#### 様式1

# 平成18年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/②	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	258,380	4,350	262,730	3,481,000	7.55	_	_
5月	242,490	6,260	248,750	_	14.69	_	_
6月	272,020	6,480	278,500	1	22.69		_
7月	278,570	13,440	292,010	1	31.08	183,710	158.9516085
8月	205,710	9,030	214,740	ı	37.25	179,920	119.3530458
9月	291,790	9,860	301,650	_	45.92	200,490	150.4563819
10月	278,940	5,010	283,950	_	54.07	206,080	137.7862966
11月	288,310	8,380	296,690	-	62.60	218,950	135.5058232
12月	272,840	8,700	281,540	-	70.69	207,460	135.7080883
1月	243,620	6,750	250,370	-	77.88	218,250	114.7170676
2月	300,240	7,870	308,110	-	86.73	183,980	167.4692901
3月	344,950	4,780	349,730	_	96.78	276,900	126.301914
合計	3,277,860	90,910	3,368,770	3,481,000	96.78	1,875,740	179.5968524

【説明】 部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

\*部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額 \*キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

	開館日数	J	【館者数(人)					利用	層別利用数(	(人)				
月別	(日)	男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計
4月	29	2, 967	3, 634	6, 601	611	1, 228	502	143	70	981	2, 005	567	494	6, 601
5月	30	3, 133	3, 697	6, 830	631	1, 309	512	131	63	1, 076	2, 167	580	361	6, 830
6月	29	3, 187	3, 837	7, 024	647	1, 310	506	119	90	937	2, 249	674	492	7, 024
7月	30	3, 446	4, 285	7, 731	877	1, 583	626	167	146	1, 008	2, 400	583	341	7, 731
8月	30	3, 479	3, 577	7, 056	748	1, 397	738	302	209	855	1, 840	610	357	7, 056
9月	29	3, 128	4, 015	7, 143	731	1, 246	439	122	119	951	2, 366	693	476	7, 143
上半期計	177	19, 340	23, 045	42, 385	4, 245	8, 073	3, 323	984	697	5, 808	13, 027	3, 707	2, 521	42, 385
10月	30	3, 104	3, 978	7, 082	854	1, 280	414	123	118	892	2, 372	625	404	7, 082
11月	29	3, 304	4, 470	7, 774	819	1, 268	508	82	94	1, 100	2, 631	684	588	7, 774
12月	26	2, 641	3, 561	6, 202	631	1, 039	407	136	124	780	2, 199	516	370	6, 202
1月	25	2, 430	3, 272	5, 702	564	975	337	154		670	2, 019	503	393	5, 702
2月	27	2, 986	3, 747	6, 733	593	1, 174	363	146		895	2, 212	773	431	6, 733
3月	30	3, 719	4, 210	7, 929	645	1, 423	731	204	218	988	2, 350	819	551	7, 929
下半期計	167	18, 184	23, 238	41, 422	4, 106	7, 159	2, 760	845	787	5, 325	13, 783	3, 920	2, 737	41, 422
年間合計	344	37, 524	46, 283	83, 807	8, 351	15, 232	6, 083	1, 829	1, 484	11, 133	26, 810	7, 627	5, 258	83, 807

		居住区別和	川用数(人)			その他利用数	Į.
月別	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホ−ル (人)	図書貸出 冊 数
4月	6, 032	466	103	6, 601	2, 273		
5月	6, 272	477	81	6, 830	2, 558	/	
6月	6, 388	542	94	7, 024	2, 061		
7月	7, 013	535	183	7, 731	1, 965		
8月	6, 253	630	173	7, 056	1, 988	/	
9月	6, 511	516	116	7, 143	2, 028		
上半期計	38, 469	3, 166	750	42, 385	12, 873	$\backslash$	
10月	6, 434	530	118	7, 082	2, 322		
11月	6, 931	726	117	7, 774	2, 905	/	
12月	5, 489	554	159	6, 202	1, 598		
1月	5, 136	476	90	5, 702	2, 647		
2月	6, 025	539	169	6, 733	1, 870	/	
3月	6, 960	776	193	7, 929	2, 456		
下半期計	36, 975	3, 601	846	41, 422	13, 798		
年間合計	75, 444	6, 767	1, 596	83, 807	26, 671		

#### 本牧地区センター 時間帯別稼動状況

	'9 <del>-</del> 10	'10–11	'11 <del>-</del> 12	午前	'12 <del>-</del> 13	13-14	14-15	午後①	15-16	16-17	17-18	午後②	18-19	19-20	20-21	夜間	全日
4月	48.9%	48.9%	48.9%	48.9%	37.9%	37.5%	37.1%	37.5%	28.6%	26.1%	23.0%	25.9%	43.5%	43.0%	43.0%	43.2%	38.9%
5月	50.0%	50.0%	50.0%	50.0%	35.9%	36.3%	35.9%	36.0%	22.9%	21.0%	22.4%	22.1%	39.2%	37.9%	37.9%	38.3%	36.6%
6月	54.8%	54.8%	54.8%	54.8%	41.9%	40.5%	40.2%	40.9%	27.6%	25.6%	25.1%	26.1%	44.5%	40.5%	40.5%	41.8%	40.9%
7月	52.7%	52.7%	53.0%	52.8%	41.4%	40.1%	39.7%	40.4%	31.9%	30.5%	29.8%	30.8%	41.4%	36.7%	36.7%	38.3%	40.5%
8月	41.1%	41.1%	41.5%	41.3%	32.5%	30.8%	30.3%	31.2%	23.3%	21.9%	15.9%	20.4%	28.0%	28.0%	28.0%	28.0%	30.2%
9月	55.5%	55.5%	55.5%	55.5%	43.3%	42.4%	42.0%	42.6%	34.5%	31.5%	30.4%	32.1%	46.3%	38.8%	38.8%	41.3%	42.9%
10月	52.1%	52.1%	52.5%	52.2%	41.1%	41.6%	41.1%	41.3%	29.6%	28.2%	26.4%	28.1%	42.2%	35.9%	35.9%	38.0%	39.9%
11月	62.9%	62.9%	63.6%	63.2%	46.4%	44.6%	43.8%	44.9%	28.6%	26.7%	25.6%	27.0%	47.1%	42.5%	42.5%	44.0%	44.8%
12月	59.2%	59.2%	59.6%	59.4%	52.4%	50.5%	50.5%	51.1%	31.4%	29.7%	30.0%	30.4%	41.9%	36.2%	36.2%	38.1%	44.7%
1月	54.4%	54.4%	54.4%	54.4%	44.2%	43.8%	43.8%	43.9%	24.7%	24.7%	25.9%	25.1%	43.1%	38.1%	38.1%	39.8%	40.8%
2月	55.6%	55.9%	55.9%	55.8%	53.9%	53.0%	53.0%	53.3%	36.0%	34.4%	35.1%	35.1%	48.4%	43.8%	43.8%	45.3%	47.4%
3月	57.0%	57.0%	57.0%	57.0%	50.6%	49.8%	49.8%	50.1%	39.0%	37.6%	38.2%	38.3%	42.9%	38.5%	38.5%	39.9%	46.3%
年間				53.8%				42.8%				28.4%				39.7%	41.2%

#### 本牧地区センター 部屋別稼動状況

													A 11
	小会議	中会議	和A	和B	和室	音楽室	料理室	工芸室	体育A	体育B	体育C	体育室	全体
4月	38.0%	33.6%	19.8%	32.4%	26.1%	61.1%	10.2%	43.5%	69.8%	67.9%	66.0%	61.8%	44.2%
5月	36.4%	39.1%	22.7%	21.5%	22.1%	55.5%	6.1%	38.8%	71.3%	75.0%	65.6%	62.7%	43.2%
6月	40.4%	51.2%	24.1%	28.9%	26.5%	59.3%	16.0%	34.3%	76.8%	69.5%	62.2%	60.7%	46.3%
7月	41.4%	41.4%	24.1%	28.6%	26.3%	72.9%	20.8%	31.5%	67.9%	60.7%	55.4%	53.9%	44.5%
8月	41.3%	28.5%	9.0%	16.3%	12.6%	39.8%	22.7%	34.9%	49.1%	52.6%	42.1%	44.7%	33.6%
9月	46.0%	40.4%	31.8%	37.0%	34.4%	67.9%	13.3%	36.7%	71.2%	69.2%	63.5%	60.1%	47.7%
10月	39.3%	42.3%	26.5%	35.7%	31.1%	52.4%	14.9%	38.7%	64.3%	69.6%	62.5%	58.8%	44.6%
11月	46.0%	39.8%	30.1%	38.8%	34.5%	65.8%	16.5%	39.4%	79.1%	84.7%	77.3%	70.1%	51.8%
12月	47.1%	42.6%	30.4%	37.0%	33.7%	70.6%	20.8%	37.4%	77.2%	75.4%	52.6%	60.7%	49.1%
1月	46.8%	46.8%	22.5%	33.2%	27.9%	52.9%	13.6%	39.6%	66.1%	69.6%	58.9%	58.6%	45.0%
2月	60.9%	53.6%	21.7%	30.6%	26.2%	66.1%	12.8%	49.3%	75.9%	77.6%	69.0%	67.9%	51.7%
3月	53.8%	49.7%	23.5%	37.6%	30.6%	66.2%	10.9%	46.5%	73.5%	79.6%	62.8%	65.6%	50.4%
年間	44.8%	42.4%	23.9%	31.5%	27.7%	60.9%	14.9%	39.2%	70.2%	71.0%	61.5%	60.5%	46.0%

施設名:横浜市本牧地区センター

			1	<del>2</del> 40	. <u> </u>	<u> </u>	1 主 击 类 绞 2	<b>建</b>	4 [ '	N/ + 11			文地区センター 
				参加			主事業経	貿	1人:	当たり	講師		/# <del>**</del>
募集対象	事業名 (教室名)	開催日	回数	募集 人数	延べ 参加 人数		参加者 負担総額 -		徴収	参加費用	当たり	1教室 講師謝金 額	備考 (共催団体・その他・達成内 容・今後の課題・反省等)
 指定 <del>無</del>	横浜散歩	6/24- 11/25	3	20	41	円 16,130			無	円 0	円 5,000	15,000	生麦、山手が好評だった。シティ ガイド協会との打ち合せの仕方を 検討。
未就園児 と保護者	こぐまのへや	4/19-3/21	12	20	167	25,575	0	25,575	無	0	2,000	24,000	乳幼児と保護者が気軽に参加できると好評。地区センター利用のきっかけともなっている。
未就園児 と保護者	ママと一緒に英語の世界	4/25-3/13	15	60	569	41,898	0	41,898	無	0	2,500	37,500	乳幼児と保護者が気軽に参加で きると好評。地区センター利用の きっかけともなっている。
指定無	おもちゃの病院	5/28-1/28	3	10	67	13,658	0	13,658	無	0	4,000		(中区おもちゃのドクターネット ワーク)部屋の準備、後片付けを スッフに任せることを検討。
指定無	七夕飾り	6/28-7/7	10	50	806	5,250	0	5,250	無	0	0	0	植木屋の手違いで細い笹竹にな り不具合だった。期間を縮めるな ど工夫が必要。
小学生	こどもスタッフ体験実習	8/22-24	6	2	10	0	0	0	無	0	0	0	実施日の担当者により内容にム ラがあった。事前の打合せを密に することが必要。
指定無	シネマクラブ	8/13-15	3	20	74	50,400	0	50,400	無	0	0	0	夏休みの子ども向けに映画上映 した。プロジェクターと音響機器 の具合が悪いので継続は検討。
小学生以 下	まいまいの人形劇	7/16- 12/14	2	60	103	20,000	0	20,000	無	0	10,000	20,000	初回は日曜日に設定したため参加者が著しく少なかった。2回目は平日に設定し好評だった。
指定無	ボイストレーニング	5/12-2/23	16	25	295	32,000	147,500	179,500	有	500	3500- 13500	179,500	昨年度と曜日を変えて実施した が参加者の著しい減少はなかっ た。継続希望者が多い。
指定無	本牧フリーマーケット	11/11	1	27	618	1,050	0	1,050	無	0	0	0	出店ブースを増やし、事前会議を なくした。付随イベント等の工夫 が必要。
指定無	ハローよこはま	10/8	1	4	4	5,000	0	5,000	無	0	0		(中区、中区区民利用施設)ス テージ発表者を公募し発表の場 を設けることができた。
指定無	HONMOKUふれあいフェスタ	11/23	1	250	681	47,837	0	47,837	無	0	0		(オリブエ房・中図書館)ステージ 発表では催し内容に工夫が必 要。
指定無	はじめての布ぞうり作り	4/12-7/19	8	5	33	24,000	49,500	73,500	有	1,500	7,125	57,000	2日コースにしたが、1日しか参 加できない参加者があった。1日 コースにして時間延長も検討。
指定無	布ぞうり作り上級編	4/19-7/19	4	5	11	0	16,500	16,500	有	1,500	2,750	11,000	2日コースにしたが、1日しか参 加できない参加者があった。1日 コースにして時間延長も検討。
指定無	エアロビクス	4/12-3/28	42	30	906	28,585	453,000	481,585	有	500	6500- 13000	453,000	(レモンクラブ)週1回健康づくり の事業で好評。講師の変更が あったが現在は安定。
小学生以 下	本牧ハロウィン	10/31	1	50	112	4,851	0	4,851	無	0	0	0	参加者数が多かった。菓子の数を増やすこと、付随した講座を設けるなどの工夫が必要。
小学生以 下	こどもえいが会	7/27-3/28	3	60	58	0	0	0	無	0	0		(中図書館)長年の共催事業になる。映写機の老朽化のため来年度の実施は検討中。
小学生以 下	キッズスクール(児童向け防犯講習)	10/4- 11/11	5	20	20	0	6,000	6,000	有	1,000	1,200	6,000	参加者数が少なかった。持込企 画の初回は無料にした方がよ かった。
指定無	心の健康教室	6/3-24	2	40	24	14,000	0	14,000	無	0	7,000	14,000	勤労者の参加があったが、参加 者数が少なかった。タイトルのつ け方に工夫が必要。

指定無	ボディコンディショニング	4/24-3/26	18	20	296	5,525	148,000	153,525	有	500	6500- 10000	148,000	会場が狭かったので定員が少なかった。次年度は会場を広くして新たな参加者を募集。
成人	おとなのピアノ教室	4/3-2/21	48	5	229	48,000	240,000	288,000	有	12,000	6,000	288,000	事後サークルとして音楽室を利用する予定。音楽室の定期利用が増えた。
指定無	楽しいランチ	5/26-2/23	9	15	126	69,025	192,000	261,025	有	4,800	11,000	99,000	気軽に参加できる料理教室として 9回実施したが、後半は定員に満 たなかった。期間を検討。
小学生	こどもの書道	5/13-7/22	9	8	56	0	77,000	77,000	有	11,000	7,000	63,000	小中学生の和室利用が増えた。 事後サークルとして定期的に週1 回利用している。
小学生	こどもの囲碁	4/14-5/19	5	30	86	0	54,000	54,000	有	3,000	10,800	54,000	小中学生の和室利用が増えた。 事後サークルとして定期的に週2 回利用している。
成人	はじめての大正琴	6/1-9/21	8	15	56	210	20,000	20,210	有	4,000	2,500	20,000	参加者が少なかった。回数を減ら し体験教室として費用を低く設定 したほうがよかった。
指定無	中区まち・ひと美術展	7/23-29	1	700	2,063	26,779	0	26,779	無	0	0		(中区、中区区民利用施設)協力 してして利用者の作品発表の場 を設けることができた。
指定無	「はまどり」乗船ツアー	12/7	1	60	66	4,180	0	4,180	無	0	0		(横浜市港湾局振興事業)横浜 港の歴史や地形について楽しく 学ぶことができた。
指定無	ハンドベル演奏とイルミネーション 散策	12/16	1	60	190	2,000	0	2,000	無	0	2,000		(中本牧コミハ、本牧中コミハ、大 鳥中コミハ)ハンドベルや人形に ついて楽しく学ぶことができた。
小学生	羊毛でつくるクリスマスのかざり	12/16	1	15	10	7,000	3,000	10,000	有	300	7,000		小学生が羊毛について楽しく学 ぶことができた。
成人	羊毛でつくるクリスマスのかざり	12/14	1	15	10	7,000	8,000	15,000	有	800	7,000	7,000	作品の見本を早く置くことができれば、より多くの参加が期待できた。
	合計			1,701	7,787	499,953	1,414,500	1,914,453	_	_	_	1,517,000	

#### 特記事項

- 1) 小さい子どもと保護者のための「こぐまのへや」「ママと一緒に英語の世界」「こどもえいが会」は数年継続しているので、徐々に参加者が増えています。子育て中の方の仲間づくりに 役立つとともに、地区センターを利用するきっかけともなっているようです。
- 2) 小学生向けの「こどもスタッフ体験実習」「キッズスクール」「こどもの書道」「こどもの囲碁」「羊毛でつくるクリスマスのかざり」は、「こどもの書道」と「こどもの囲碁」に人気がありました。 それぞれ事後サークルとして活動しています。
- 3) 主に大人向けの講座では、定期的に健康づくりのできる「エアロビクス」「ボディコンディショニング」、楽しく歌うための「ボイストレーニング」がワンコインレッスン(参加費500円)で 気軽に参加できるため、好評でした。また、団塊の世代を対象にした「おとなのピアノ教室」も大変評判で、事後サークルとして活動しています。
- |4)「心の健康教室」は団塊の世代向けに企画しましたが、参加者が少なく広報の仕方など課題が残りました。
- |5) 中区や他の施設と共催した「中区まち・ひと美術展」、「ハローよこはま」はそれぞれの館の特色を出して実施できました。
- 6)「HONMOKUふれあいフェスタ」「本牧フリーマーケット」は地域の方、近隣施設とのふれあいの場となりました。

(様式6)

管理計画・実績表(平成18年度)

施設名:本牧地区センター

				<u> </u>			1 12/							- 27			
項目	業	内 容	再委託会社	年回数	実施月					平成18年						平成19年	<u>:</u>
块口	務		计女儿女社	十四奴	大心力	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
衛 生 管 理	冷却水水 質分析	水質検査	ビー・エム・ヨコハマ	1	6			14日									
清 掃	清掃業務	料理室 レンジ フード洗 浄	エースビル メンテナンス	1	3										12日		

# 平成18年度 修繕一覧 施設名:

本牧地区センター

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額	業者名	備考
1		1Fトイレ蛍光灯点灯修繕		たかなし電気	体育室 手前
2	2006/5/14	パソコンプリンター修繕	10,080	ミナト事務器	事務室
3	2006/5/11	トイレドア鍵修繕	5,000	成岡	2F女子トイレ
4		コンセント差込口修繕	2,500	たかなし電気	体育室
5	2006/6/6	シャッターネオロン角ひも取 替え	5,250	成岡	1Fロビーシャッター
6	2006/7/10	料理室 収納庫修繕	5,460	成岡	料理室
7	2006/7/10	ロビーシャッターレール修 繕	10,080	成岡	1Fロビーシャッター
8	2006/8/3	プリンター修繕	11,340	ミナト事務器	事務室
9	2006/8/5	1F体育室トイレ収納用フッ ク修繕	6,300	成岡	ドアフック
10	2006/9/15	音楽室マイク修理	1,000	たかなし電気	接続不良
11	2006/9/16	プレイルーム床・ドア修理	52,500	青柳組	木のささくれ、ドアの隙間不 備
12	2006/9/27	和室茶釜修理	11,200	一古堂	炉の破損
13	2006/11/6	1Fロビー窓金具修繕	99,991	成岡	金具の破損
14	2006/11/9	1F廊下ダウンライト修繕	13,000	たかなし電気	劣化、破損
15	2006/11/17	(体)分割ネット留め金具修 繕	3,000	平沼スポーツ店	いたずらによる紛失
16	2006/11/20	防犯カメラ設置	766,500	国際警備㈱	1F裏玄関前、体育室×2   2F娯楽コーナー上×2、計5   箇所(区が負担)
17	2006/11/21	延長コード	2,500	たかなし電気	故障
18	2006/11/24	(体)排煙窓修理	38,850	芝工業	故障による開閉不良
19	2006/12/9	(体)(2F娯楽)コンセント修理	4,500	たかなし電気	接続不良
20	2006/12/11	2Fトイレ水漏れ修理	10,500	エースビルメンテナンス	プラグ破損
21	2006/12/15	消火器安全栓修理	3,150	東宝防災	いたずらによる紛失

22	2006/12/16	2F娯楽室 ブラインド修理	21,000	成岡	磨耗、破損
23	2006/12/22	2F娯楽室 ブラインド修理	18,900	成岡	磨耗、破損
24	2006/2/2	カタログケース修繕	23,226	ミナト事務器	磨耗、破損
25	2006/2/8	照明器具修繕	79,590	花田商会	磨耗、破損
26	2006/2/21	印刷機修繕	87,885	ゴールデン文具	磨耗、破損
27	2006/2/22	誘導灯修繕	23,100	東宝防災	バッテリーの寿命切れ
		合計金額	1,318,402		

### (様式8)

# 平成18年度 備品一覧 施設名: 本牧地区センター

No.	品名	形状・その他	単価 (円)	購入数		廃棄数	年月日	増減
1	ガス炊飯器	PA-160SA 3升炊き	31,941	1	2006/6/28			1
2	茶道用屏風	88*57*4cm	22,240	1	2006/12/14			1
3	閉館時放送用C Dプレーヤー	ソニーSCD-XE600	29,500	1	2007/1/24			1
4	AED(自動対外 式除細動器)	フィリップ	215,000	1	2006/7/21		区より移管	1
5	AED置き台	フィリップ	63,000	1	2007/1/26		区より移管	1
6	ロッカー	バンダイ 900*515*1790	49,300	1	2007/3/31			1
7		合計金額	410,981		_			

### (様式9) 苦情等対応状況報告

	年月日	種類	内容
1	8月3日	ご意見箱	利用者(小・中学生)のマナーが悪い。
2	8月15日	口頭	2F娯楽室等で異臭 隣接しているオリブエ房が改修工事中でペンキ等のシンナーの臭いが 充満し、お客様より苦情。
3	8月17日	口頭	プレイルームの出入口ドアの下部に幼児のつま先が入り、擦過傷が起きた。
4	9月20日	ご意見箱	1階にも自動販売機を置き、飲食のできるところをつくってほしい。
5	10月4日	ご意見箱	本牧通りにパチンコ店をなくしてほしい。
6	10月10日	ご意見箱	とてもよいと思います。
7	10月21日	ご意見箱	スタッフ(男女とも)が優しいけれど、暑い。
8	10月23日	ご意見箱	体臭の強い清掃担当(男性)が掃除した後のトイレに入れない。
9	10月23日	ご意見箱	バドミントンの場所はバスケットボールだけでなくバレーボールもさせてほしい。
10	10月26日	電話	区へ「他区の地区センター利用者が大量にチラシを印刷することを拒むのはおかしい。」と電話があった。
11	10月30日	ご意見箱	開館時間をもっと延ばしてほしい。(特に日曜日)5時閉館は早い。
12	10月30日	ご意見箱	もう少しバドミントンを増やしてほしい。
13	11月8日	ご意見箱	バドミントンシャトルが高いので100円にしてほしい。
14	11月19日	ご意見箱	「館内」というラベルを取って貸してほしい。
15	11月21日	電話·口頭	区へ「本牧地区センターのパソコンを19年3月で貸し出ししないとのことだが、貸し出してほしい。」と電話があった。
16	11月24日	ご意見箱	地区センターに自動販売機を置いてほしい。
17	11月24日	ご意見箱	地区センターで飲食をさせてほしい。
18	11月24日	ご意見箱	もっと遊び道具がほしい。
19	11月24日	ご意見箱	バドミントン・卓球があってここなら遊べるのでよかった。
20	11月29日	ご意見箱	ロビーで飲み物をとりたい。
21	11月29日	ご意見箱	子どもにはシャトルや卓球のボールが高い。卓球の球を10円にしてほしい。(2 名)
22	12月2日	ご意見箱	午後のスタッフの対応がよいので、午前もそうなってほしい。
23	12月3日	口頭	サークル活動を活発にしたいので、1年間の優先予約をさせてほしい。
24	12月15日	ご意見箱	携帯電話使用を許可してほしい。
25	1月21日	口頭	地域自治会への依頼はていねいにしてほしい。(あいさつ文や新封筒の利用 等)
26	1月23日	口頭	優先予約について1団体が複数時間枠を独占するのはおかしい。自分たちは一枠だから優先し てほしい。
27	1月25日	口頭	館内備品及び修繕として、利用終了時の館内放送設備(途中で切断のためわかりにくい)・姿見 (活動中の身体をチェックするため)・ロッカー(団体として必要な書類入れ等)・低い案内ファイル (車椅子使用者等のため)・館内掲示対応照明(作品掲示には館内照明が暗いため)・体育館床補修(卓球台使用時の床中心)をお願いしたい。

28	1月28日	御意見箱	体育室3分の1または3分の2面を団体利用中に空いている面を無料で開放してほしい。特に子どもだけの利用には無料で開放すべきである。
29	2月3日	ご意見箱	閉館時の対応を少々緩やかにしてほしい。(中学生?)
30	2月20日	ご意見箱	休館日をなくしてほしい。(月1度の休館日に来館して困った中学生?)
31	2月20日	ご意見箱	卓球と図書館の時間を日曜日に5時半にしてほしい。(中学生?)
32	2月20日	ご意見箱	バスケットボールの利用をバドミントン扱いにしてほしい。(小・中学生?)
33	2月26日	ご意見箱	言葉遣いに気をつけてほしい。罵詈雑言。(注意された小中学生?)
34	3月5日	ご意見箱	バドミントンの時間を長くしてほしい。罵詈雑言。(小中学生?)
35	3月13日	ご意見箱	注意してほしくない。罵詈雑言。(小中学生?)
36	3月17日	ご意見箱	体育室前の自販機にスポーツドリンクを入れてほしい。
37	3月17日	ご意見箱	バスケットボールを優先してほしい。(中学生?)
38	3月26日	ご意見箱	受付にいる人は笑顔で対応してほしい。
39	3月26日	ご意見箱	トイレの荷物掛けを低くしてほしい。
40	3月26日	ご意見箱	スタッフがうるさい。罵詈雑言。(中学生?)

### 施設名:本牧地区センター

# サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内容	<b>効 果</b>
1	4月1日	事後サークルの優先利用日程の延長	定期的に施設利用が可能なので好評
2	6月19日	地区センターの環境整備(植栽)	入りやすいとの評。出入口の駐輪激減
3	7月1日	夏場の電気ポット使用禁止	事務室光熱水費の節減
4	9月25日	利用者がいないときの体育室の一部消灯	体育室光熱費の節減
5	10月1日	ロビー内飲食・携帯電話使用(除通話)許可 12月1日より体育室団体枠増加	10月10日にご意見箱に利用者から「とて もよい」との投書あり。
6	10月4日	パソコンとプロジェクターの貸出制限の解除	活用技術のある人が多くなり、好評
7	11月1日	体育室バドミントンコートでの使用種目 (バレーボール・バスケットボール)の拡大	中学生以上5人以内でバスケットボールや バレーボールでの利用者から好評
8	11月20日	体育室·2階娯楽コーナー·山側出入り口に 防犯カメラ設置	利用者の安全と器物機材の取り扱いの理 解が深まると考えられる。
9	12月1日	体育室出入り口に飲料用自動販売機を設置	利用者の要望が高かったため、好評
10	12月20日	6ヶ月以上または月3回以上利用の団体等 に、1年間の優先予約ができるように改善	利用者からの要望が強かったので、好評 利用料金の前納について相談があり、やむ をえない事情の場合は考慮
11	12月20日	福祉保健課に登録依頼して12月より、情報 ボックスファイルに自主事業の案内封入依 頼	広報範囲が広がり、利用者増につながると 期待している。
12	12月25日	地域3連合町内会長に依頼して、1月より 地域自治会に自主事業の回覧または掲示 を依頼	広報範囲が広がり、利用者増につながると 期待している。
13	12月27日	地区センターの和室障子の張替えを館長と スタッフで実施	業者やシルバー人材センターの見積もりが高額のため、地域商店で障子貼りのデモンストレーションを見学して実施したので、経費節減に役立った。
14	1月11日	2月28日利用者会議の開催案内を掲示	地区センター利用者の意見を多数・多岐に わたり聴取の機会と予想している。
15	1月20日	依頼のあった連合自治会会長会に出席し、 自主事業の案内回覧と利用増になるよう依頼	広報範囲が広がり、利用者増につながると 期待している。今後、地域との連携が深ま ることを予想している。
16	1月26日	優先予約団体から利用料金前納について 配慮の要請	月会費検討等の利用料金前納のための努 力を認め、分割納入を了承。

#### その他事項報告書

施設名:本牧地区センター

	施設名:本牧地区センター
項目	内容
18/4/6 大鳥中生徒1名 館内での悪質ないたずら	日頃からいたずらの目立つ生徒が、体育室で携帯を充電したり、土足、年下の生徒の 卓球を横取り等。注意しても改めないため学校の先生を呼び、注意してもらう。
2018/4/21 利用者間の物品破 損	館内で、利用者が他の利用者のヘッドホンを破損。両者間で協議後費用を折半。
18/5/5 本牧中 1名、仲尾台中 1名 ラケット破損	バトミントンのシャトルの代わりにペットボトルを使い、ラケットを破損する。 厳重注意する。
18/5/19 本牧中4名グループ 体育室での悪質ないたずら	日頃から厳重注意していたグループが体育室で上半身裸で自分の体を的にしたり、投げつけたラケットが、隣の人に当たりクレームを受ける。何度注意しても聞かないため、先生に来ていただく。
18/5/27 本牧地区センター委員会 (議題)役員改選、管理運営・自 主事業・利用状況・会計監査・特 別会計等報告 運営委員会解散・地域連絡会の 設置	(出欠状況)出席委員9名、欠席委員3名 (出席者氏名)山田五男会長、篠塚瑛副会長、岩村和夫副会長、鶴島章泰委員,太田智忠 委員、大澤久子委員、松浦徳治委員、相藤康生委員、村田敬委員 (意見・要望)1.団体利用申請の際に減免基準を緩和してほしい。2. インターネットによる空き室情報 のほかに申込ができるようにしてほしい。3. 体育室の団体枠を増やしてほしい。4. 長期的に予約で きるようにしてほしい。5. 地域連絡会委員の公募時期を検討してほしい。
18/7月 [AED普及啓発研修」 第1回7月3日 第2回7月11日	(内容)心肺蘇生法, AED取り扱いについて (出席状況)第1回⇒職員2名, スタッフ4名、第2回⇒職員1名、スタッフ9名 (出席者氏名)第1回⇒桑原正子館長、埜渡江里子主任、池田弘孝、中村多賀子、大塚利雄、 堀あゆみ 第2回⇒古屋悠子主任、合田路子、山口さと子、石田八千代、田口進、鈴木奈美、 竹内節男、中澤美香、中村京子、岡野由紀子 ●研修時間が1時間と短かったが、各自人形を使って「心肺蘇生法」を実演し、体の部位を 確認しました。
18/7月 中区区民利用施設協会 人権·接遇·救急法·個人情報保 護研修会 第1回7月5日 第2回7月20日	(内容)人権研修⇒人権とは"すべての人の権利である" 差別とは"人を軽蔑すること"、"仲間はずしにすること" ( 職場と日常生活で考える。) 接遇研修⇒「また来たい」と思われる施設になるには? 五感に訴える表現方法〈レクチャー・実習・ロールプレイ> 2人でペアになって実習。"効果的な笑顔とは" 救急法研修⇒救急処置、AED取り扱い方法、三角巾の使用方法 個人情報保護研修⇒個人情報の取り扱い方法、概要
18/8/3 小・中学生等の暴力行 為	ロビーで遊んでいた小・中学生等が卓球の球のやり取りから暴力行為。 小学生が警察に通報。警察が保護者と本人に説諭。
18/8/9 仲良し公園で中学生の 火遊び	中学生がライターで充填用のボトルに点火し投げ、砂場のネットの一部が燃えた。 近隣の主婦が注意と消火。主婦の依頼で警察に通報。パトロールの強化を依頼。
18/8/16女子中学生2名屋外で 喫煙	日頃から言動等注意していた生徒がロビーで喫煙しようとするのをスタッフが注意。 屋外のベンチで喫煙を別のスタッフが目撃。中学校へ連絡。先生から現行犯逮捕させた いので即警察へ電話してほしいといわれる。当施設での対応を館長に検討していただいている。
18/8/31女子中学生2名出入り口付近で喫煙	上記と同じ中学生で制止しても無視。吸殻を玄関マットに投げて煙が充満した。利用者から通報があり、地区センターから警察に通報。警官が2名を説諭して帰宅させた。図書館長と協議し被害届は出さない(玄関マット類は防火対応型で発火していない)。
18/10/2 女子中学生2名出入り 口付近で喫煙	利用者から受付に中学生が喫煙している。こんなところに子どもを来させられないと立腹して訴えがあった。スタッフが注意しているうちに利用者の通報により警察が来館した。警官が説諭した。
18/10/3 女子中学生3名がロ ビーで騒ぎ、退館させた。	利用者から女子中学生のひどい言葉遣いの訴えがあり、注意するも止めない。近くの男子中学生にがんつけてる、後でぶん殴ってやると暴言のため、3人を退館させた。
18/10/4 女子中学生への対応 について関係機関と協議、決 定。	中区区民利用施設協会事務局長・中区地域振興課係長・中図書館長・大鳥中学校と本牧中学校の生徒指導専任と協議し、地区センター利用のルール違反や注意を聞かない場合、退館させること、喫煙を見たら注意し警察に通報することを共通対応とした。*中図書館から警察へ連絡、夜間返却本ポストにタバコが投入されたので、パトロール強化の依頼に応じて警官来館。緊急時の連絡先を確認、事務室に掲示。
18/10/9 小学生がクラッカー ボールをロビーの椅子でつぶそ うとした。	スタッフが注意してやめさせた。クラッカーボールを持ち込まないよう説諭した。実際の持ち主が不明のため、判るまでクラッカーボールは当館で預かりとした。

項目	内容
2018/11/11 本牧フリーマーケット 10:00~14:00	体育室全面を使用。30ブースに分割し、29ブース参加出店。 (1ブース参加料1000円徴収) 出店品目:雑貨、おもちゃ、洋服、バック、アクセサリー,等 当日はあいにく大雨になりお客様の出足も心配になったが、思ったよりも多くの方に入館していただけた。販売者も購入者も互いに駆け引きを楽しんでいたように感じました。
18/11/23 3館共催 HONMOKUふれあいフェスタ 10:00~15:30	体育室⇒卓球勝ち抜き戦(10:30~11:30)、その後ステージ発表会 詩吟(11:50~12:00)、フラダンス(12:00~12:30)、マーチングバンド(12:50~13:20) 民謡(13:30~14:00) ロビー⇒クイズ(本牧地区センターと中図書館について)にチャレンジ ぬりえ(昔の横浜と三渓園をぬりえで体験) 三渓園コーナー(各種パンフレット、オリジナルグッズ) 工芸室⇒お手玉を作る(中学生以上) その他に中図書館では{お話会}、オリブ工房ではバザ
2018/12/2 屋外(敷地内)に立て看板を無断 で設置	会議室をご利用の団体が地区センターの許可を得ず無断で立て看板を設置。(敷地、屋外) 表玄関入り口、掲揚台横、裏玄関の3箇所に設置。設置するのであれば、あらかじめ中図書館と地区 センターの許可を得てからにしていただくよう説明をした。
18/12/9 本牧地区センター地域連絡会	出席者5名 報告及び協議事項 1平成18年度管理運営方針の達成度報告 2自主事業中間報告及び次年度の構想 3利用状況及び利用料金収入中間報告
19/1/22 小学生のゲーム機盗難にかか わる口論	午後5:30過ぎに小学生の退館時間を過ぎても帰らずに、ロビーで話をしていたので注意をする。 リーダー格の中学生が"ここでゲーム機を盗まれたので、そのためにはなしあいをしている。"⇒小学 生もいるので保護者の同伴が必要になるのでどなたかに来てもらうよう依頼。 午後6時ごろ、北方小 と本牧中の先生と保護者が来館し、話し合いをする。⇒6時40分ごろに先生より、{中学生がロビー に置いてあったゲーム機を取ったことを認めた}との事情説明有り。
2019/2/28 第1回 利用者会議 午後6時30分~7時30分 会議の趣旨説明と意見交換	出席者5名(老人囲碁愛好会、バトミントンサークル2団体、詩吟サークル、パソコンサークルの代表者) 議題:会議の趣旨説明と意見交換 1. 備品・消耗品の要望 2. 新しいサービスについて ⇒1年間の優先予約は好評だったが、料金の一括払いはメンバーに負担をかけるため分割を希望 3. 利用料金について ⇒割引を希望。 利用料金をプールして高額な予算に当てたほうが良い 4. 部屋について ⇒全部の部屋をパソコン対応ができるとよい。

# ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金	額	備 考
1	消耗品 補充用		127,609	清掃用洗剤、料理室 料理器具、ロビー遊具、会議室ポット、照明ランプ、救急箱、ラジカセ、コピー用紙
2	トイレット・ペーパー		6,510	
3	修繕費		42,090	トイレ鍵・フック、体育室コンセント・バスケ・ ネット、ロビーシャッター、料理室収納庫
4	コピーパフォーマンス		71,012	4月一 8月まで
5	消耗品 補充用 9月分		92,088	ソフトバレー支柱、競技用ボール、パンフ 用コピー用紙、ラジカセ、黒板クリーナー、 追加掃除用洗剤、音楽室マイク
6	消耗品 補充用 10月分		13,259	ロビー遊具、バレーボール白帯、 追加用洗剤、料理器具
7	本牧フリマ用諸費用 10月分		1,575	ブルーシート、文具、テープ等
8	本牧フリマ用諸費用 11月分		12,826	ブルーシート、テープ等
9	消耗品 補充用 11月分		1,900	料理室料理器具補充
10	消耗品 補充用 12月分		6,130	空気入れ、ハンドミキサー、 (会議)ポットコード
11	備品 12月分		22,240	和室 茶道用 屏風
12	消耗品 補充用 1月分		30,512	料理室料理器具補充、ヘッドフォン
13	備品 1月分		29,500	閉館時放送用CDプレーヤー
14	消耗品 補充用 2月分		980	料理器具

No.	実施内容	金	額	備 考
15	カタログケース		23,226	現存のケースでは段が少なく、 見にくいため
16	照明器具		79,590	省エネ対策 他(白熱球から電球型 蛍光灯へ)
17	印刷機 インク&マスター		87,885	利用者用消耗品
18	誘導灯 修繕		23,100	バッテリー不良
19	ロッカー		57,855	利用者様よりの要望により
20	バトミントン・卓球ラケット		37,400	利用者用消耗品
21	会議室 椅子 66脚		392,713	老朽化による汚れ・破損・磨耗のため
	合計	1	,160,000	