

令和4年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	上台集会所
対象期間	令和4年4月1日 ~ 令和5年3月31日
指定管理者	一般社団法人中区民活動支援協会
実施日	令和4年8月16日、令和5年3月20日
点検方法	書類確認、ヒアリング、現地調査
講評	適切な管理運営が行われている。
指摘事項	なし
改善状況	なし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

(様式17)

業務点検結果シート(令和4年度総括)

施設名 横浜市上台集会所

頻度	点検項目	点検内容	令和4年度(4月～1月)の点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	-
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	利用者数は前年比83% 7月には衆議院議員選挙があり、投票所として利用したため来館者増につながった。 団体の活動も再開したサークルが増えている。
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	第1会議室が40%・第2会議室が78% 和室1が35%・和室2が35%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	計画どおり執行している。
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	-
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	-
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	業務に支障の無い勤務実績であった
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	計画通り、適切に執行している。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	男子トイレ 小便器センサーのピストンバルブ 階段上 蛍光灯取替工事 事務所のエアコン交換工事 和室1・2の畳の交換
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	購入・廃棄なし。
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情等の把握状況と対応、掲示の有無等	4月20日から5月20日の期間で利用者アンケートを実施。 6月7日利用者会議を実施。
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状況	裏紙の利用・スタッフが簡単な修繕を行う・節電
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	特に問題なし。	
	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	計画通り、適切に執行している。

(様式17)

年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	受付に要項や案内を掲示し、配布している
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修の実施、誓約書の提出	職員・スタッフ全員が研修を受講し、誓約書が提出されている。
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	緊急時対策マニュアルが備えられ、緊急連絡網を作成。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	スタッフのマニュアルに掲載し、各自把握している。
		消防計画の作成・提出状況	適切に作成・提出している。
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	加入している。
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	12月に接遇研修を実施。
随時	本市重要施策への実現に向けての取組状況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉政策、男女共同参画政策等の取組状況	ルート回収に参加するほか、分別・再資源化、市内中小企業への優先発注に取り組んでいる。
	地区センター委員会利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	6月7日利用者会議を実施。 6月16日地域連絡会を実施。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	特になし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫煙の対応が必要又は特に重要な意見、要望 特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	すぐに対応が必要な意見、要望 利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	特になし 特になし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	(取り組み内容を記載)		