

平成26年度地区センター管理運営業務点検報告書

対象施設	藤棚地区センター
対象期間	平成26年4月1日～平成27年3月31日
指定管理者	一般社団法人 西区区民利用施設協会
実施日	平成26年8月28日、平成26年11月19日、平成27年3月3日、平成27年6月12日
点検方法	報告書確認、ヒアリング、施設巡視
講評	利用人数は前年度を上回ったが、利用料金収入は選挙による行政利用の増、利用団体の活動終了等により前年度及び目標額を下回った。 施設の維持管理を計画通り行い、不具合箇所について概ね適切に対応した。 故障によりエレベータを長期間利用できない事態が生じた。
指摘事項	エレベータの保守点検について委託先を製造会社に変更するよう指導した。
改善状況	平成27年度よりエレベータの製造会社に保守点検を委託している。
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(平成26年度総括)

施設名: 藤棚地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	利用料金収入3,747,950円、目標達成率97.22%
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	開館日数345日、入館者数119,231人(内、約49%が65歳以上の利用者)
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	平均稼働率52.9%(料理室10%~体育室手前77%)
四半期	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)	適正
		施設修繕の実施状況及び区への報告	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況	適正
	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正
自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金	適正	
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正	
年1回	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	適正
		管理者独自の取組	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成状況	適正
		防災計画書の作成・提出状況	適正
	環境への取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画その他の横浜市の環境対策に沿った取組	適正
保険	施設賠償責任保険	適正	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	5月9日、1月23日開催。事業計画、施設に関する意見交換等を行った。
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	2月21日開催。サービス向上の取組の報告、施設に関する意見交換等を行った。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適切に対応した。施設の管理状況に起因する事故はなかった。
	損害賠償	損害賠償の発生状況	該当なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	該当なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	該当なし
	ご意見ダイヤル	掲示の有無、内容	館内にポスターを掲示
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	12月以降、エレベータが故障により利用できなかった。修繕を実施するが復旧に至らず、建築局が4月に改修工事を行い復旧した。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	毎月24日に公開空地及び歩道の清掃を行った。利用予約について、自主事業等による優先利用の有無が利用者にはわかるようにした。		エレベータの保守点検について委託先を製造会社に変更するよう指導した。