	大きいこいのぼりを作ろう		4月	1	100	100	1,000	0	1,000	無			0	1,000	
5	どなたでも	ミニゲーム大会		6月	1	100	100	5,000	0	5,000	無			0	5,000	
6	どなたでも	七夕飾り		7月	1	100	100	1,000	0	1,000	無			0	1,000	
7	小学生以下	工作教室		7月	1	30	30	2,000	0	2,000	無			0	2,000	
8	成人	こども救急法訓練		9月	1	20	20	2,000	0	2,000	無			0	2,000	六ツ川消防出張所
9	小学生以下	ログのハロウィン		10月	1	200	200	30,000	0	30,000	無			0	30,000	
10	小学生以下	ログの窓に絵を描こう		12月	1	80	80	5,000	0	5,000	無			0	5,000	
11	どなたでも	ログのクリスマス		12月	1	150	150	45,000	0	45,000	無			0	45,000	
12	どなたでも	お正月遊び		1月	1	100	100	4,000	0	4,000	無			0	4,000	
13	小学生以下	鬼のお面づくり		2月	1	30	30	1,000	0	1,000	無			0	1,000	
14	どなたでも	さくらの花を咲かそう		3月	1	100	100	1,000	0	1,000	無			0	1,000	

NO	事業名 (タイトル)	事業の説明
1	おはなしおばあちゃんと遊びましょう	お話を聞いたり、歌を歌ったりし、情操とコミュニケーション力を養います。
2	「こどもの部屋」出張お話会	お話を聞いたり、歌を歌ったりし、情操とコミュニケーション力を養います。
3	おり紙で遊ぼう	月ごとにテーマを決めており紙を折って楽しめます。
4	大きいこいのぼりを作ろう	カードに手形を押してもらい、鯉のうろこに見立てて大きなこいのぼりを作り、館内に掲示してこどもの日をお祝いします。
5	ミニゲーム大会	ヨーヨーつり、キックターゲット、ストラックアウトなどのゲームをみんなで楽しめます。
6	七夕飾り	短冊に願いを書いて大きな竹につるし、館内に飾ります。
7	工作教室	手作りの工作を通して、創造力と集中力を養います。
8	こども救急法訓練	乳幼児の応急手当のやり方やAED操作・心肺蘇生法を消防隊員から学びます。スタッフの講習も兼ねています。
9	ログのハロウィン	スタンブラリーをしてキャンディやバルーンと交換。カラービニール袋を利用して仮装を楽しもう。
10	ログの窓に絵を描こう	普段はできない落書き、ログハウスの窓に自由に絵を書きます。
11	ログのクリスマス	子供から大人まで一緒に楽しめるクリスマスをイメージしたゲームやビンゴのイベント。
12	お正月遊び	コマ回し、羽根つき、福笑いなど古来のお正月にちなんだ遊びを楽しみます。
13	鬼のお面づくり	厚紙に描いた鬼の絵を切り取ってお面を作ったり、鬼の的のストラックアウトをしたりして、節分を楽しみます。
14	さくらの花を咲かそう	さくらの花びらのカードに応援メッセージを書いて、花びらを集めて貼って大きな桜の木にします。

(様式6)

施設名 永田みなみ台公園こどもログハウス

令和6年度 維持管理計画表

項目	業 務	内 容	再委託会社	年回数	実施月	令和6年												令和7年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
建物等	機械警備点検	機械警備・設備点検	セコム(株)	通年	毎日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	横浜管財(株)	12	毎月	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
		全館ガラス清掃	横浜管財(株)	2	4・10月	○						○								