

— 総括表 —		
◆ 事業計画		
<input type="checkbox"/> 地域の現状と今後の方向性		
<p>寺尾第二地区は総人口約32,175人、65歳以上約7,314人、高齢者率22.7%と区内平均よりも高く本地区及び周辺地区は地形が複雑で坂道や階段や幅の狭い道路が多く谷と平地が入り組んだ地形に戸建住宅が並ぶ住宅街で、新築マンションやアパートが増えているものの集合住宅は比較的少ない地域です。</p> <p>地域団体としては寺尾第二地区連合会が6自治会、2町内会を擁し、これに地区社会福祉協議会、民生委員児童委員協議会などが加わってさまざまな催し物を実施するなど活発に活動しています。</p> <p>地域内では独居高齢者も増え見守り支援や元気な高齢者の集える居場所の設置、外出困難な方への外出支援などの対策として生活支援体制整備事業を展開し協議体の設置も進んでいます。現状コロナ禍による影響から少しずつ以前の形に戻りつつあるものの新たな課題が生じるなどしているため、継続的に協議体等でしっかりと支援体制が確立できるように、見守り及び支えあい活動を進めます。</p> <p>地域には公共公益的施設が少なく、当ケアプラザは地域福祉・保健活動の拠点として、地域ニーズ・地域課題の把握に努め、地域課題に則した事業展開及び情報発信などを継続的に行い、地域・関係機関と連携しながら地域福祉保健活動の推進を支援します。</p> <p>高齢者支援、子育て支援、障がい児・者支援を地域支援の三本の支柱とし、偏ることなく事業展開し地域支援の幅を広げ、地域の関連諸団体等との連携を進め、新たな地域福祉の担い手発掘につなげ地域課題の解決に努めます。</p>		
<input type="checkbox"/> 今年度の重点的な取組		
新規	継続	— 具体的な取組内容 —
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	< 自主事業の実施 > 子育て支援事業・障がい児者支援事業について、孤立しないで安心して暮らせる環境を作るための事業を実施する。 具体的には、子育て支援事業では出産前、産後、未就園児と段階的に相談・交流できる場を開催する。障がい児者支援事業では、保護者の集い、当事者が参加できる事業を実施するだけでなく、各専門機関と連携した障がいの理解講座で地域住民の理解を深める。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	< 地域福祉保健計画の推進 > 「あいねっと」地区懇談会を実施し連合町内会自治会及び地区社会福祉協議会と連携して地区別計画への地域の理解を深め、具体的な成果の伴った地区別計画の推進に取り組む。支援チームが積極的に関わり、役割分担することで円滑な推進につなげる。
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	< 認知症の人と家族が安心して過ごせる地域づくり > 新規チームオレンジの事業を通じて、認知症があっても地域で過ごせるよう普及啓発を行う。介護者のつどいを毎月開催し、個別に相談が出来る体制も整えていく。地域のサロンや認知症カフェへ定期的に参加をして、継続した活動が出来るようにケアプラザ5職種で連携し支援を行う。感染症により状況の変化したサロンの周知を民生委員や見守り隊等必要な方に行い、参加者を増やす取り組みを行う。地域との顔の見える関係作りを進め、身近に相談できる場を確保・周知する。
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	< 高齢者虐待の未然防止及び成年後見制度の利用促進 > 地域の福祉活動の中心である民生委員に向け、連絡会の場を活用し、成年後見制度や高齢者虐待防止の周知を行っていく。 エンディングノートの講座は、鶴見区版を活用し、事前の準備の必要性を伝え地域のサロン等身近な場所に出向き、周知を行う。地域住民に向けて遺言等終活に関わる講座を開催し、必要な方に必要な情報が届くようにしていく。
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	< 地域課題の発見 > コロナ禍の影響で、認知機能が低下する高齢者の増加とその支援のあり方を年間のテーマとして地域ケア会議を開催する。 認知症を地域課題として、どのような支援が可能であるかを関係者間で検討していく。
◆ 事業報告・事業実績評価		
<input type="checkbox"/> 振り返り		
<input type="checkbox"/> 区からのコメント		

令和5年度馬場地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	<p>横浜市地域包括支援センター運営事業実施要綱「包括センターの職員は、公正中立性に十分留意して行動しなくてはならない」及び、横浜市指定居宅介護支援の事業の人員、運営等の基準に関する条例「指定居宅介護支援事業者は、指定居宅介護支援の提供に当たっては、利用者の意思及び人格を尊重し、常に利用者の立場に立って、利用者へ提供される指定居宅サービス等が特定の種類又は特定の指定居宅サービス等事業者に不当に偏することのないよう公正中立に行わなければならない。」との規程の遵守は利用者による適切な自己決定権の確保という観点から最重要課題の一つと考えています。</p> <p>① 相談者の住所地、心身状況、世帯状況、経済状況、意向等を聞き取り、これらを踏まえつつ相談者にとってより有益なサービスを選択するため、介護保険サービス事業者等を含めた社会資源、社会制度等を分かりやすく説明し複数の選択肢を提示します。</p> <p>② 選択肢提示の際には、市発行の情報誌「ハートベース」等を活用し、さらに各事業所パンフレットや公的機関による公開情報をくわえて、口頭だけでなく、書面(もしくは、タブレット端末における画面上)による視覚情報も交え分かり易く説明します。</p> <p>③ 利用者及び家族がご自身の希望に沿った事業所の選択を支援します。</p> <p>④ 利用者が自己決定にて選択したサービス提供事業者についても、通常、契約に基づき、利用者には解除権が付与されており、利用者が解除を希望する際には、新たなサービス提供事業者を選択可能である事を説明します。</p>	<p>事故防止対策及びコンプライアンス遵守 事故防止は対応フロー、連絡体制、報告・判断基準も明示した法人統一の事故防止マニュアルを用いています。ケアプラザ貸館利用者については、災害時の避難誘導の手順、利用者へ火器使用の際の注意喚起、爆発物及び危険物の持ち込み防止、使用後の清掃、電気ガスの消し忘れ等をチェックリストにして点検を利用者に周知するとともに、職員もチェックリストを用いて日常的に巡視点検を行い事故防止対策に取組みます。</p> <p>ケアプラザ内の定例職員会議で、関係法令遵守、事故防止、感染症対策、労働安全衛生等をテーマに対策を検討し、各部署会議で対策の徹底を図ります。また、過去に発生した事故やヒヤリハットの内容をもとに原因分析を実施し、必要に応じて改善するとともに、職員研修を実施し事故防止の徹底を図ります。</p> <p>個人情報の管理の方針 多数の個人情報を取り扱う地域ケアプラザとして「個人情報の保護に関する法律」等の法令、厚労省のガイドライン、横浜市の「個人情報保護条例」を遵守します。また秀峰会の「個人情報保護に関する規程」に従って利用者の権利・利益を保護するために、個人情報の適切な取扱いに関し必要な事項を「個人情報保護に関するマニュアル」に定め、職員研修を実施し個人情報保護の意識向上を図ります。</p>
実績		

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	利用者本人が目標を理解した上で、その達成のために必要なサービスを主体的に利用して、目標達成に取り組んでいけるような計画を作成し実行出来ている。	ご利用者が要介護状態あるいは要支援状態となった場合においても、可能な限りその居宅において、その有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるように配慮して事業を行う。
利用料金	<p>【サービスに係る費用】 指定介護予防支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十九号)及び横浜市介護予防ケアマネジメント実施要綱に基づく金額</p> <p>【その他料金】</p>	<p>【サービスに係る費用】 指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第二十号)に基づく金額</p> <p>【その他料金】</p>
職員体制	管理者:1名(常勤兼務)、保健師:1名(常勤兼務)社会福祉士:2名(常勤兼務)うち管理者兼務1名)主任介護支援専門員:1名(常勤兼務)	管理者:1名(介護支援専門員を兼務)介護支援専門員:5名(兼務1名、専従4名)
契約者数		

3 通所系サービス事業

	通所介護・第1号通所介護	(介護予防)認知症対応型通所介護	地域密着型通所介護
目標			
実施体制	<p>【実施日数】</p> <p>【提供時間】</p> <p>【定員】</p>	<p>【実施日数】</p> <p>【提供時間】</p> <p>【定員】</p>	<p>【実施日数】</p> <p>【提供時間】</p> <p>【定員】</p>
利用料金	<p>【サービスに係る費用】 指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第十九号)及び横浜市介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱に基づく金額</p> <p>【その他料金】</p>	<p>【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)及び指定地域密着型介護予防サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十八号)に基づく金額</p> <p>【その他料金】</p>	<p>【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)に基づく金額</p> <p>【その他料金】</p>
職員体制			
契約者数等	<p>【延べ利用者数】</p> <p>【契約者数】</p>	<p>【延べ利用者数】</p> <p>【契約者数】</p>	<p>【延べ利用者数】</p> <p>【契約者数】</p>

令和5年度「馬場地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	20,642,255		20,642,255		20,642,255	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）	128,500		128,500		128,500	
雑入	42,677	0	42,677	0	42,677	
印刷代	28,450		28,450		28,450	コピー代
自動販売機手数料	10,560		10,560		10,560	自動販売機手数料
その他	3,667		3,667		3,667	横浜市社協役員費用
その他	548,504		548,504		548,504	
収入合計	21,361,936	0	21,361,936	0	21,361,936	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	13,450,133	0	13,450,133	0	13,450,133	
本俸	10,139,424		10,139,424		10,139,424	
社会保険料	1,401,156		1,401,156		1,401,156	
手当計	1,819,476		1,819,476		1,819,476	
健康診断費	3,819		3,819		3,819	
勤労者福祉共済掛金	86,258		86,258		86,258	
退職給付引当金繰入額			0		0	
その他			0		0	
事務費	1,332,088	0	1,332,088	0	1,332,088	
旅費	30,380		30,380		30,380	交通費
消耗品費	269,246		269,246		269,246	ペーパー、グローブ、事務用品他
会議開費	333		333		333	令和5年鶴見区新年賀詞・出初式会
印刷製本費	170,752		170,752		170,752	ゼロックスセンター料
通信費	661,546		661,546		661,546	電話代、郵便代、SIM利用料、iPad通信料
使用料及び賃借料	10,560	0	10,560	0	10,560	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）	10,560		10,560		10,560	目的外使用料(自動販売機設置)
その他			0		0	
備品購入費			0		0	
図書購入費			0		0	
施設賠償責任保険	50,080		50,080		50,080	R4年度介護賠償保険
職員等研修費	3,089		3,089		3,089	研修交通費
振込手数料	495		495		495	振込手数料
リース料	95,662		95,662		95,662	マット、PC、複合機
手数料	170		170		170	消火器リサイクル料
地域協力費	12,666		12,666		12,666	R4年度鶴見区社会福祉協議会会費他
その他	27,109		27,109		27,109	廃棄物処分代、お茶、車両保険他
事業費	382,958	0	382,958	0	382,958	
運営協議会経費	42,000		42,000		42,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）	340,958		340,958		340,958	
その他			0		0	
管理費	4,114,010	0	4,114,010	0	4,114,010	
光熱水費	1,525,688		1,525,688		1,525,688	
清掃費	1,562,206		1,562,206		1,562,206	
機械整備費	99,066		99,066		99,066	
設備保全費	927,050	0	927,050	0	927,050	
空調衛生設備保守	125,832		125,832		125,832	
消防設備保守	86,900		86,900		86,900	
電気設備保守			0		0	
害虫駆除清掃保守	32,153		32,153		32,153	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	682,165		682,165		682,165	
共益費			0		0	
その他			0		0	
修繕費	474,000		474,000		474,000	予算：指定額
公租公課	1,437,570	0	1,437,570	0	1,437,570	
事業所税			0		0	
消費税	1,437,570		1,437,570		1,437,570	
印紙税			0		0	
その他			0		0	
その他			0		0	
支出合計	21,190,759	0	21,190,759	0	21,190,759	
差引	171,177	0	171,177	0	171,177	

自主事業費 収入	128,500	0	128,500	0	128,500
自主事業費 支出	340,958	0	340,958	0	340,958
自主事業 収支	△ 212,458	0	△ 212,458	0	△ 212,458

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	10,560	0	10,560	0	10,560	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	10,560	0	10,560	0	10,560	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大大目内の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和5年度「馬場地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括等＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	30,670,223		30,670,223		30,670,223	横浜市より
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000		154,000	横浜市より
指定管理料【チームオレンジ】	300,000		300,000		300,000	横浜市より
指定管理料【生活支援】	5,846,312		5,846,312		5,846,312	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】	0		0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	0		0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	0		3,346,867		3,346,867	
雑入	14,227	0	14,227	0	14,227	
印刷代				0	0	
自動販売機手数料	10,560		10,560		10,560	
その他	3,667		3,667		3,667	
その他	3,346,867		3,346,867		3,346,867	
収入合計	40,331,629	0	40,331,629	0	40,331,629	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	36,819,204	0	36,819,204	0	36,819,204	
本俸	23,750,036		23,750,036		23,750,036	
社会保険料	4,011,235		4,011,235		4,011,235	
手当計	8,455,395		8,455,395		8,455,395	
健康診断費	22,096		22,096		22,096	
勤労者福祉共済掛金			0		0	
退職給付引当金繰入額	491,442		491,442		491,442	
その他	89,000		89,000		89,000	
事務費	788,625	0	788,625	0	788,625	
旅費	61,829		61,829		61,829	交通費
消耗品費	130,053		130,053		130,053	ペーパー、グローブ等
会議用費	333		333		333	令和5年鶴見区新年賀詞・出初式会
印刷製本費	73,132		73,132		73,132	ゼロックスカウンター料
通信費	253,644		253,644		253,644	電話代、郵便代、SIM利用料、iPad通信料
使用料及び賃借料	10,560	0	10,560	0	10,560	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）	10,560		10,560		10,560	目的外使用料(自動販売機設置)
その他			0		0	
備品購入費	35,640		35,640		35,640	
図書購入費	0		0		0	
施設賠償責任保険	13,313		13,313		13,313	R4年度介護賠償保険
職員等研修費	15,140		15,140		15,140	研修交通費
振込手数料	0		0		0	振込手数料
リース料	74,021		74,021		74,021	マット、PC、複合機
手数料	170		170		170	消火器リサイクル料
地域協力費	32,666		32,666		32,666	R4年度鶴見区社会福祉協議会会費他
その他	88,124		88,124		88,124	廃棄物処分代、お茶、車両保険他
事業費	1,459,000	0	1,459,000	0	1,459,000	
協力医	630,000		630,000		630,000	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	60,000		60,000		60,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000		154,000		154,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】	300,000		300,000		300,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	315,000		315,000		315,000	
その他			0		0	
管理費	1,092,696	0	1,092,696	0	1,092,696	
光熱水費	405,562		405,562		405,562	
清掃費	409,970		409,970		409,970	
機械整備費	26,334		26,334		26,334	
設備保全費	250,830	0	250,830	0	250,830	
空調衛生設備保守	33,448		33,448		33,448	
消防設備保守	23,100		23,100		23,100	
電気設備保守	181,335		181,335		181,335	
害虫駆除清掃保守	8,547		8,547		8,547	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	4,400		4,400		4,400	
共益費			0		0	
その他			0		0	
修繕費	126,000		126,000		126,000	予算：指定額
公租公課	31,877	0	31,877	0	31,877	
事業所税			0		0	
消費税	31,877		31,877		31,877	
印紙税			0		0	
その他			0		0	
その他			0		0	
支出合計	40,317,402	0	40,317,402	0	40,317,402	
差引	14,227	0	14,227	0	14,227	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0	
自主事業費 支出	829,000	0	829,000	0	829,000	
自主事業 収支	△ 829,000	0	△ 829,000	0	△ 829,000	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	10,560	0	10,560	0	10,560	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	10,560	0	10,560	0	10,560	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和5年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名:馬場地域ケアプラザ

令和5年4月1日～令和6年3月31日

(単位:千円)

	科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	4,586		4,586	5,533		5,533	32,509		32,509			0			0
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	事業・負担金収入			0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0			0			0			0
	収入合計(A)	4,586	0	4,586	5,533	0	5,533	32,509	0	32,509	0	0	0	0	0	0
支出	人件費			0			0	26,609		26,609			0			0
	事務費			0	111		111	1,679		1,679			0			0
	事業費			0			0	283		283			0			0
	管理費			0			0			0			0			0
	その他			3,470	3,837	0	3,837	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0			0			0			0
	消費税			0			0			0			0			0
	介護予防プラン委託料	3,470		3,470	3,837		3,837			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0			0			0			0
	支出合計(B)	0	0	3,470	3,948	0	3,948	28,571	0	28,571	0	0	0	0	0	0
	収支 (A)-(B)	4,586	0	1,116	1,585	0	1,585	3,938	0	3,938	0	0	0	0	0	0

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和5年度 自主事業計画書・報告書

■ 事業 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）			■ 事業の性質 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業			■ 主な対象者、従たる対象者 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者 7：その他		
---	--	--	---	--	--	--	--	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
1	サロンあもりーる	平成27年度	6：共催（2と3）	1：優先的に取り組み	介護者のつどい、介護者・介護経験者・ボランティアが集まり、より良い介護について考える。	5：地域		毎日の介護に追われる介護者に、ほんのひとときでも「ほっとして和んでいただく。介護者、介護経験者の情報交換の場にする。		
2	認知症サポーター養成講座	平成27年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	認知症サポーター養成講座を開催することにより、認知症や認知症の方への関わりへの理解を深める。	5：地域		地域のキャラバンメイトと協力して、認知症への理解促進と良い関わり方について学ぶ。 年3回程度を予定。		
3	認知症サポーターフォローアップ研修	令和5年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	認知症サポーター養成講座を受講した方に向けて、応用研修を行う。	5：地域		認知症サポーター養成講座終了した方に向けて、今後の活動のヒントになるような講座を開催し、地域活動への参加を促していく。年1回予定。		
4	認知症キャラバンメイト連絡会	平成29年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	キャラバンメイト間の交流を深め、地域の認知症の事業を活性化する。	5：地域		キャラバンメイト間の連携と今後実施する認知症サポーター養成講座の相談を行い、地域の認知症普及啓発に努める。		
5	高齢者虐待防止講座	令和3年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	地域の民生委員やヘルパー事業所に向けて、高齢者虐待の周知を行う。	5：地域	6	鶴見区内包括社福士で作成した資料を活用し、高齢者虐待の知識、対応を周知し、見守り体制の構築を目指す。		
6	知っておきたい介護の知識	令和4年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	地域住民に向けて、介護に関する知識を得るための講座。	5：地域		介護について学びたいという意見があり、地域住民のニーズに沿った講座を開催。今年度は7月と12月に講座を予定。。		
7	法務局による自筆証書遺言保管制度について	令和5年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	法務局による自筆証書遺言保管制度について学び、今後の備えを行う。	5：地域		法務局による自筆証書遺言書保管制度について周知を行い、終活の普及をすすめ今後の備えを行っていく。		
8	馬場でGOGO！元気アップ塾	令和2年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	ロコモ予防や栄養改善、口腔機能について学び、自身の生活習慣を見直し行動変容につなげ、要介護状態の予防を促す。	1：高齢者		要介護状態を予防する生活習慣について学び、実践する。①フレイル予防総論②体力測定③栄養④口腔⑤体操の5回コースを5～6月、9～10月にそれぞれ開催する。		
9	ウォーキング講座	令和5年度	2：地域包括支援センター運営事業	2：発展させるねらい	正しい歩き方を知ってもらうことで活動範囲の拡大・介護予防活動の支援を行う。知人・友人をウォーキングに誘ったり、正しい歩き方を広めてもらうことで地域全体の歩行力を高める。	1：高齢者		令和5年10月25日、11月1日の2回コース1回目は室内でシミュレーション、2回目は外に出て正しい歩行を実践する。		
10	事例検討会	平成30年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	地域で業務に就かれている介護支援専門員の資質の向上	1：高齢者		参加者から、検討したい事例について提出依頼を行い、グループワークにて見立て、手立てをまとめて発表する。この過程で、新たな気づきと視野を広く持てるようにする。		
11	民生委員児童委員とケアマネ連携交流会	平成30年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	地域の中で、高齢者を支える支援者として顔の見える関係づくりや情報交換等をおこなう。	1：高齢者		1部は、地域のフォーマル・インフォーマルサービスの、それぞれの特徴等の情報提供。2部では、テーマによってグループワークを行う。		
12	歌声ひろばメロディ	令和3年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	懐かしい歌を歌うことにより心身共にリフレッシュする（口腔ケア、腹筋運動、肺機能の運動の効果もあり）。また、同世代の方の交流を図る。	5：地域		電子ピアノの演奏に合わせて懐かしの歌を歌う。 ・毎月第3水曜日 13:00～15:30		
13	ベビーリトミック	平成29年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域の未就園児とその保護者同士の集いの場を設定する。	3：養育者及び乳幼児		ゆったりとした雰囲気なかでの、保護者とのスキンシップ、手遊び、絵本の読み聞かせを行う。 ・年12回 毎月第4水曜日 10:00～10:40		

■ 事業 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）			■ 事業の性質 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業		■ 主な対象者、従たる対象者 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者 7：その他		
---	--	--	---	--	--	--	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
14	キッズリトミック	平成29年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域の未就園児とその保護者同士の集いの場を設定する。	3:養育者及び乳幼児		お友だちとの関わり合いを大切に季節ごとのカリキュラムを行い、遊びながら学ぶ。 ・年12回 毎月第4水曜日 10:50～11:30		
15	乳幼児の救命救急講座	令和元年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	子育て支援事業の一環として、乳幼児の身を守る基礎知識を学ぶ。	3:養育者及び乳幼児		鶴見消防署・寺尾消防出張所を講師にお招きし、災害時や方が一の事故にそなえ、子どもへの応急処置や心肺蘇生法・AEDの使い方などを学ぶ。 ・9月		
16	書初めキッズ	平成30年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	冬休みの課題書き初めの練習を通して交流を深める。書道が特技の地域の方に講師を依頼し活動していただく。	4:子ども・青少年		冬休みの課題書き初めの練習、清書。 1月		
17	登録団体説明会	平成28年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	ケアプラザの利用方法の周知。団体同士の交流を図る。	5:地域		利用方法の説明(貸館利用の手順、消毒・清掃の手順、ボランティア活動について) 2月		
18	こども将棋ルーム	令和4年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	将棋を通じた多世代交流の場を作る。小学生の居場所を作り、ケアプラザを身近に感じてもらう。	4:子ども・青少年	5	地域のボランティアの方々に将棋を教えてもらう。 夏休み毎週水曜日15:30～16:45		
19	キッズ開放ルーム ウサビョンルーム	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	親子の集いの場を提供する。 おもに、2023年生まれのお子さんと保護者の方を対象とし、同年代の親子が交流できるようにする。	3:養育者及び乳幼児		ボランティアルームにキッズマットを敷き自由に遊ぶ ・年12回(月1回) 毎月第1木曜日 9:30～11:30		
20	キッズ開放ルーム トラとらルーム	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	親子の集いの場を提供する。 おもに、2022年生まれのお子さんと保護者の方を対象とし、同年代の親子が交流できるようにする。	3:養育者及び乳幼児		ボランティアルームにキッズマットを敷き自由に遊ぶ ・年12回(月1回) 毎月第2木曜日 9:30～11:30		
21	キッズ開放ルーム モーモールーム	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	親子の集いの場を提供する。 おもに、2021年生まれのお子さんと保護者の方を対象とし、同年代の親子が交流できるようにする。	3:養育者及び乳幼児		ボランティアルームにキッズマットを敷き自由に遊ぶ ・年12回(月1回) 毎月第3木曜日 9:30～11:30		
22	キッズ開放ルーム うりちゅールーム	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	親子の集いの場を提供する。 おもに、2019年と2020年生まれのお子さんと保護者の方を対象とし、同年代の親子が交流できるようにする。	3:養育者及び乳幼児		ボランティアルームにキッズマットを敷き自由に遊ぶ ・年12回(月1回) 毎月第4木曜日 9:30～11:30		
23	囲碁将棋開放ルーム	平成27年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域ケアルームを開放し、囲碁・将棋を通して地域の方々の集う場所を提供する。	5:地域		地域ケアルームに、囲碁・将棋をセッティングし対戦をして交流する。 ・毎週水曜日 13:30～16:45		
24	編み物開放ルーム	令和3年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	地域ケアルームを開放し、編み物を通して地域の方々の集う場所を提供する。	5:地域		材料は各自持参する。 ・毎週木曜日 13:30～16:00		
25	障がい児保護者の集いでとてと	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	情報交換をおこない、障がいに関する理解を深め、悩みを解決したり、活動の幅を広げる。 必要があれば専門機関につなげる。	2:障害児・者		参加者の近況を報告してもらいながらフリーディスカッション。 ・年11回 8月を除く毎月第2木曜日 10:00～11:30		
26	障がいの理解講座	平成28年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域の方々に障がいに対する理解を深めることで、誰もが暮らしやすい地域をつくる。	5:地域	2	地域づくり会議による講座。(7月) にじメディア制作「そらくんとたからくん」の上映と浅川氏のインタビューをおこない、障がいに対する理解を深める。(1月)		

■ 事業			■ 事業の性質			■ 主な対象者、従たる対象者		
1: 地域活動交流事業	2: 地域包括支援センター運営事業		1: 優先的に取り組みが求められる事業			1: 高齢者	2: 障害児・者	3: 養育者及び乳幼児
3: 生活支援体制整備事業	4: 共催(1と2)	5: 共催(1と3)	2: 福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業			4: 子ども・青少年	5: 地域	6: 事業者
6: 共催(2と3)	7: 共催(1と2と3)					7: その他		

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
27	ボランティアの集い	平成28年度	5: 共催(1と3)	1: 優先的に取り組み	日頃馬場地域ケアプラザでボランティアをしてくださっている方をお招きし感謝の気持ちを込めて、楽しい時間を過ごしていただく。ボランティア同士の交流を深める。	5: 地域		ボランティアの演奏を楽しんだり、情報交換などとして交流する。 ・11月		
28	みんなで大掃除	平成28年度	1: 地域活動交流事業	1: 優先的に取り組み	日頃ケアプラザを利用いただいている皆様に、大掃除をしていただくことで館内を清潔に保つ手伝いをしていただく。他のサークルの方々と同じ作業を行うことで親睦を深める。	5: 地域		ケアプラザ全館を手分けして大掃除を行う。主に団体Ⅱにお声掛けをする。共同作業をすることで交流を図る。 ・6月		
29	園芸ボランティアさくらの会	平成27年度	1: 地域活動交流事業	1: 優先的に取り組み	植物が好きな方達で、馬場地域ケアプラザの花壇作りや手入れのボランティア活動を通じて交流を図る。	5: 地域		馬場地域ケアプラザの花壇の水やり、除草、花苗の植え付け、植え替え、樹木の手入れ、作業後にミーティングを行う。		
30	ウィンターコンサート	平成30年度	1: 地域活動交流事業	1: 優先的に取り組み	子どもから大人まで気軽に参加できるコンサートを行い、クリスマスの思い出作りを行う。	5: 地域		クリスマスミュージックベル隊をはじめ、ケアプラザで活動している団体の演奏コンサートでクリスマスを楽しむ。 ・12月		
31	サロンせせらぎ	平成27年度	7: 共催(1と2と3)	1: 優先的に取り組み	寺尾第二地区社会福祉協議会と連携し、地域の皆様(特に高齢者)が、自由に参加できる集いの場を提供する。	1: 高齢者		歌声喫茶や工作などのプログラムを行い、お茶を飲みながら交流する。 ・年10回 毎月第3木曜日 10:00~12:00 ・寺尾第二地区社会福祉協議会主催		
32	学んでご飯	平成30年度	1: 地域活動交流事業	1: 優先的に取り組み	寺尾第二地区社会福祉協議会と連携し、多世代で見守りながら子どもたちを支援する交流の場にする。	4: 子ども・青少年		小・中学生が日頃感じている、学習に関するちょっとした疑問や質問を地域の学生さんや地域のボランティアの方に教えていただき、その後、ヘルスメイトさんが作ってくれたご飯と一緒にいただいて交流を持つ。偶数月の第3金曜日 17:00~18:30		
33	リズムの会余暇支援	令和4年度	1: 地域活動交流事業	1: 優先的に取り組み	保護者と一緒に楽しい時間を過ごしてもらう。	2: 障害児・者		横浜市社協善意銀行へ寄付された野球観戦チケットの配分を利用し、横浜DeNAベイスターズの試合を観戦する。		
34	Mama's Garden	令和4年度	1: 地域活動交流事業	1: 優先的に取り組み	産後の不安な時期に、ヨガをきっかけにお話しをしたり、助産師さんに子育ての悩みを相談する	3: 養育者及び乳幼児		一歳までのお子さま連れのお母さまを対象にヨガを行い、その後お話しタイムで相談や交流をする。 ・毎月第2火曜日 10:00~11:30		
35	Mama's Garden プレママ・ブレババ講座	令和4年度	1: 地域活動交流事業	1: 優先的に取り組み	出産後の不安を軽減する。出産前からケアプラザを知っていただくことでその後の自主事業につなげ、孤立しないような環境を提供する。	3: 養育者及び乳幼児		妊娠中の方とパートナーに、初めての赤ちゃんとの生活をイメージし体験(沐浴・妊婦ジャケツ着用・抱っこ)して頂く ・7月、1月		
36	スマホ講座	令和4年度	1: 地域活動交流事業	1: 優先的に取り組み	東高校と連携し、高校生にアシスタントのボランティアをしてもらい多世代交流をおこないながら、高齢者の生活支援をおこなう。	1: 高齢者	4	基本操作とライン等のアプリの使い方を学ぶ。 高校生ボランティアに横についてもらい、操作方法の補助をしてもらい交流を図る。		
37	今から始める食習慣	令和4年度	1: 地域活動交流事業	2: 発展させるねらい	食育講座に参加してもらい、孤立しないよう子育て世代を支援する。	3: 養育者及び乳幼児		食育の講話。保護者が集中して講話を聞けるよう、保育コーナーを設ける。		
38	折り紙でボランティア	令和5年度	1: 地域活動交流事業	1: 優先的に取り組み	ボランティアの場を提供し、新たな人材の発掘。折り紙を保育園などにお届けし、多世代交流を図る。	1: 高齢者	4	折り紙が得意な方を中心に、いろいろな作品を折る。作品を保育園などに持っていきプレゼントする。 第3火曜日 10:00~11:00 (7月スタート)		
39	うたのワークショップ	令和5年度	1: 地域活動交流事業	2: 発展させるねらい	障がいのあるなしに関らず、うたのワークショップを通じて交流を図り、学び合う場を提供する。主催のつるみ子育て個別フォーラムと連携を図り、つながりを作る。	4: 子ども・青少年	2	ピアノの演奏で、うたって動いて楽しむ。こんにやく体操でリラックスをして、いろいろな場面を体で表現する。 6月4日(日) 14:00~16:00		

■ 事業 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）	■ 事業の性質 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業	■ 主な対象者、従たる対象者 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者 7：その他
---	---	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
40	鶴見で一緒に考えよう！「ともの学ぶ」教室のことvol.2～豊中編～	令和5年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	誰でも暮らしやすい地域づくりになるよう、インクルーシブ教育について学ぶ場を提供する。 主催のリズムの会を支援し、障がい児者のニーズを把握する。	2:障害児・者	5	豊中中学校校長をお迎えし、南塚小学校を視察したみなさんによるパネルディスカッション形式の講座。 5月13日(土)13:30～16:30		
41	サロンやまのて	平成30年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	馬場地域ケアプラザに来所しにくい地域の方向けに、寺尾センターや地域の方と連携し、高齢者の集いの場を作る。	1:高齢者		お茶などの飲み物を飲みながら交流をする。 ・年12回 毎月第2金曜日 10:00～12:00 ・会場:寺尾地区センター		
42	地域カフェ連絡会	平成31年度	5:共催(1と3)	1:優先的に取り組み	地域の交流の場として立ち上がった5つの地域カフェの継続と発展のために情報共有や課題について検討する。	5:地域		各地域カフェの代表の連絡会を1年に1～2回開催し、情報交換や課題を検討・共有する。		
43	レインボー	平成30年度	5:共催(1と3)	1:優先的に取り組み	馬場地域ケアプラザに来所しにくい地域の方向けに、地域の事業所と連携し、高齢者の集いの場を作る。	1:高齢者		体操と脳トレやゲーム。 ・年12回 毎月第1日曜日 13:30～15:00 ・会場:アズハイム横浜東寺尾		
44	社会見学の会(MEN'S CLUB)	平成30年度	7:共催(1と2と3)	2:発展させるねらい	男性が興味をもつ見学会で企画・実施しながら、地域でのつながりを強める。	5:地域		毎月定例会を開催し、見学先を検討し、担当者を中心に予約や段取りなど準備を進める。 ・年12回 毎月第1火曜日 13:30～15:00 見学会は不定期		
45	寺尾第二地区の昔話	令和元年度	5:共催(1と3)	2:発展させるねらい	男性が興味がある歴史で、男性を集客し、新たな人材を発掘する。 寺尾第二地区について知り、つながりを強める。	5:地域		高札マップや参加者がもってきた地図や写真をもとに、テーマを決めて昔の様子を話す。 大きな地図に、参加者から出た話を書き込んでいく。 毎月第3水曜日 10:00～11:30		
46	ウォーキング講座	令和5年度	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	正しい歩き方を知ってもらうことで活動範囲の拡大・介護予防活動の支援を行う。 知人・友人をウォーキングに誘ったり、正しい歩き方を広めてもらうことで地域全体の歩行力を高める。	1:高齢者		令和5年10月25日、11月1日の2回コース 1回目は室内でシミュレーション、2回目は外に出て正しい歩行を実践する。		
47	よこはまシニアボランティアポイント登録研修会	平成30年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	よこはまシニアボランティアポイントカードの登録者を増やし、ボランティアの担い手を開拓する。	1:高齢者		テキストに沿って、「よこはまシニアボランティアポイント事業」の概要20分、「ボランティアとは(基礎知識及び活動する際の留意点)」40分、「ボランティア初心者向けの説明」15分、質疑応答15分 6月9日実施予定		
48	お耳の勉強会	令和5年度	5:共催(1と3)	1:優先的に取り組み	企業連携強化と、地域から加齢による聴覚の衰えにどんな対策ができるのか学びたいというニーズに対応するため。	1:高齢者		パナソニックエイジフリーショップ横浜鶴見、うぐいすヘルスケア・うぐいす補聴器の専門家による聴覚に関する講義と補聴器などの機器を使用した体験。8月1日予定。下半期1回以上予定。		