

令和2年度 「北山田地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	37,834,000		37,834,000	37,834,000	0	横浜市より
利用料金収入	4,500,000		4,500,000	3,458,600	1,041,400	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	4,836,400		4,836,400	2,055,470	2,780,930	
自主事業収入	0		0	0	0	
横浜市による運営支援（休館期間等）	0		0	1,125,000	1,125,000	休館期間等における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた横浜市による運営支援
横浜市による運営支援（利用再開後の期間等）	0		0	1,059,000	1,059,000	利用再開後の期間等における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた横浜市による運営支援
雑入	1,422,000	0	1,422,000	823,822	598,178	
印刷代	180,000		180,000	82,380	97,620	
自動販売機手数料	932,000		932,000	576,002	355,998	
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他（遊具、おむつ、コピー、寄附金）	310,000		310,000	165,440	144,560	
収入合計	48,592,400	0	48,592,400	46,355,892	2,236,508	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	19,173,000	0	19,173,000	18,400,934	772,066	
給与・賃金	17,995,000		17,995,000	17,243,094	751,906	
社会保険料	1,105,000		1,105,000	1,097,652	7,348	
通勤手当	49,000		49,000	49,200	200	
健康診断費	24,000		24,000	10,988	13,012	
福利厚生費	0		0	0	0	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	1,913,220	0	1,913,220	1,792,254	120,966	
旅費	15,000		15,000	13,552	1,448	
消耗品費	601,220		601,220	642,451	41,231	
会議賄い費	5,000		5,000	0	5,000	
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	190,000		190,000	217,580	27,580	
使用料及び賃借料	120,000	0	120,000	14,250	105,750	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	120,000		120,000	14,250	105,750	
備品購入費	0		0	0	0	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	22,000		22,000	15,930	6,070	
職員等研修費	10,000		10,000	5,000	5,000	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	430,000		430,000	427,240	2,760	事務局支払い分+306,712
手数料	500,000		500,000	456,251	43,749	
地域協力費	20,000		20,000	0	20,000	
事業費	5,436,400	0	5,436,400	1,898,450	3,537,950	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	5,436,400		5,436,400	1,898,450	3,537,950	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	12,119,780	0	12,119,780	11,562,668	557,112	
光熱水費	6,100,000	0	6,100,000	5,219,617	880,383	
電気料金	3,400,000		3,400,000	2,762,884	637,116	
ガス料金	2,000,000		2,000,000	1,891,064	108,936	
水道料金	700,000		700,000	565,669	134,331	
清掃費	2,687,930		2,687,930	2,687,938	8	
修繕費	710,000		710,000	982,663	272,663	
機械警備費	185,460		185,460	185,460	0	
設備保全費	2,436,390	0	2,436,390	2,486,990	50,600	
空調衛生設備保守	1,606,000		1,606,000	1,656,600	50,600	
消防設備保守	94,600		94,600	94,600	0	
電気設備保守	524,040		524,040	524,040	0	
害虫駆除清掃保守	31,350		31,350	31,350	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	180,400		180,400	180,400	0	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	2,190,000	0	2,190,000	2,247,198	57,198	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	2,120,000		2,120,000	2,131,957	11,957	
印紙税	0		0	0	0	
その他（法人税・法人住民税）	70,000		70,000	115,241	45,241	
事務経費（計算根拠を説明欄に記）	6,260,000	0	6,260,000	6,260,000	0	
本部分	6,260,000		6,260,000	6,260,000	0	協会全体必要経費を指定管理料・管理費等の額に応じて14施設で配分
当該施設分	0		0	0	0	
二一ズ対応費	1,500,000	0	1,500,000	2,710,787	1,210,787	
支出合計	48,592,400	0	48,592,400	44,872,291	3,720,109	
差引	0	0	0	1,483,601	1,483,601	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		

管理許可・目的外使用許可収入				576,002		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				576,002		

(様式2)

施設名 横浜市北山田地区センター

令和2年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	0	0	0	500,000	0.00	507,110	0.00
5月	0	0	0	360,000	0.00	398,160	0.00
6月	320,270	5,230	325,500	390,000	83.46	404,120	80.55
7月	330,960	7,450	338,410	390,000	86.77	423,230	79.96
8月	354,140	5,150	359,290	360,000	99.80	418,760	85.80
9月	341,610	6,130	347,740	360,000	96.59	424,980	81.83
10月	377,440	8,510	385,950	380,000	101.57	414,430	93.13
11月	377,190	9,470	386,660	390,000	99.14	432,790	89.34
12月	343,720	15,890	359,610	350,000	102.75	376,680	95.47
1月	282,430	4,590	287,020	410,000	70.00	402,200	71.36
2月	329,000	1,660	330,660	400,000	82.67	351,220	94.15
3月	332,400	5,360	337,760	210,000	160.84	-75,910	-444.95
合計	3,389,160	69,440	3,458,600	4,500,000	76.86	4,477,770	77.24

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式3)

施設名 横浜市北山田地区センター

令和2年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B	
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計			
4月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,093	0%
5月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,889	0%
6月	29	1,363	2,405	3,768	112	532	196	71	41	688	1,413	321	394	3,768	7,555	50%	
7月	30	1,824	2,792	4,616	199	625	330	258	81	687	1,629	336	471	4,616	8,703	53%	
8月	30	2,113	2,822	4,935	293	763	473	304	35	723	1,603	314	427	4,935	6,940	71%	
9月	29	2,214	3,931	6,145	430	908	402	317	85	668	1,972	446	917	6,145	8,813	70%	
上半期計	118	7,514	11,950	19,464	1,034	2,828	1,401	950	242	2,766	6,617	1,417	2,209	19,464	48,993	40%	
10月	30	2,417	4,274	6,691	454	830	557	307	137	734	2,176	474	1,022	6,691	11,666	57%	
11月	29	2,150	4,054	6,204	414	825	382	345	141	745	1,994	442	916	6,204	8,421	74%	
12月	26	1,969	3,783	5,752	402	684	397	396	95	555	1,911	393	919	5,752	7,791	74%	
1月	26	1,674	2,749	4,423	290	508	206	294	118	617	1,740	253	397	4,423	7,682	58%	
2月	27	1,203	1,131	2,334	208	402	287	395	94	260	545	84	59	2,334	7,931	29%	
3月	30	1,287	1,480	2,767	300	480	355	341	117	278	642	97	157	2,767	290	954%	
下半期計	168	10,700	17,471	28,171	2,068	3,729	2,184	2,078	702	3,189	9,008	1,743	3,470	28,171	43,781	64%	
年間合計	286	18,214	29,421	47,635	3,102	6,557	3,585	3,028	944	5,955	15,625	3,160	5,679	47,635	92,774	51%	

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	0	0	0	0	0		0
5月	0	0	0	0	0		0
6月	2,804	633	331	3,768	1,947		233
7月	3,600	701	315	4,616	1,959		1,162
8月	4,037	524	374	4,935	2,033		1,677
9月	5,240	512	393	6,145	2,610		1,810
上半期計	15,681	2,370	1,413	19,464	8,549		4,882
10月	5,733	669	289	6,691	2,861		1,816
11月	5,156	685	363	6,204	2,246		1,738
12月	4,741	642	369	5,752	2,262		1,614
1月	3,611	567	245	4,423	1,698		1,778
2月	2,149	116	69	2,334	2,114		1,841
3月	2,553	133	81	2,767	2,887		1,866
下半期計	23,943	2,812	1,416	28,171	14,068	0	10,653
年間合計	39,624	5,182	2,829	47,635	22,617	0	15,535

2020年度 北山田地区センター占用利用状況 月計表

	部屋別稼働状況(時間数及び率)																		計				
	小会議室		中会議室		工芸室		料理室		音楽室		和室1		和室2		体育室1面(1/3)		体育室2面(1/3)				体育室3面(1/3)		
	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	
4月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6月	162	48.8	113	34	0	0	0	0	0	93	28	93	28	269	81	308	92.8	305	332	91.9	1,343	57.8	
	332		332		0	0	0	0	0	332		332		332		332		332		332		2,324	
7月	181	53.9	173	51.5	139	41.4	22	6.5	188	56	90	26.8	85	25.3	227	95	221	92.5	224	93.7	1,550	50.5	
	336		336		336		336		336		336		336		239		239		239		3,069		
8月	214	63.7	161	47.9	147	43.8	8	2.4	208	61.9	95	28.3	98	29.2	192	97	189	95.5	192	97	1,504	51.1	
	336		336		336		336		336		336		336		198		198		198		2,946		
9月	227	70.1	181	55.9	163	50.3	26	8	233	71.9	102	31.5	78	24.1	186	98.4	189	100	189	100	1,574	55.5	
	324		324		324		324		324		324		324		189		189		189		2,835		
半期計	784	59	628	47.3	449	45.1	56	5.6	629	63.2	380	28.6	354	26.7	874	91.2	907	94.7	910	95	5,971	53.4	
	1,328		1,328		996		996		996		1,328		1,328		958		958		958		11,174		
10月	247	71.8	168	48.8	196	57	23	6.7	260	75.6	122	35.5	110	32	201	97.1	201	97.1	198	95.7	1,726	57	
	344		344		344		344		344		344		344		207		207		207		3,029		
11月	237	74.1	232	72.5	202	63.1	29	9.1	244	76.3	111	34.7	84	26.3	180	96.8	177	95.2	177	95.2	1,673	59.8	
	320		320		320		320		320		320		320		186		186		186		2,798		
12月	198	66.9	180	60.8	182	61.5	33	11.1	228	77	139	47	104	35.1	171	98.3	165	94.8	174	100	1,574	60.7	
	296		296		296		296		296		296		296		174		174		174		2,594		
1月	169	61.2	170	61.6	131	47.5	9	3.3	205	74.3	95	34.4	108	39.1	151	94.4	160	100	149	93.1	1,347	55.8	
	276		276		276		276		276		276		276		160		160		160		2,412		
2月	191	68.5	211	75.6	147	52.7	23	8.2	214	76.7	86	30.8	92	33	159	98.1	159	98.1	156	96.3	1,438	59	
	279		279		279		279		279		279		279		162		162		162		2,439		
3月	247	76.2	245	75.6	172	53.1	21	6.5	253	78.1	141	43.5	121	37.3	191	98.5	188	96.9	194	100	1,773	62.2	
	324		324		324		324		324		324		324		194		194		194		2,850		
半期計	1,289	70.1	1,206	65.6	1,030	56	138	7.5	1,404	76.3	694	37.7	619	33.7	1,053	97.2	1,050	97	1,048	96.8	9,531	59.1	
	1,839		1,839		1,839		1,839		1,839		1,839		1,839		1,083		1,083		1,083		16,122		
合計	2,073	65.5	1,834	57.9	1,479	52.2	194	6.8	2,033	71.7	1,074	33.9	973	30.7	1,927	94.4	1,957	95.9	1,958	95.9	15,502	56.8	
	3,167		3,167		2,835		2,835		2,835		3,167		3,167		2,041		2,041		2,041		27,296		

令和2年度 その他事業収入実績

施設名 横浜市北山田地区センター

	雑収入(カラオケ・遊具頒布・印刷等)			自販機収入		(預金利子) 収入F (円)	(寄付金) 収入G (円)	領収金額合計 ①=A+B+C +D+E+F+G (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
	(カラオケ使用料) 収入A (円)	(遊具頒布・コー ヒー販売、他) 収入B (円)	(印刷機・コピー) 収入C (円)	(自動販売機) 収入D (円)	(自販機電気料金) 収入E (円)							
4月	0	0	10,650	12,606	5,190	1	0	28,447	130,000	21.88	130,207	21.85
5月	0	0	0	10,714	5,944	0	0	16,658	120,000	13.88	125,847	13.24
6月	0	100	1,870	36,556	4,097	0	0	42,623	130,000	32.79	116,594	36.56
7月	0	4,400	7,580	42,269	3,992	0	0	58,241	130,000	44.80	129,012	45.14
8月	750	5,750	3,260	82,177	5,128	9	17,000	114,074	120,000	95.06	126,522	90.16
9月	3,000	9,100	9,305	52,687	3,710	0	22,903	100,705	120,000	83.92	124,225	81.07
10月	1,500	11,800	9,585	51,116	3,758	1	13,000	90,760	120,000	75.63	137,942	65.80
11月	1,500	9,700	10,950	47,064	3,962	0	3,000	76,176	120,000	63.48	129,344	58.89
12月	0	8,150	11,200	46,819	4,526	0	8,000	78,695	110,000	71.54	116,222	67.71
1月	0	10,100	2,270	32,833	3,199	0	0	48,402	110,000	44.00	108,117	44.77
2月	0	12,000	4,950	50,738	3,505	6	4,335	75,534	110,000	68.67	111,833	67.54
3月	0	12,450	10,760	59,873	3,539	0	6,885	93,507	102,000	91.67	31,654	295.40
合計	6,750	83,550	82,380	525,452	50,550	17	75,123	823,822	1,422,000	57.93	1,387,519	59.37

令和2年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	コーヒーメーカー使用料 4/1支 払い分	5,400	4/1 (株)ダイオーズジャパン
2	通信カラオケ情報サービス料 4 月分	12,070	4/8 (株)第一興商
3	受付前 設置透明カーテン 3 メートル	1,650	4/23 コーナン
4	コーヒーメーカー使用料 4/24支 払い分	5,400	4/24 (株)ダイオーズジャパン
5	一般書・児童書	25,232	4/26 (有)昭和書房
6	図書用アメニティコート	8,826	5/7 (株)ペイジェント
7	通信カラオケ情報サービス料 5 月分	19,570	5/8 (株)第一興商
8	色画用紙 5冊	2,545	5/8 アスクル
9	体育室更衣室用 足ふきマット 2枚	2,300	5/10 アマゾン
10	リソグラフ保守契約料	49,500	5/15 理想科学工業(株)
11	アルコール消毒液 2個	858	5/24 ハーモス荏田
12	消毒液20リットル 1個	14,960	5/27 (株)インス
13	館内植物	19,140	5/29 フラワーギフトショップ ユー
14	ウェットタオル、アルコールハンド ジェル各1個	4,791	5/22 オーケー港北北山田店
15	卓球台修理	49,500	6/1 東京体育用品(株)
16	ウェットタオル 1個	2,629	6/1 オーケー港北北山田店
17	料理室用食器洗いスポンジ(2 個入り)× 10個	968	6/5 オーケー港北北山田店
18	一般書・児童書	17,608	6/9 (有)昭和書房
19	通信カラオケ情報サービス料 6 月分	19,570	6/8 (株)第一興商
20	利用者用ビニール手袋、簡単マ イペット、スプレーボトル	6,579	6/25 アマゾン、オーケー、ロイヤルホームセンター、ヨーガー
21	はさみ・アクリル板(プレイルーム装飾 用)、強磁カマグネットプレート(体育室 看板用)	660	6/30 セリア
22	電動ドリルドライバー(工芸室用)	22,211	6/30 アマゾン
23	ラミネートフィルム、色画用紙(プレ イルーム用)	6,670	7/7 アスクル
24	体育室用モップ 7月分	2,178	7/1 (株)サニクリーン東京
25	フンプッシュディスペンサー、料理室用 スポンジラック、シリコーントング 各1個	770	7/1 ダイソー
26	ピアノ鍵盤消毒液 1個	880	7/2 アマゾン

27	通信カラオケ情報サービス料 7月分	19,570	7/8 (株)第一興商
28	一般書・児童書	31,050	7/13 アカデミア、(有)昭和書房
29	コーヒーメーカー使用料 7/22支払い分	5,400	7/22 (株)ダイオーズジャパン
30	プレイルーム キッチン遊具材料	3,568	7/18 コーナン
31	朝日、神奈川新聞、日本経済新聞	9,940	7/28 ASA港北NT都筑高田、読売センター港北NT都筑
32	ラミネートフィルム、シャボネット石鹸、業務用簡単マイペット 各1個	8,073	8/5 アスクル
33	紙ウエス(50枚) 50個	11,935	8/4 モノタロウ
34	体育室用モップ 8月分	2,178	8/5 (株)サニクリーン東京
35	図書用アメニティコート	8,840	8/6 アマゾン
36	通信カラオケ情報サービス料 8月分	19,570	8/8 (株)第一興商
37	業務用簡単マイペット	2,662	8/15 アマゾン
38	コーヒーメーカー使用料 8/20支払い分	5,400	8/20 (株)ダイオーズジャパン
39	プレイルーム キッチン遊具材料	2,924	8/24 コーナン
40	一般書・児童書	23,189	8/21 (有)昭和書房
41	朝日、神奈川新聞、日本経済新聞 8月分	11,715	8/26 ASA港北NT都筑高田、読売センター港北NT都筑
42	ウェットティッシュ詰替え×3個、利用者用使い捨てビニール手袋(100枚入り)×8袋	1,630	8/25 オーケー港北北山田店
43	かんたんマイペット業務用、カラーペーパーグリーンA3×2冊、A4×1冊	5,258	9/4 アスクル
44	体育室用モップ 9月分	2,178	9/2 (株)サニクリーン東京
45	卓球台ネットひも(4本入り)×20	2,000	9/2 (株)ティエムスポーツ
46	ウェットティッシュ詰替え×1個、利用者用使い捨てビニール手袋(100枚入り)×2箱	752	9/4 オーケー港北北山田店
47	通信カラオケ情報サービス料 9月分	19,570	9/8 (株)第一興商
48	ウェットティッシュ詰替、体育室ネット仕切りはさみ、絆創膏、水切りネット	3,841	9/15 オーケー港北北山田店、セリア
49	コーヒーメーカー使用料 9/16支払い分	5,400	9/16 (株)ダイオーズジャパン
50	一般書・児童書	31,036	9/23 (有)昭和書房
51	ピアノ調律(ロビーグランドピアノ)	12,000	9/25 尾藤ピアノ調律センター
52	日本経済新聞 8月分	4,700	9/28 読売センター港北NT都筑
53	朝日、神奈川新聞 8月分	7,015	9/29 ASA港北NT都筑高田

54	音楽室ピアノ拭き×2枚	946	9/29 島村楽器
55	料理室用スクレPPER×4個	765	9/30 オーケー港北北山田店
56	リソグラフィック マスター4本	28,600	9/30 理想科学工業(株)
57	「山田通信」チラシ印刷代	8,558	9/30 ラクスル(株)
58	かんたんマイペット業務用、カラーペーパー他	15,686	9/30 アスクル
59	利用者用使い捨てビニール袋(100枚)×7箱	770	10/2 オーケー港北北山田店
60	通信カラオケ情報サービス料 10月分	18,820	10/8 (株)第一興商
61	体育室用モップ 10月分	2,178	10/7 (株)サニクリーン東京
62	消毒液用ワンプッシュボトル×4個	440	10/9 セリア
63	CDラジカセ×1台	15,180	10/13 ヤマダ電機
64	ピアノ鍵盤クリーナー×1個、鍵盤クロス×2枚	1,562	10/13 島村楽器
65	コーヒーマーカー使用料 9/16支払い分	5,400	10/14 (株)ダイオーズジャパン
66	再生PETダスター×3箱	9,702	10/15 (株)テラモトウインクル事業部
67	「山田通信」チラシ印刷代 立替分(9/30)	-7,132	10/21 スポーツ会館、コミハ、ケアプラ
68	「山田通信」チラシ印刷代 立替分(9/30)	-713	10/26 横浜国際プール
69	朝日、神奈川新聞 10月分	7,015	10/28 ASA港北NT都筑高田
70	一般書・児童書	30,415	10/23 (有)昭和書房
71	日本経済新聞 10月分	4,700	10/28 読売センター港北NT都筑
72	図書背表紙用 角丸ラベル(25面×20シート)×2セット	3,278	10/27 モノタロウ
73	業務用かんたんマイペット×6個、テープ×1個、カラーペーパー×2冊	15,397	11/6 アスクル
74	体育室用モップ 11月分	2,178	11/6 (株)サニクリーン東京
75	通信カラオケ情報サービス料 11月分	16,570	11/9 (株)第一興商
76	駐車場コイン×100枚	7,150	11/9 日信防災(株)
77	コーヒーマーカー使用料 11/11支払い分	5,400	11/11 (株)ダイオーズジャパン
78	一般書・児童書	30,350	11/24 (有)昭和書房
79	料理室用ふきん	1,443	11/24 オーケー港北北山田店
80	朝日、神奈川新聞 11月分	7,015	11/27 ASA港北NT都筑高田
81	日本経済新聞 11月分	4,700	11/30 読売センター港北NT都筑

82	プレイルーム装飾用マスキングテープ×4	440	11/30 ダイソー
83	一般書・児童書	13,110	12/1 ブックオフ、(有)昭和書房
84	体育室用モップ 11月分	2,178	12/2 (株)サニクリーン東京
85	コーヒーメーカー使用料、消耗物品 12/7支払い分	6,052	12/7 (株)ダイオーズジャパン
86	通信カラオケ情報サービス料 12月分	18,070	12/8 (株)第一興商
87	カラーペーパー×1冊	1,917	12/8 アスクル
88	再生PETダスター×3箱	9,702	12/10 (株)テラモトウインクル事業部
89	朝日、神奈川新聞 12月分	7,015	12/14 ASA港北NT都筑高田
90	体育室ピンマイク補強部品、卓球支柱ネット用バッグ	622	12/15 アマゾン、ダイソー
91	アルコール消毒液×3本	4,521	12/17 オーケー港北北山田店
92	一般書・児童書	27,776	12/18 (有)昭和書房
93	日本経済新聞 12月分	4,700	12/25 読売センター港北NTつづき
94	卓球台 脚部再固定修理 1式	49,500	12/27 (株)東京体育用品
95	卓球台 保守点検作業 15台	66,000	12/27 (株)東京体育用品
96	カラーペーパー特厚ロアイボリー×1冊、かんたんマイペット	7,578	12/27 アスクル
97	体育室用モップ 1月分	2,178	1/6 (株)サニクリーン東京
98	コーヒーメーカー使用料 1/6支払い分	5,400	1/6 (株)ダイオーズジャパン
99	ロビー用 加湿器×1台	16,979	1/8 アマゾン
100	通信カラオケ情報サービス料 1月分	18,070	1/8 (株)第一興商
101	朝日、神奈川新聞 1月分	7,015	1/14 ASA港北NT都筑高田
102	地下トイレ 荷物かけフック×2個	809	1/21 コーナン
103	一般書・児童書	26,971	1/23 (有)昭和書房
104	日本経済新聞 1月分	4,700	1/26 読売センター港北NTつづき
105	三角コーン×10個	3,058	1/29 コーナン
106	コーヒーメーカー使用料、消耗物品 2/3支払い分	5,994	2/3 (株)ダイオーズジャパン
107	カラーペーパーA4グリーン、かんたんマイペット他	8,112	2/3 アスクル
108	体育室用モップ 2月分	2,178	2/3 (株)サニクリーン東京
109	ピアノ鍵盤消毒液×2個	1,660	2/4 アマゾン
110	通信カラオケ情報サービス料 2月分	19,570	2/8 (株)第一興商
111	リソグラフィンク黒×4本	13,200	2/10 理想科学工業(株)

112	一般書・児童書	4,455	2/6 アマゾン
113	U-SPOT利用料2月分、イニシャル費用	15,598	2/8 (株)USEN
114	朝日、神奈川新聞 2月分	7,015	2/14 ASA港北NT都筑高田
115	体育室用 コードレスマイク	7,260	2/16 ノジマ
116	図書景品用トートバッグ、アイロンプリントペーパー	220	2/12 セリア、ダイソー
117	再生PETダスター×3箱、モップ、モップ用バインダー	26,422	2/19 テラモトウインクル事業部
118	日本経済新聞 2月分	4,700	2/22 読売センター港北NTつづき
119	一般書・児童書	27,086	2/25 (有)昭和書房
120	体育室用モップ 3月分	2,178	3/3 (株)サニクリーン東京
121	コーヒーマーカー使用料、消耗物品 3/3支払い分	5,796	3/3 ダイオーズジャパン
122	紙コップ、カラーペーパーグリーン	1,780	3/4 アスクル
123	図書用チラシイラスト 謝金	11,137	3/9 XXXXXXXXXX
124	山田通信第2号 印刷代	856	3/8 東山田中学校コミュニティハウス
125	CDラジカセ×2台	22,000	3/9 ヤマダ電機
126	通信カラオケ情報サービス料 2月分	19,570	3/8 (株)第一興商
127	ワイヤレスアンプ一式	186,900	3/10 (株)ソシヤル
128	チラシ 印刷代(地区センターNEWS4月号)	5,489	3/12 ラクスル
129	料理室用小物入れカゴ	110	3/12 ダイソー
130	朝日、神奈川新聞 3月分	7,015	3/17 ASA港北NT都筑高田
131	プレイルーム大型おもちゃ	5,311	3/12 アマゾン
132	U-SPOT利用料3月分、その他利用料	5,926	3/12 (株)USEN
133	一般書・児童書	32,155	3/20 (有)昭和書房
134	キッチンペーパーホルダー、カゴ	990	3/20 セリア、ダイソー
135	和室水屋 水栓修繕	73,700	3/23 (有)鈴木商店
136	卓球台修理 ×2台	55,000	3/22 東京体育用品(株)
137	トートバッグ×10個(ラージ卓球用、図書景品用)	1,320	3/22 セリア、ダイソー
138	血圧計	14,630	3/23 モノタロウ
139	卓球台 ×3台	257,400	3/26 東京体育用品(株)
140	図書用推進用品景品 文具	8,464	3/26 ダイソー、アマゾン
141	プレイルーム用 ベビーゲート	3,718	3/26 アイリスプラザ

142	工芸室 電気釜	91,201	3/29 坂森七宝工芸店
143	アルコール消毒液20ℓ×3	28,050	3/29 (株)東京アスレティッククラブ
144	日本経済新聞 3月分	4,700	3/29 読売センター港北NTつづき
145	料理室 調理道具	1,767	3/29 ダイソー
146	観葉植物 一式	70,848	3/30 ヨネヤマプランテーション
147	コーヒーメーカー使用料 3/31支 払い分	5,400	3/31 (株)ダイオーズジャパン
148	卓上糸のこ盤	23,430	3/31 モノタロウ
149	卓球支柱×15セット、バスケット ゴールひも	54,000	3/29 ティエムスポーツ
150	和室畳交換	352,000	3/31 飯田畳店(株)
151	再生PETダスター×3箱	9,702	3/31 (株)テラモトウインクル事業部
152	リソグラフィンク黒×4本、マス ター×4本	41,800	3/31 理想科学工業(株)
153	図書アメニティコート	14,168	3/31 モノタロウ
154	カラーコピー用紙	12,414	3/31 モノタロウ
155	ベルトディスクサンダー	21,230	3/31 ヨドバシドットコム
156	業務用かんたんマイペット、消毒 用キッチンペーパー他	10,569	3/31 アスクル
	年度計	2,710,787	

(様式6)

施設名 横浜市北山田地区センター

令和2年度 自主事業報告書 (わんぱく)(第一四半期4月~6月):全て中止

令和2年度 自主事業報告書 (わんぱく)(7月~9月)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			人あたり参加		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収 の有・ 無	参加費 用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
年中から	キッズ英語①(第1回/19回)	9月8日	全19回	10	8	3,070	4,800	7,870	有	600	7,000	7,000	
小学4年生	キッズ英語①(第2回/19回)	9月15日	全19回	10	8	3,070	4,800	7,870	有	600	7,000	7,000	
	キッズ英語①(第3回/19回)	9月29日	全19回	10	8	3,070	4,800	7,870	有	600	7,000	7,000	
	キッズ英語②(第1回/19回)	9月8日	全19回	10	8	-4,800	4,800	0	有	600			
	キッズ英語②(第2回/19回)	9月15日	全19回	10	8	-4,800	4,800	0	有	600			
	キッズ英語②(第3回/19回)	9月29日	全19回	10	8	-4,800	4,800	0	有	600			
	キッズ英語③(第1回/19回)	9月8日	全19回	10	6	-3,600	3,600	0	有	600			
	キッズ英語③(第2回/19回)	9月15日	全19回	10	6	-3,600	3,600	0	有	600			
	キッズ英語③(第3回/19回)	9月29日	全19回	10	7	-4,200	4,200	0	有	600			
合計			0		67	-16,590	40,200	23,610	0	5,400	21,000	21,000	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和2年度 自主事業報告書 (わんぱく)(10月～12月)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			人あたり参加		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	参加人数	委託料支出総額 (円)	参加者負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収	参加費用 (円)	講師あたり (円)	講師謝金額 (円)	
年中、年長	キッズ英語①(第4回/19回)	10月6日	全19回	10	8	3,070	4,800	7,870	有	600	7,000	7,000	
	キッズ英語①(第5回/19回)	10月20日	全19回	10	8	3,070	4,800	7,870	有	600	7,000	7,000	
	キッズ英語①(第6回/19回)	10月27日	全19回	10	8	3,070	4,800	7,870	有	600	7,000	7,000	
	キッズ英語①(第7回/19回)	11月10日	全19回	10	8	3,070	4,800	7,870	有	600	7,000	7,000	
	キッズ英語①(第8回/19回)	11月24日	全19回	10	8	3,070	4,800	7,870	有	600	7,000	7,000	
	キッズ英語①(第9回/19回)	12月1日	全19回	10	6	4,270	3,600	7,870	有	600	7,000	7,000	
	キッズ英語①(第10回/19回)	12月8日	全19回	10	6	4,270	3,600	7,870	有	600	7,000	7,000	
	キッズ英語①(第11回/19回)	12月15日	全19回	10	6	4,270	3,600	7,870	有	600	7,000	7,000	
小1, 2年	キッズ英語②(第4回/19回)	10月6日	全19回	10	9	-5,400	5,400	0	有	600	0	0	
	キッズ英語②(第5回/19回)	10月20日	全19回	10	9	-5,400	5,400	0	有	600	0	0	
	キッズ英語②(第6回/19回)	10月27日	全19回	10	9	-5,400	5,400	0	有	600	0	0	
	キッズ英語②(第7回/19回)	11月10日	全19回	10	8	-4,800	4,800	0	有	600	0	0	
	キッズ英語②(第8回/19回)	11月24日	全19回	10	8	-4,800	4,800	0	有	600	0	0	
	キッズ英語②(第9回/19回)	12月1日	全19回	10	8	-4,800	4,800	0	有	600	0	0	
	キッズ英語②(第10回/19回)	12月8日	全19回	10	8	-4,800	4,800	0	有	600	0	0	
	キッズ英語②(第11回/19回)	12月15日	全19回	10	8	-4,800	4,800	0	有	600	0	0	
小3, 4年	キッズ英語③(第4回/19回)	9月8日	全19回	10	10	-6,000	6,000	0	有	600	0	0	
	キッズ英語③(第5回/19回)	10月20日	全19回	10	11	-6,600	6,600	0	有	600	0	0	
	キッズ英語③(第6回/19回)	10月27日	全19回	10	11	-6,600	6,600	0	有	600	0	0	
	キッズ英語③(第7回/19回)	11月10日	全19回	10	11	-5,500	5,500	0	有	600	0	0	
	キッズ英語③(第8回/19回)	11月24日	全19回	10	11	-5,500	5,500	0	有	600	0	0	

	キッズ英語③(第9回/19回)	12月1日	全19回	10	11	-6,600	6,600	0	有	600	0	0	
	キッズ英語③(第10回/19回)	12月8日	全19回	10	11	-6,600	6,600	0	有	600	0	0	
	キッズ英語③(第11回/19回)	12月15日	全19回	10	11	-6,600	6,600	0	有	600	0	0	
小学生	カッシーのアートで遊ぼう(第1回/6回)	10月24日	全6回	16	17	-2,630	15,300	12,670	有	900	5,000	5,000	・材料費6800円
	カッシーのアートで遊ぼう(第2回/6回)	11月21日	全6回	16	17	-2,630	15,300	12,670	有	900	5,000	5,000	・材料費6800円
	カッシーのアートで遊ぼう(第3回/6回)	12月26日	全6回	16	17	-2,630	15,300	12,670	有	900	5,000	5,000	・材料費6800円
幼児	クリスマスをあそぼう	12月11日	1回	20	20	3,000	0	3,000	無		3,000	3,000	
合 計				0	283	-66,930	170,900	103,970	0	0	74,000	74,000	

令和2年度 自主事業報告書 (わんぱく)(1月~3月)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			人あたり参加		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額 (円)	参加者負担総額 (円)	総経費 (円)	収の 有	参加費用 (円)	1回1講師あたり (円)	1教室1講師謝金額 (円)	
小学生	カッシーのアートで遊ぼう(第4回/6回)	1月22日	全6回	16	17	0		0	有	900	0	0	中止
	カッシーのアートで遊ぼう(第5回/6回)	2月27日	全6回	16	17	-1,090	15,300	14,210	有	900	6,000	6,000	・材料費6800円
	カッシーのアートで遊ぼう(第6回/6回)	3月27日	全6回	16	17	17,440	15,300	32,740	有	900	6,000	8,000	・材料費23000円
幼児	イースターお話し	3月30日	1回	20	20	3,000	0	3,000	無		3,000	3,000	
合 計			13		71	19,350	30,600	49,950		0	15,000	17,000	
年度合計					354	-3,390	241,700	177,530			110,000	112,000	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和2年度 自主事業報告書(成人講座)(7月～9月)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			人あたり参加		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加人数 (人)	委託料支出総額 (円)	参加者負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収	参加費用 (円)	1回1講師あたり (円)	1教室講師謝金額 (円)	
シニア	シニア健康体操(第1回/全24回)	9月3日	全24回	180	150	12,450	22,880	35,330	有	130	5,000	15,000	・申込者数176人・参加費3120円
	シニア健康体操(第2回/全24回)	9月10日	全24回	180	120	-3,740	22,880	19,140	有	130	5,000	15,000	・フェイスシールド、ハガキ、花束
	シニア健康体操(第3回/全24回)	9月17日	全24回	180	129	-3,560	22,880	19,320	有	130	5,000	15,000	・保険代20円/人 ・部屋代1740円
成人	ボイストレーニング(第1回/全14回)	9月1日	全14回	11	5	2,930	3,000	5,930	有	500	5,000	5,000	・申込者数5人・材料費100円
	ボイストレーニング(第2回/全14回)	9月15日	全14回	11	5	2,930	3,000	5,930	有	500	5,000	5,000	・参加費7000円/人・部屋代930
中学生から	スキルアップ卓球(第1回/全8回)	9月2日	全8回	20	16	1,584	9,600	11,184	有	600	5,000	10,024	・申込者16人
成人	スキルアップ卓球(第2回/全8回)	9月16日	全8回	20	16	1,584	9,600	11,184	有	600	5,000	10,024	・参加費1800円/人・部屋代1160
	スキルアップ卓球(第3回/全8回)	9月30日	全8回	20	16	1,584	9,600	11,184	有	600	5,000	10,024	
成人	ヨガ入門(第1回/全10回)	9月7日	全10回	20	17	940	6,800	7,740	有	400	6,000	6,000	・申込者数17人
	ヨガ入門(第2回/全10回)	9月28日	全10回	20	17	940	6,800	7,740	有	400	6,000	6,000	・参加費800円/人・部屋代1740
成人	アクティブヨガ(第1回/全10回)	9月7日	全10回	20	9	2,400	3,600	6,000	有	400	6,000	6,000	・申込者数17人
	アクティブヨガ(第2回/全10回)	9月28日	全10回	20	9	2,400	3,600	6,000	有	400	6,000	6,000	・参加費800円/人
成人	アクティブヨガ(単発)	9月7日	1回	5	2	-1,000	1,000	0	有	500	0	0	・申込者2人
	アクティブヨガ(単発)	9月28日	1回	5	5	-2,500	2,500	0	有	500	0	0	・申込者5人
成人	大人の英語初級(第1回/全14回)	9月8日	全14回	16	8	1,070	6,800	7,870	有	850	7,000	7,000	・申込者8人・参加費1700円/人
	大人の英語初級(第2回/全14回)	9月29日	全14回	16	9	220	7,650	7,870	有	850	7,000	7,000	・追加1人・参加費850
成人	大人の英語中級(第1回/全14回)	9月8日	全14回	16	3	-2,550	2,550	0	有	850	0	0	・申込者3人・参加費1700円/人
	大人の英語中級(第2回/全14回)	9月29日	全14回	16	4	-3,400	3,400	0	有	850	0	0	・追加1人・参加費850円/人
成人	初めてのピラティス(第1回/12回)	9月9日	全12回	20	19	1,040	5,700	6,740	有	300	5,000	5,000	・申込者19人・参加費1200円/人
	初めてのピラティス(第2回/12回)	9月16日	全12回	20	19	1,040	5,700	6,740	有	300	5,000	5,000	・部屋代1740

	初めてのピラティス(第3回/12回)	9月23日	全12回	20	19	1,040	5,700	6,740	有	300	5,000	5,000	
	初めてのピラティス(第4回/12回)	9月30日	全12回	20	19	1,040	5,700	6,740	有	300	5,000	5,000	
成人	初めてのピラティス(単発)	9月16日	1回	5	3	-1,500	1,500	0	有	500	0	0	・申込者3人
	初めてのピラティス(単発)	9月30日	1回	5	2	-1,000	1,000	0	有	500	0	0	・申込者2人
成人	体幹・体軸ピラティス(第1回/12回)	9月9日	全12回	20	20	-1,000	6,000	5,000	有	300	5,000	5,000	・申込者20人・参加費1200円/人
	体幹・体軸ピラティス(第2回/12回)	9月16日	全12回	20	20	-1,000	6,000	5,000	有	300	5,000	5,000	
	体幹・体軸ピラティス(第3回/12回)	9月23日	全12回	20	20	-1,000	6,000	5,000	有	300	5,000	5,000	
	体幹・体軸ピラティス(第4回/12回)	9月30日	全12回	20	20	-1,000	6,000	5,000	有	300	5,000	5,000	
成人	体幹・体軸ピラティス(単発)	9月23日	1回	5	1	-500	500	0	有	500	0	0	・申込者1人
	体幹・体軸ピラティス(単発)	9月30日	1回	5	1	-500	500	0	有	500	0	0	・申込者1人
成人	転倒予防体操	9月24日	1回	20	15		3,000	1,410	有	200			・申込者15人・部屋代1410円
子育て支援	赤ちゃんと英語で遊ぼう(第1回/3回)	9月30日	全3回	8	8	1,870	4,000	5,870	有	500	5,000	5,000	・申込者8組・部屋代870円
合 計				0	726	12,812	205,440	216,662	0	14,290	123,000	168,072	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和2年度 自主事業報告書(成人講座)(10月～12月)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			あたり参加		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	参加人数 (人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収	参加 費用 (円)	1回講師 あたり (円)	1教室 講師謝 金額 (円)	
シニア	シニア健康体操(第4回/全24回)	10月1日	全24回	180	120	-3,870	23,010	19,140	有	130	5,000	15,000	・申込者数177人・参加費3120円
	シニア健康体操(第5回/全24回)	10月8日	全24回	180	100	-4,270	23,010	18,740	有	130	5,000	15,000	(10月1日から1人追加)
	シニア健康体操(第6回/全24回)	10月15日	全24回	180	122	-3,830	23,010	19,180	有	130	5,000	15,000	・保険代20円/人 ・部屋代1740円
	シニア健康体操(第7回/全24回)	10月22日	全24回	180	126	-3,750	23,010	19,260	有	130	5,000	15,000	
	シニア健康体操(第8回/全24回)	11月5日	全24回	180	130	-3,670	23,010	19,340	有	130	5,000	15,000	
	シニア健康体操(第9回/全24回)	11月12日	全24回	180	120	-3,870	23,010	19,140	有	130	5,000	15,000	
	シニア健康体操(第10回/全24回)	11月19日	全24回	180	117	-3,930	23,010	19,080	有	130	5,000	15,000	
	シニア健康体操(第11回/全24回)	12月3日	全24回	180	119	420	23,010	23,430	有	130	5,000	15,000	・ハンズフリー拡声器4310円
	シニア健康体操(第12回/全24回)	12月10日	全24回	180	110	-4,070	23,010	18,940	有	130	5,000	15,000	
	シニア健康体操(第13回/全24回)	12月17日	全24回	180	116	-3,950	23,010	19,060	有	130	5,000	15,000	
	シニア健康体操(第14回/全24回)	12月24日	全24回	180	105	-4,170	23,010	18,840	有	130	5,000	15,000	
成人	ボイストレーニング(第3回/全14回)	10月6日	全14回	11	5	2,930	3,000	5,930	有	500	5,000	5,000	
	ボイストレーニング(第4回/全14回)	10月20日	全14回	11	5	2,930	3,000	5,930	有	500	5,000	5,000	
	ボイストレーニング(第5回/全14回)	11月10日	全14回	11	5	2,930	3,000	5,930	有	500	5,000	5,000	
	ボイストレーニング(第4回/全14回)	11月17日	全14回	11	6	2,430	3,500	5,930	有	500	5,000	5,000	
	ボイストレーニング(第5回/全14回)	12月1日	全14回	11	5	2,930	3,000	5,930	有	500	5,000	5,000	
	ボイストレーニング(第6回/全14回)	12月15日	全14回	11	5	2,930	3,000	5,930	有	500	5,000	5,000	
中学生か 成人	スキルアップ卓球Ⅱ(第4回/全8回)	10月7日	全8回	20	14	2,784	8,400	11,184	有	600	5,012	10,024	
	スキルアップ卓球Ⅱ(第5回/全8回)	10月14日	全8回	20	14	2,784	8,400	11,184	有	600	5,012	10,024	
	スキルアップ卓球Ⅱ(第6回/全8回)	10月28日	全8回	20	14	2,784	8,400	11,184	有	600	5,012	10,024	
	スキルアップ卓球Ⅱ(第7回/全8回)	11月4日	全8回	20	13	3,384	7,800	11,184	有	600	5,012	10,024	
	スキルアップ卓球Ⅱ(第8回/全8回)	11月11日	全8回	20	13	3,384	7,800	11,184	有	600	5,012	10,024	

	スキルアップ卓球Ⅲ(第1回/全8回)	12月2日	全8回	20	18	384	10,800	11,184	有	600	5,012	10,024
	スキルアップ卓球Ⅲ(第2回/全8回)	12月16日	全8回	20	18	384	10,800	11,184	有	600	5,012	10,024
成人	ヨガ入門(第3回/全10回)	10月5日	全10回	20	15	1,740	6,000	7,740	有	400	6,000	6,000
	ヨガ入門(第4回/全10回)	10月19日	全10回	20	15	1,740	6,000	7,740	有	400	6,000	6,000
	ヨガ入門(第5回/全10回)	10月26日	全10回	20	15	1,740	6,000	7,740	有	400	6,000	6,000
	ヨガ入門(第6回/全10回)	11月2日	全10回	20	14	2,140	5,600	7,740	有	400	6,000	6,000
	ヨガ入門(第7回/全10回)	11月16日	全10回	20	14	2,140	5,600	7,740	有	400	6,000	6,000
	ヨガ入門(第8回/全10回)	11月30日	全10回	20	14	2,140	5,600	7,740	有	400	6,000	6,000
	ヨガ入門(第9回/全10回)	12月7日	全10回	20	14	2,140	5,600	7,740	有	400	6,000	6,000
	ヨガ入門(第10回/全10回)	12月21日	全10回	20	14	2,140	5,600	7,740	有	400	6,000	6,000
成人	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	10月5日	1回	5	8	-4,000	4,000	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	10月19日	1回	5	7	-3,500	3,500	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	10月26日	1回	5	7	-3,500	3,500	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	11月2日	1回	5	7	-3,500	3,500	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	11月16日	1回	5	8	-4,000	4,000	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	11月30日	1回	5	6	-3,000	3,000	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	12月7日	1回	5	8	-4,000	4,000	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	12月7日	1回	5	6	-3,000	3,000	0	有	500	0	0
成人	アクティブヨガ(第3回/全10回)	10月5日	全10回	20	4	4,400	1,600	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第4回/全10回)	10月19日	全10回	20	4	4,000	2,000	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第5回/全10回)	10月26日	全10回	20	4	4,000	2,000	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第6回/全10回)	11月2日	全10回	20	5	4,000	2,000	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第7回/全10回)	11月16日	全10回	20	5	4,000	2,000	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第8回/全10回)	11月30日	全10回	20	5	4,000	2,000	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第9回/全10回)	12月7日	全10回	20	6	3,600	2,400	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第10回/全10回)	12月21日	全10回	20	6	3,600	2,400	6,000	有	400	6,000	6,000

成人	大人の英語初級(第3回/全14回)	10月6日	全14回	16	7	1,920	5,950	7,870	有	850	7,000	7,000
	大人の英語初級(第4回/全14回)	10月20日	全14回	16	7	1,920	5,950	7,870	有	850	7,000	7,000
	大人の英語初級(第5回/全14回)	11月10日	全14回	16	8	1,070	6,800	7,870	有	850	7,000	7,000
	大人の英語初級(第6回/全14回)	11月24日	全14回	16	8	1,070	6,800	7,870	有	850	7,000	7,000
	大人の英語初級(第7回/全14回)	12月1日	全14回	16	8	1,070	6,800	7,870	有	850	7,000	7,000
	大人の英語初級(第8回/全14回)	12月15日	全14回	16	8	1,070	6,800	7,870	有	850	7,000	7,000
成人	大人の英語中級(第3回/全14回)	10月6日	全14回	16	4	-3,400	3,400	0	有	850	0	0
	大人の英語中級(第4回/全14回)	10月20日	全14回	16	4	-3,400	3,400	0	有	850	0	0
	大人の英語中級(第5回/全14回)	11月10日	全14回	16	6	-5,100	5,100	0	有	850	0	0
	大人の英語中級(第6回/全14回)	11月24日	全14回	16	6	-5,100	5,100	0	有	850	0	0
	大人の英語中級(第7回/全14回)	12月1日	全14回	16	4	-3,400	3,400	0	有	850	0	0
	大人の英語中級(第8回/全14回)	12月15日	全14回	16	5	-4,250	4,250	0	有	850	0	0
成人	初めてのピラティス(第5回/12回)	10月14日	全12回	20	20	740	6,000	6,740	有	300	5,000	5,000
	初めてのピラティス(第6回/12回)	10月21日	全12回	20	20	740	6,000	6,740	有	300	5,000	5,000
	初めてのピラティス(第7回/12回)	10月28日	全12回	20	20	740	6,000	6,740	有	300	5,000	5,000
	初めてのピラティス(第8回/12回)	11月11日	全12回	20	16	1,940	4,800	6,740	有	300	5,000	5,000
	初めてのピラティス(第9回/12回)	11月18日	全12回	20	16	1,940	4,800	6,740	有	300	5,000	5,000
	初めてのピラティス(第10回/12回)	11月25日	全12回	20	16	1,940	4,800	6,740	有	300	5,000	5,000
	初めてのピラティス(第11回/12回)	12月9日	全12回	20	18	1,340	5,400	6,740	有	300	5,000	5,000
	初めてのピラティス(第12回/12回)	12月16日	全12回	20	18	1,340	5,400	6,740	有	300	5,000	5,000
成人	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	10月14日	1回	5	1	-500	500	0	有	500	0	0
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	11月11日	1回	5	2	-1,000	1,000	0	有	500	0	0
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	11月18日	1回	5	1	-500	500	0	有	500	0	0
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	11月25日	1回	5	2	-1,000	1,000	0	有	500	0	0
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	12月9日	1回	5	3	-1,500	1,500	0	有	500	0	0
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	12月16日	1回	5	2	-1,000	1,000	0	有	500	0	0

成人	体幹・体軸ピラティス(第5回/12回)	10月14日	全12回	20	17	-100	5,100	5,000	有	300	5,000	5,000	
	体幹・体軸ピラティス(第6回/12回)	10月21日	全12回	20	17	-100	5,100	5,000	有	300	5,000	5,000	
	体幹・体軸ピラティス(第7回/12回)	10月28日	全12回	20	17	-100	5,100	5,000	有	300	5,000	5,000	
	体幹・体軸ピラティス(第8回/12回)	11月11日	全12回	20	19	-700	5,700	5,000	有	300	5,000	5,000	
	体幹・体軸ピラティス(第9回/12回)	11月18日	全12回	20	19	-700	5,700	5,000	有	300	5,000	5,000	
	体幹・体軸ピラティス(第10回/12回)	11月25日	全12回	20	19	-700	5,700	5,000	有	300	5,000	5,000	
	体幹・体軸ピラティス(第11回/12回)	12月9日	全12回	20	19	-700	5,700	5,000	有	300	5,000	5,000	
	体幹・体軸ピラティス(第12回/12回)	12月16日	全12回	20	19	-700	5,700	5,000	有	300	5,000	5,000	
成人	世界のパン～黒糖レザン～	10月1日	1回	10	8	1,631	12,000	13,631	有	1,500	7,000	7,000	・材料費5231円
子育て支援	赤ちゃんと絵本で遊ぼう(第2回/3回)	10月4日	全3回	8	8	1,870	4,000	5,870	有	500	5,000	5,000	
	赤ちゃんと絵本で遊ぼう(第3回/3回)	10月21日	全3回	8	8	1,870	4,000	5,870	有	500	5,000	5,000	
成人	大人のお話会	10月16日	1回	10	10	870	0	870	無		0	0	
シニア	スマホ教室(第1回/7回)	10月26日	7回	20	12	-775	9,600	8,825	有	800	2,600	7,955	
	スマホ教室(第2回/7回)	11月2日	7回	20	12	-775	9,600	8,825	有	800	2,600	7,955	
	スマホ教室(第3回/7回)	11月16日	7回	20	12	-775	9,600	8,825	有	800	2,600	7,955	
	スマホ教室(第4回/7回)	11月23日	7回	20	12	-775	9,600	8,825	有	800	2,600	7,955	
	スマホ教室(第5回/7回)	11月30日	7回	20	12	-775	9,600	8,825	有	800	2,600	7,955	
	スマホ教室(第6回/7回)	12月7日	7回	20	12	-775	9,600	8,825	有	800	2,600	7,955	
	スマホ教室(第7回/7回)	12月21日	7回	20	12	-775	9,600	8,825	有	800	2,600	7,955	
成人	オータムスワッグ	10月28日	1回	16	16	-1,590	40,000	38,410	有	2,500	5,000	5,000	・材料費32000円
成人	やさしい金継ぎ体験	10月29日	1回	12	12	-7,530	36,000	28,470	有	3,000	6,000	6,000	・材料費21600円
成人	初めてののお灸体験	11月4日	1回	10	10	-4,300	15,000	10,700	有	1,500	0	0	・材料費10000円
成人	キラトラキッチン	11月13日	1回	16	16	-9,106	24,000	14,894	有	1,500	7,000	7,000	・材料費6294円
成人	陶芸にチャレンジ	11月20日	1回	10	7	2,470	22,400	24,870	有	3,200	0	0	・材料費24000円
成人	骨盤底筋を鍛える	11月26日	1回	20	15	-1,590	3,000	1,410	有	200	0	0	
成人	世界のパン～ヌスシュトーレン～	12月4日	1回	12	12	-512	18,000	17,488	有	1,500	7,000	7,000	・パン用麺棒・材料費

成人	クリスマス&お正月スワッグ	12月9日	1回	16	16	-2,130	40,000	37,870	有	2,500	5,000	5,000	・材料費32000円
成人	やさしい金継ぎ体験	12月11日	1回	12	12	-7,530	36,000	28,470	有	3,000	6,000	6,000	・材料費21600円
成人	ハンドメイドカフェ	12月18日	1回	20	12	815	2,400	3,215	有	200	0	0	・材料費1475円
合 計			0		2253	-33,084	905,160	872,891	0	64,030	409,284	591,853	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和2年度 自主事業報告書(成人講座)(1月~3月)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			人あたり参加		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加人数 (人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収	参加費用 (円)	1回講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
シニア	シニア健康体操(第15回/全24回)	1月7日	全24回	180	105	-3,650	22,490	18,840	有	130	5,000	15,000	・申込者数173人・参加費3120円
	シニア健康体操(第16回/全24回)	1月14日	全24回	180	0	0	0	0	有	130	0	0	
	シニア健康体操(第17回/全24回)	1月21日	全24回	180	0	0	0	0	有	130	0	0	・保険代20円/人 ・部屋代1740円
	シニア健康体操(第18回/全24回)	2月4日	全24回	180	0	0	0	0	有	130	0	0	
	シニア健康体操(第19回/全24回)	2月18日	全24回	180	96	-3,830	22,490	18,660	有	130	5,000	15,000	
	シニア健康体操(第20回/全24回)	2月25日	全24回	180	112	-3,510	22,490	18,980	有	130	5,000	15,000	
	シニア健康体操(第21回/全24回)	3月4日	全24回	180	128	-3,190	22,490	19,300	有	130	5,000	15,000	
	シニア健康体操(第22回/全24回)	3月11日	全24回	180	128	-8,190	22,490	14,300	有	130	5,000	10,000	
	シニア健康体操(第23回/全24回)	3月18日	全24回	180	128	-8,190	22,490	14,300	有	130	5,000	10,000	
	シニア健康体操(第24回/全24回)	3月25日	全24回	180	128	1,370	12,930	14,300	有	130	5,000	10,000	・キャンセル分9560円
成人	ボイストレーニング(第9回/全14回)	1月19日	全14回	11	4	3,930	2,000	5,930	有	500	5,000	5,000	
	ボイストレーニング(第10回/全14回)	1月26日	全14回	11	4	3,930	2,000	5,930	有	500	5,000	5,000	
	ボイストレーニング(第11回/全14回)	2月9日	全14回	11	4	3,930	2,000	5,930	有	500	5,000	5,000	
	ボイストレーニング(第12回/全14回)	2月16日	全14回	11	4	3,930	2,000	5,930	有	500	5,000	5,000	
	ボイストレーニング(第13回/全14回)	3月2日	全14回	11	4	3,930	2,000	5,930	有	500	5,000	5,000	
	ボイストレーニング(第14回/全14回)	3月16日	全14回	11	5	2,830	3,100	5,930	有	500	5,000	5,000	・1名追加500円/フェイスシールド600円
中学生か 成人	スキルアップ卓球Ⅲ(第3回/全8回)	1月13日	全8回	20	18	1,497	10,800	12,297	有	600	5,600	11,137	
	スキルアップ卓球Ⅲ(第4回/全8回)	1月27日	全8回	20	18	1,497	10,800	12,297	有	600	5,600	11,137	
	スキルアップ卓球Ⅲ(第5回/全8回)	2月10日	全8回	20	19	897	11,400	12,297	有	600	5,600	11,137	1名追加2400円
	スキルアップ卓球Ⅲ(第6回/全8回)	2月24日	全8回	20	19	897	11,400	12,297	有	600	5,600	11,137	
	スキルアップ卓球Ⅲ(第7回/全8回)	3月3日	全8回	20	19	897	11,400	12,297	有	600	5,600	11,137	
	スキルアップ卓球Ⅲ(第8回/全8回)	3月17日	全8回	20	19	3,123	11,400	14,523	有	600	5,600	11,137	・材料費2226円
成人	ヨガ入門(第1回/全9回)	1月18日	全9回	20	15	1,740	6,000	7,740	有	400	6,000	6,000	
	ヨガ入門(第2回/全9回)	1月25日	全9回	20	15	1,740	6,000	7,740	有	400	6,000	6,000	

	ヨガ入門(第3回/全9回)	2月1日	全9回	20	15	1,740	6,000	7,740	有	400	6,000	6,000
	ヨガ入門(第4回/全9回)	2月15日	全9回	20	15	1,740	6,000	7,740	有	400	6,000	6,000
	ヨガ入門(第5回/全9回)	2月22日	全9回	20	15	1,740	6,000	7,740	有	400	6,000	6,000
	ヨガ入門(第6回/全9回)	3月1日	全9回	20	15	1,740	6,000	7,740	有	400	6,000	6,000
	ヨガ入門(第7回/全9回)	3月15日	全9回	20	15	1,740	6,000	7,740	有	400	6,000	6,000
	ヨガ入門(第8回/全9回)	3月22日	全9回	20	17	940	6,800	7,740	有	400	6,000	6,000
	ヨガ入門(第9回/全9回)	3月29日	全9回	20	17	940	6,800	7,740	有	400	6,000	6,000
成人	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	1月18日	1回	5	6	-3,000	3,000	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	1月25日	1回	5	1	-500	500	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	2月1日	1回	5	5	-2,500	2,500	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	2月15日	1回	5	4	-2,000	2,000	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	2月22日	1回	5	6	-3,000	3,000	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	3月1日	1回	5	2	-1,000	1,000	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	3月15日	1回	5	4	-2,000	2,000	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	3月22日	1回	5	6	-3,000	3,000	0	有	500	0	0
	ヨガ入門/アクティブヨガ 単発	3月29日	1回	5	3	-1,500	1,500	0	有	500	0	0
成人	アクティブヨガ(第1回/全9回)	1月18日	全9回	20	9	2,400	3,600	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第2回/全9回)	1月25日	全9回	20	9	2,400	3,600	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第3回/全9回)	2月1日	全9回	20	13	800	5,200	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第4回/全9回)	2月15日	全9回	20	13	800	5,200	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第5回/全9回)	2月22日	全9回	20	13	800	5,200	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第6回/全9回)	3月1日	全9回	20	13	800	5,200	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第7回/全9回)	3月15日	全9回	20	13	800	5,200	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第8回/全9回)	3月22日	全9回	20	13	800	5,200	6,000	有	400	6,000	6,000
	アクティブヨガ(第9回/全9回)	3月29日	全9回	20	13	800	5,200	6,000	有	400	6,000	6,000
成人	大人の英語初級(第9回/全12回)	1月19日	全12回	16	4	4,470	3,400	7,870	有	850	7,000	7,000
	大人の英語初級(第10回/全12回)	2月2日	全12回	16	4	4,470	3,400	7,870	有	850	7,000	7,000

	大人の英語初級(第11回/全12回)	3月2日	全12回	16	5	3,620	4,250	7,870	有	850	7,000	7,000	
	大人の英語初級(第12回/全12回)	3月9日	全12回	16	5	3,620	4,250	7,870	有	850	7,000	7,000	
成人	大人の英語中級(第9回/全12回)	1月19日	全12回	16	3	-2,550	2,550	0	有	850	0	0	
	大人の英語中級(第10回/全12回)	2月2日	全12回	16	3	-2,550	2,550	0	有	850	0	0	
	大人の英語中級(第11回/全12回)	3月2日	全12回	16	4	-3,400	3,400	0	有	850	0	0	
	大人の英語中級(第12回/全12回)	3月9日	全12回	16	2	-1,700	1,700	0	有	850	0	0	
成人	初めてのピラティス(第1回/10回)	1月13日	全10回	20	20	-1,064	8,000	6,936	有	400	5,000	5,000	・材料費 196円
	初めてのピラティス(第2回/10回)	1月20日	全10回	20	20	-869	8,000	7,131	有	400	5,000	5,000	・材料費 391円
	初めてのピラティス(第3回/10回)	1月27日	全10回	20	20	-1,260	8,000	6,740	有	400	5,000	5,000	
	初めてのピラティス(第4回/10回)	2月10日	全10回	20	20	-1,260	8,000	6,740	有	400	5,000	5,000	
	初めてのピラティス(第5回/10回)	2月17日	全10回	20	20	-1,260	8,000	6,740	有	400	5,000	5,000	
	初めてのピラティス(第6回/10回)	2月24日	全10回	20	20	-1,260	8,000	6,740	有	400	5,000	5,000	
	初めてのピラティス(第7回/10回)	3月10日	全10回	20	20	-1,260	8,000	6,740	有	400	5,000	5,000	
	初めてのピラティス(第8回/10回)	3月17日	全10回	20	20	-1,260	8,000	6,740	有	400	5,000	5,000	
	初めてのピラティス(第9回/10回)	3月24日	全10回	20	20	-1,260	8,000	6,740	有	400	5,000	5,000	
	初めてのピラティス(第10回/10回)	3月31日	全10回	20	20	-1,260	8,000	6,740	有	400	5,000	5,000	
成人	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	1月13日	1回	5	5	-2,500	2,500	0	有	500	0	0	
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	1月20日	1回	5	5	-2,500	2,500	0	有	500	0	0	
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	1月27日	1回	5	4	-2,000	2,000	0	有	500	0	0	
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	2月10日	1回	5	4	-2,000	2,000	0	有	500	0	0	
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	2月17日	1回	5	4	-2,000	2,000	0	有	500	0	0	
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	2月22日	1回	5	4	-2,000	2,000	0	有	500	0	0	
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	3月10日	1回	5	3	-1,500	1,500	0	有	500	0	0	
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	3月17日	1回	5	3	-1,500	1,500	0	有	500	0	0	
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	3月24日	1回	5	5	-2,500	2,500	0	有	500	0	0	
	初めての/体幹体軸ピラティス(単発)	3月31日	1回	5	3	-1,500	1,500	0	有	500	0	0	
成人	体幹・体軸ピラティス(第1回/10回)	1月13日	全10回	20	25	-4,000	10,000	6,000	有	400	6,000	6,000	

	体幹・体軸ピラティス(第2回/10回)	1月20日	全10回	20	26	-4,400	10,400	6,000	有	400	6,000	6,000	
	体幹・体軸ピラティス(第3回/10回)	1月27日	全10回	20	26	-4,400	10,400	6,000	有	400	6,000	6,000	
	体幹・体軸ピラティス(第4回/10回)	2月10日	全10回	20	26	-4,400	10,400	6,000	有	400	6,000	6,000	
	体幹・体軸ピラティス(第5回/10回)	2月17日	全10回	20	26	-4,400	10,400	6,000	有	400	6,000	6,000	
	体幹・体軸ピラティス(第6回/10回)	2月24日	全10回	20	26	-4,400	10,400	6,000	有	400	6,000	6,000	
	体幹・体軸ピラティス(第7回/10回)	3月10日	全10回	20	26	-4,400	10,400	6,000	有	400	6,000	6,000	
	体幹・体軸ピラティス(第8回/10回)	3月17日	全10回	20	26	-4,400	10,400	6,000	有	400	6,000	6,000	
	体幹・体軸ピラティス(第9回/10回)	3月24日	全10回	20	26	-4,400	10,400	6,000	有	400	6,000	6,000	
	体幹・体軸ピラティス(第10回/10回)	3月31日	全10回	20	26	-4,400	10,400	6,000	有	400	6,000	6,000	
成人	韓国語初級講座(第1回/5回)	1月14日	5回	20	9	-330	7,200	6,870	有	800	6,000	6,000	
	韓国語初級講座(第2回/5回)	1月28日	5回	20	9	-330	7,200	6,870	有	800	6,000	6,000	
	韓国語初級講座(第3回/5回)	2月25日	5回	20	9	-330	7,200	6,870	有	800	6,000	6,000	
	韓国語初級講座(第4回/5回)	3月11日	5回	20	9	-330	7,200	6,870	有	800	6,000	6,000	
	韓国語初級講座(第5回/5回)	3月25日	5回	20	9	-330	7,200	6,870	有	800	6,000	6,000	
成人	表情筋エクササイズ	2月15日	1回	16	9	-2,590	9,000	6,410	有	1,000	5,000	5,000	
成人	ミモザのハーブリース	2月17日	1回	24	24	-260	60,000	59,740	有	2,500	5,000	10,000	・材料費48000円
成人	ハンドメイドカフェ	1月19日	1回	20	11	-460	2,200	1,740	有	200	0	0	
		2月19日	1回	20	14	-381	2,800	2,419	有	200	0	0	・材料費679円
		3月25日	1回	20	5	5,903	1,000	6,903	有	200	0	0	・材料費5163円
成人	写経に親しむ	3月14日	1回	20	20	-3,590	10,000	6,410	有	500	5,000	5,000	
成人	スマホ講座(第1回/5回)	3月15日	1回	20	4	-3,200	3,200	0	有	800	0	0	
	スマホ講座(第2回/5回)	3月22日	1回	20	5	-4,000	4,000	0	有	800	0	0	
合 計			0	1904		-71,803	703,170	631,367	0	49,600	389,600	482,822	
年度合計				4883		-92,075	1,813,770	1,720,920		127,920	921,884	1,242,747	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

(様式7)

令和2年度 施設管理計画・実績表(北山田地区センター)

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和2年(2020)												令和3年(2021)		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	(株)横浜都市みらい	12	毎月	○4/21	○5/11	○6/8	○7/13	○8/11	○9/14	○10/12	○11/9	○12/14	○1/12	○2/8	○3/8			
	空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検	中央監視装置点検	(株)セントラル設備テクニカ	2	4・10月	○4/13				○8/11	○9/14	○10/12	○11/9							
	電気設備点検(高圧受電以上)電気工作物保安管理	巡視点検(隔月1回) 定期点検(年1回)	(有)エネ・マネジメント	7	隔月・10月		○5/11		○7/1		○9/14		○11/9		○1/12	○2/8				
衛生管理	レジオネラ属菌検査	水質検査	(株)セントラル設備テクニカ	2	運転開始 2~3週間後 8月		○5/11			○8/26										
	飲料水水質検査	水質検査	(株)明光社	1	3月												○3/8			
	ねずみ・昆虫等防除	大掃除・調査	(株)明光社	2	6・12月			○6/8						○12/14						
建物等	消防用設備点検	定期点検	(株)明光社	2	8・2月					○(機器) 8/11						○(総合) 2/8				
	昇降機点検	定期点検	エス・イー・シーエレベータ(株)	12	毎月	○4/13	○5/11	○6/8	○7/13	○8/11	○9/14	○10/12	○11/9	○12/14	○1/12	○2/8	○3/8			
	自動ドア点検	定期点検	(株)神奈川ナブコ	2	5・11月		○5/11						○11/9							
	機械警備点検	機械警備	セコム(株)都筑支社	12	毎月	○4/13														
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	(株)明光社	12	毎月	○4/13	○5/11	○6/8	○7/13	○8/11	○9/14	○10/12	○11/9	○12/14	○1/12	○2/8	○3/8			
		全館ガラス清掃	(株)明光社	3	4・8・12月	○4/13				○8/11				○12/14						

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4. 21	設備機器総合巡視点検	(株)横浜都市 みらい	体育室,事務所床面 漏水	修繕済
2	4. 13	エレベーター保守点検	SECエレベーター(株)	特に著しい不具合は なし	
3	4. 13	清掃業務	(株)明光社	床面定期清掃 ガラス清掃	
4	4. 13	空調機器点検	セントラルテクニ カ	フィルター、トイレ天 井扇、空調機置き場 汚れあり	委託、自前にて対応
5	5.11	設備機器総合巡視点検	(株)横浜都市 みらい	網戸の破れあり	
6	5.11	エレベーター保守点検	SECエレベーター(株)	給油機油注入	
7	5.11	清掃業務	(株)明光社	床面定期清掃 U字溝定期清掃 換気扇 空調フィルター	
8	5.14	空調機器点検 (冷房シーズン)	(株)セントラル 設備テクニカ	特に著しい不具合は なし	
9	5.14	ロスナイフィルタ清掃	(株)セントラル 設備テクニカ	異常なし	
10	5.19	空調機器点検 (自動制御点検)	(株)セントラル 設備テクニカ	ポテンシオメータ劣化 中央監視盤バッテ リー切れ ファンコイル温度調 整器劣化	
11	5.11	自動ドア保守点検	(株)神奈川ナブコ	各部清掃、締付、動 作確認	
12	5.21	排煙窓開閉確認	明光社	異常なし	
13	5.11	電気工作物巡視点検	東京電力神奈 川	異常なし	
14	6/8	設備機器総合巡視点検	(株)横浜都市 みらい	網戸の破れあり	
15	6/8	エレベーター保守点検	SECエレベーター(株)	シーケンサユニットの 交換を検討	
16	6/8	清掃業務	(株)明光社	定期清掃	

17	6/8	空調機器点検	(株)セントラル 設備テクニカ	特に著しい不具合は なし	
18	6/8	害虫駆除	(株)明光社	異常なし	
19	7/13	設備機器総合巡視点検	(株)横浜都市 みらい	体育室,事務所床面 漏水	
20	7/13	エレベーター保守点検	SECエレベ ーター(株)	特に著しい不具合は なし	
21	7/13	清掃業務	(株)明光社	床面定期清掃	
22	7/1	電気工作物巡視点検	東京電気管理 技術者協会	ケーブル更新計画の 推進	
23	8/11	設備機器総合巡視点検	(株)横浜都市 みらい		
24	8/11	エレベーター保守点検	SECエレベ ーター(株)	特に著しい不具合は なし	
25	8/11	清掃業務	(株)明光社	床面定期清掃 ガラス・フィルター清 掃	
26	8/26	空調機器点検(冷温水発生 機中間点検)	(株)セントラル 設備テクニカ	特に著しい不具合は なし	
27	8/11	消防設備点検	(株)明光社	特に著しい不具合は なし	
28	8/21	防火設備点検	(株)つくし建設	防火扉速度要調整	調整済み
29	9/14	設備機器総合巡視点検	(株)横浜都市 みらい		
30	9/14	エレベーター保守点検	SECエレベ ーター(株)	特に著しい不具合は なし	
31	9/14	清掃業務	(株)明光社	床面定期清掃	
32	9/14	空調機器点検	(株)セントラル 設備テクニカ	特に著しい不具合は なし	
33	9/14	電気工作物巡視点検	エネマネジメント	特に著しい不具合は なし	
34	9/14	冷却塔保守点検	セントラル設備	特に著しい不具合は なし	
35	10.12	設備機器総合巡視点検	(株)横浜都市 みらい	特に著しい不具合は なし	

36	10.12	エレベーター保守点検	SECエレベーター(株)	給油器オイル減少	オイル補充
37	10.12	清掃業務	(株)明光社	床面定期清掃	
38	10.12	空調機器点検	セントラル設備	音楽室吸い込み部汚れあり	清掃済
39	11.9	エレベーター保守点検	SECエレベーター(株)	特に著しい不具合はなし	
40	11.9	清掃業務	(株)明光社	床面定期清掃	
41	11.9	自動ドア点検	(株)神奈川ナブコ	特に著しい不具合はなし	
42	11.9	電気工作物巡視点検	(有)エネマネジメント	異常なし	
43	11.5	空調機器点検 (自動制御点検)	(株)セントラル設備テクニカ	ポテンショメータ劣化 中央監視盤バッテリー切れ ファンコイル温度調整器劣化	
44	11.5	空調機器点検 (暖房シーズン)	(株)セントラル設備テクニカ	特に著しい不具合はなし	
45	12.14	設備機器総合巡視点検	(株)横浜都市みらい	体育室,事務所床面漏水	体育室照明修理済 漏水業者確認中
46	12.14	エレベーター保守点検	SECエレベーター(株)	特に著しい不具合はなし	
47	12.14	清掃業務	(株)明光社	床面、ガラス、網戸清掃	
48	12.14	害虫防除	(株)明光社	特に著しい不具合はなし	
49	1.12	設備機器総合巡視点検	(株)横浜都市みらい	体育室,事務所床面漏水	
50	1.12	エレベーター保守点検	SECエレベーター(株)	特に著しい不具合はなし	
51	1.12	清掃業務	(株)明光社	床面定期清掃	
52	1.12	自動ドア点検	(株)神奈川ナブコ	特に著しい不具合はなし	
53	1.12	電気工作物巡視点検	(有)エネマネジメント	異常なし	

54	2.8	設備機器総合巡視点検	(株)横浜都市 みらい	異常なし	
55	2.8	エレベーター保守点検	SECエレベーター(株)	特に著しい不具合はなし	
56	2.8	清掃業務	(株)明光社	床面定期清掃 空調フィルター清掃	
57	2.8	消防設備点検	明光社	音楽室火災報知器要交換	天井漏水修繕後交換予定
58	2.8	電気工作物巡視点検	(有)エネマネジメント	異常なし	
59	3.9	設備機器総合巡視点検	(株)横浜都市 みらい	異常なし	
60	3.9	エレベーター保守点検	SECエレベーター(株)	特に著しい不具合はなし	
61	3.9	清掃業務	(株)明光社	床面定期清掃 空調フィルター清掃	
62	3.9	消防設備点検	明光社	音楽室火災報知器要交換	
63	3.9	電気工作物巡視点検	(有)エネマネジメント	異常なし	
64	3.9	貯水槽点検	(株)明光社	ボールタップ要改修	

令和2年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	R2.04.01～ R3.03.31	自家用電気工作物保安点検	180,840	(有)エネ・マネジメン ト
2	R2.04.01～ R3.03.31	機械警備	185,460	セコム(株) 都筑支社
3	R2.04.01～ R3.03.31	清掃業務及び害虫駆除	2,719,280	(株)明光社
4	R2.04.01～ R3.03.31	消防設備点検	94,600	(株)明光社
5	R2.04.01～ R3.03.31	冷暖房機器保守点検・空調自動制御保守点検	1,606,000	(株)セントラル設備テク ニカ
6	R2.04.01～ R3.03.31	エレベーター保守点検	257,400	SECエレベーター(株)
7	R2.04.01～ R3.03.31	自動ドア保守点検	85,800	(株)神奈川ナブコ
8	R2.04.01～ R3.03.31	設備総合巡視点検	180,400	(株)横浜都市みらい

令和2年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	7/20	非常用照明バッテリー交換・点検紐交換、更衣室リモコンリレー修理、	155,133	協栄電気
2	7/27	窓ガラス修理	38,500	大西ガラス
3	9/14	LAN配線、収納扉修繕、OA機器配線設置等	44,000	コマツテクニカル
4	9/20	体育室水銀灯修理	47,300	協栄電気
5	10/12	トイレ排水パイプ詰まり修繕	69,300	クラシアン
6	10/31	排水パイプ水漏れ修繕	29,700	水道救急センター
7	10/20	駐車場コイン判定機(管制設備)修繕	33,000	日信防災(株)
8	12/14	体育館照明、トイレスイッチ修理	159,500	光栄電気(株)
9	12/14	卓球台調整、修繕	115,500	東京体育協会
10	3/4	音楽室非常用照明安定器	21,230	協栄電気
11	3/23	和室水や 水栓	73,700	(有)鈴木商店

12	3/23	卓球台脚部固定	55,000	東京体育用品(株)
13	3/31	畳取替え	352,000	飯田畳店
12				

令和2年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	ベルトディスクサンダー	RYOBI BDS-1010	21,230	1	R3.3.31			+1
2	七宝電気炉	シロタ MF-2	91,201	1	R3.3.29			+1
3	ユニベックスダイバシティ チューナーユニット	DU-850A	32,455	1	R3.3.10			+1
4	ユニベックスワイヤレスマ イクロホン	WM-8400	25,819	1	R3.3.10			+1
5	ユニベックスツープース型 ワイヤレスマイク	WM-8100A	29,455	1	R3.3.10			+1
6	ユニベックスダイナミック マイクロホン	MD-56	8,182	1	R3.3.10			+1
7	ユニベックス防滴ハイパ ワーワイヤレスアンプ	WA-872	76,819	1	R3.3.10			+1
	3~7 セット割引		-2,820					
	3~7 消費税		16,990					
	3~7 合計(税込)		186,900					

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和2年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	4. 20	図書記録カードを作成し、HPにアップ	読んだ本の記録をすることで、振り返りや思い出として残すことができる。HPにアップしたことで、誰でもいつでもカードを取り出せる。
2	5. 25	館内プリンターの入れ替え	生き生きとした緑が館内を明るくしてくれる。
3	6. 8	スタッフによる体育館の網戸貼り替え	窓を開けることが増えたため、外注侵入防止となる
4	6. 30	本、筆記用具等小物備品消毒器導入	安心してご利用いただける
5	7/10～順次	ロビー窓にガラスアート作成	涼しげな装飾を、楽しんでいただけている
6	7/20～	プレイルームの装飾	幼児の興味をひくデザインで、親子連れに好評
7	7/10～順次	ボイストレーニング、ヨガ、工作講座講師動画配信	自粛期間に、おうちで楽しんでいただける
8	8/25	利用団体の紹介をHPにアップ	メンバー募集中のサークルのPRと、活動を探している地域の方双方のマッチングができる
9	9/1～	発声を伴う利用団体、シニア向け講座の感染症予防対策について、その団体に合わせた予防策を一緒に検討	安心して活動できるとの感想
10	R2.9.20	自粛期間後からシニアの来館が徐々に増え、認知症と思われる症状の方が以前より多く見受けられる	ケアプラザに相談中。
11	8/1～9/30	夏読：夏の読書推進活動として、読んだ本の記録とその数に応じて、プチプレゼント	参加者147人。読書数が他の月より増えた。中には2か月で30冊達成者あり。
12	10/15～	利用団体の展示と体験会。 チラシ作成等PRと募集を施設で担当し、各団体活動時に希望者を受入れて活動体験。	個々の団体ではPRが難しいとのことで、施設と連携した活動となった。参加者は少なかったがたくさんの方に団体活動を知っていただく機会となった。今後も継続の予定。
13	10/10～31	ハロウィーン装飾	季節を感じ、華やかになった。
14	12/1	クリスマス装飾	季節を感じ、華やかになった。
15	12/8	ヴォイストレーナーによる冬の歌配信	ロビーコンサートの代わりに、家で楽しんでいただいている
16	1/5～	幼～大人向けほんの福袋	普段読まない本に触れ、新鮮だった等
17	R3.1.10	トイレに荷物掛け設置	便利になったとのご感想
18	R3.1.20	体育館利用案内の改善:どの団体がどこを利用するか明確にした	初めての方にもわかりやすい
19	R3.3.25	南山田小5年生より、手作り芳香剤の寄付あり	香りと見た目の可愛さで、利用者を和ませてくれた
20	R3.3.20	本屋大賞の予想投票	図書利用の推進
21	R3.3.30	畳替え	新しい畳で、快適な空間で過ごせると好評

事故発生状況及び対応状況報告

施設名 北山田地区センター

年月日	対応結果
1 R2.5.22	館内に職員が出勤する前の時間帯(7:40頃)、明光社清掃スタッフが、20センチ位の台に乗り、トイレの壁拭き掃除をしていたところ、バランスをくずして転倒。出血があったため、近隣知人宅へ自分で行き、救急車要請。 昭和医大で、後頭部縫合。足捻挫との連絡あり。自宅で静養。
2 R2.5.23	北山田地区センタースタッフが、体育館器具庫で清掃中転倒。 おでこに腫れと赤みあり。 高田中央病院にてCT検査。異常なしとの診断。
3 R2.7.16	朝の外回り中、入口並びの窓ガラスひび割れ発見 警察に通報し現場確認 修理済み
4 R2.10.13	卓球台を設置しようとした利用者が、バランスをくずし、台が倒れ足にけが 病院でレントゲン撮影。湿布治療するも大きな問題なしとの診断報告あり。 卓球台に異常は見受けられなかった。
5 R2.10.19	利用者が駐車場に入る際、路肩に乗り上げバックしたところ、遮断パーにぶつかりパーが破損。 警察の現場検証後修理。人・車には被害なし
6 R2.10.20	自主事業KIDS英会話に参加中の小3女子が癲癇で意識を失った。 救急車で病院へ搬送。その後元気になったが後日再検査とのこと。
7	
8	
9	
10	

(様式 15)

令和2年度北山田地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	事業計画書(2)イ 地域特性、地域ニーズで、対象年度に行う予定のもの 高齢者の活動を広げたり、情報を拾ってもらいやすい場づくりと、子育て世帯が孤立せずに過ごせる場づくり	・自主事業時に、他活動の紹介により施設利用促進。 ・子育て世帯が来やすい事業開催、プレイルームの装飾	・より活動の場を広げていただけるよう、情報提供 ・地域の子育て支援関係者の情報・意見交換	B
	ウ 公の施設としての管理 ① 高齢者、外国人、障害者など誰もが気軽に利用できる施設づくりの為、配慮のための研修や施設維持管理を行う。 ② 災害時の受け入れ体制と訓練	① 「高齢者の人権と傾聴」研修実施 ② 災害時の訓練未達	②有事の際にスムーズに動けるよう定期的に訓練	B
	(4)オ 利用者ニーズの把握と運営への反映 利用者アンケート、センター委員会(年2回)、利用者会議(年1回)、自主事業後の参加者アンケート、部屋利用後の利用報告書へのご意見欄から、ニーズとご意見を把握し、運営への反映と回答	・センター委員会：書面開催 ・利用者会議に変えて、アンケート実施	日頃から利用者とは会話することで、ニーズを拾う	A
	カ 利用者サービス向上の取組 ① 料理室の利用法を緩和：料理以外の利用、幼児の利用 ② ロビーショーケースや廊下・壁面の陳列スペースを計画的に登録団体に開放し、活動発表の場として提供する。 ③ 図書コーナーの充実：新書、お勧め本を見やすく、定期的に入れ替えることで、常に新鮮なコーナーづくり	・料理室利用を緩和したが、他部屋の空きが多くあまり利用はなかった ②呼びかけにより、5団体の作品展示があった ・新書コーナー設置により、借りやすいブースとなった。	仲間を増やしたいサークルの会員募集に協力	A
業務運営	事業計画書 (3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制 全員参加のセンター運営と地域で活躍出来る人材育成を目標にスタッフ業務分担制を実施。 図書担当、広報担当、事業担当、環境美化担当など	・スタッフが窓口業務以外の仕事を担当し、施設運営の幅を広げることができた。	色々な業務に興味をもってもらうことや、自ら仕事を見つけることで、利用者サービスとやりがいにつなげる	A

	<p>ウ 緊急時の体制と対応計画</p> <p>① 緊急時連絡先、緊急時対応マニュアルの整備</p> <p>② 消防・防災訓練</p>	一時帰宅受入れ訓練参加	避難訓練を数ヶ月毎に実施	B
	<p>(4) ア 設置理念を実現する運営内容</p> <p>地域連携のため、地域団体、施設と情報交換や共に事業開催</p>	近隣施設と共同で定期情報紙発行	事業の共同実施により、連携を深め、また各施設での新たな事業実施につなげる	A
	<p>イ 利用促進策</p> <p>① 部屋稼働率のUPのため、和室、料理室使用やロビーの利用法紹介</p> <p>② 予約システムの利用法を更に周知</p> <p>③ 今までにない情報発信の場を探る</p>	・料理室で、コーラスや会議などに、使っていた。	③近隣商店街、病院、その他チラシ掲示や、施設紹介できる場を模索する	B
	<p>ウ「地域活動拠点」として提供するサービス（地区センターのみ）</p> <p>関連団体、利用団体との協働による事業：地域・関連団体等との連携事業→町内会、商業振興会、ケアプラザ等</p>	・例年開催の施設連携事業「Tシャツコレクション」開催中止。	状況に合わせた事業開催を検討	-
	<p>キ 本市重要施策に対する取組</p> <p>① 子育て支援事業の充実</p> <p>② 地域で活動している人の応援、協力</p>	<p>① おはなし会の実施</p> <p>② 仲間を募集しているサークルのPRを手伝い。</p> <p>ハンドメイドカフェで、自由に活動できる場所を提供</p>	サークル活動の活性化のため、体験会開催の定期的実施に協力	A
	<p>(5) 自主事業計画</p> <p>地域の方や団体、企業などつながり、ニーズに応えられる事業を開催。老若男女に配慮した事業を計画。</p>	事業数は計画よりかなり減ってしまったが、各世代参加できる場を企画できた。	人気の講座を中心に、安心安全を優先した事業を計画	B
	<p>(6) 施設の維持管理計画</p> <p>定期点検に加え、修繕・更新・交換が必要なところを発見したら、速やかに対応。</p>	畳替え、水や修繕、電気回りなど、日々注意し、速やかに対応できた	今後も経年劣化が進むと思われるので、日々の点検と安全面を優先した維持管理を継続	A
職員育成	<p>事業計画書(3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制</p> <p>利用者や施設全体の動き把握するため、午前・午後とも勤務する体制をとる。技量を発揮し、モチベーションアップのため、</p>	まずは興味のある窓口以外の業務に関わってもらった	すべての職員が、様々な提案をできる体制を作る	A

	窓口だけでなく、様々な仕事にチャレンジする体制づくりと職員の育成を図る。			
	イ 個人情報保護等の体制と研修計画 協会としての個人情報保護研修+施設内研修会 1回実施	研修実施と共に、日々の業務でも注意を促した		A
財務	事業計画書(6) 施設の維持管理計画（における効率化の工夫） 長期修繕計画に基づき①省エネ型機器への順次更新（施設共有部照明のLED化など）	4月LED化予定	来年度頻繁に利用する1F部LED化	A
	(7)ア 収入計画の考え方⇒1%UP			
	イ 増収策 ① 要望の多い事業や、ニーズに合った事業の開催 ② 空き部屋検索や個人利用の促進	① ピラティス、シニア体操、金継、リース作り、英会話等要望の多い事業開催 ② コロナ禍だが、個人利用が増えた	・アンケートなどから要望のある事業を探る。 ・近隣企業・商店とのタイアップ	B
	ウ 支出計 光熱費・事務費の節減（消耗品等の低価格品購入）	小まめな節電、事務用品購入先見直し		A
	(4)ク ニーズ対応費の使途（地区センターのみ） アンケート等利用し、ニーズを確認し公益性のあるものから購入	要望の強い卓球台、和室いす購入	日々のコミュニケーションにより、要望を把握	A
利用者等の意見の把握方法（計画時） ①自主事業終了後のアンケート ②センター委員会での意見提案 ③利用者アンケートの実施 ④利用者会議（年1回）	例年より多くの利用者アンケートを実施。 ・他グループ情報がほしい⇒活動団体ファイル、掲示物の紹介 ・卓球台が古い⇒一部新規購入、修繕 ・体育室利用場所表示がわかりにくい⇒わかりやすく表示 ・自主事業開催日時を十分情宣してほしい⇒チラシ配架、掲示等案内 他			

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載

令和2年度 地区センター委員会開催状況

■第1回 書面開催

日時	
場所	
配布先	センター委員16名
議題	令和元年度委員会委員について 令和元年度利用状況・決算収支報告 令和2年度収支予算書、事業計画 その他:地域の課題や防災計画のアンケート依頼
意見等	

令和2年度 地区センター利用者懇談会

■懇談会に替えて、通常より早めに利用者アンケート実施

日時	
場所	ロビーにR元年度状況を掲示し、利用者300名にアンケート実施
議題	・施設管理、スタッフ対応、自主事業、感染症対策、意見・要望
意見等	

令和2年度 地区センター委員会開催状況

■第2回書面開催

送付先	センター委員16名
内容	令和2年度委員会委員について 令和2年度利用状況・決算収支報告(R3年2月現在) 令和3年度事業計画 その他:今後の委員会開催について

職員に対する研修などの実施状況

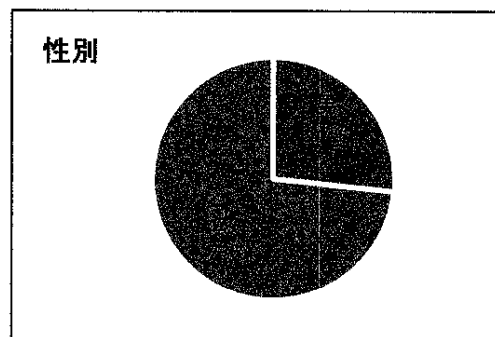
開催日	会議名	会議内容等
5月30日	スタッフ会議	・6月1日開館に向けて連絡、準備
6月8日	スタッフ会議	・コロナ対策 ・今年度業務分担確認 ・館内防火扉、震災時動作確認
7月13日	スタッフ会議	・コロナ対策 ・今後の自主事業 ・研修、委員会、予約受付等事務連絡
9月14日	スタッフ会議	・コロナ対策 ・今後の事業 ・個人情報研修 ・危機管理研修 ・コンプライアンス委員会 ・青少年育成事業説明(青少年局、区役所、マイプラザ)
10月12日	スタッフ会議	・コロナ対策 ・今後の自主事業 ・利用団体の体験会と展示会準備 ・利用者アンケート実施について ・人権研修:高齢者の人権と傾聴
11月18日	スタッフ会議	・コロナ対策 ・今後の自主事業 ・業務連絡
12月14日	スタッフ会議	・コロナ対策 ・今後の自主事業 ・業務連絡
2月8日	スタッフ会議	・コロナ対策 ・今後の自主事業 ・業務連絡
2月26日	青少年支援研修	中高生の居場所作りとスタッフの役割
3月8日	スタッフ会議	・コロナ対策 ・今後の自主事業 ・業務連絡

令和2年度 北山田地区センター 利用者アンケート結果

令和2年11月実施 300部配布、300部回収

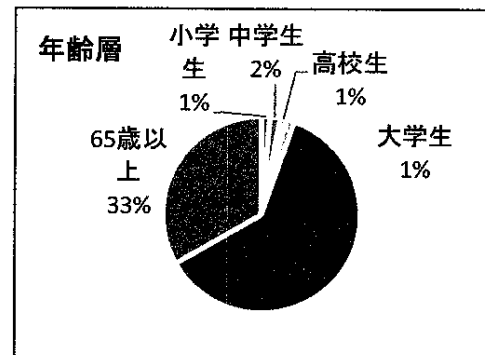
F1. 性別

	性別
男	80
女	220
計	300



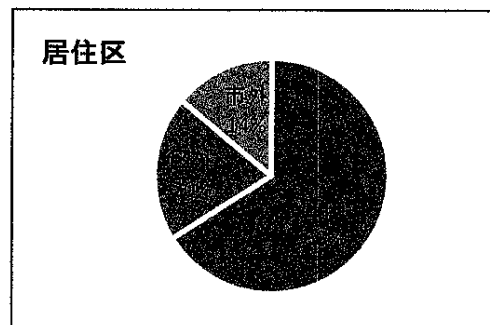
F2. 年齢層

	年齢層
小学生	4
中学生	5
高校生	3
大学生	4
一般	184
65歳以上	100
計	300



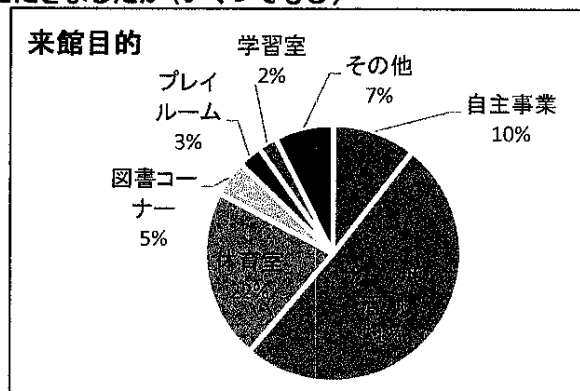
F3. 居住区

	居住区
区内	198
区外	60
市外	42
計	300



Q1. どのような目的でご利用いただきましたか(いくつでも○)

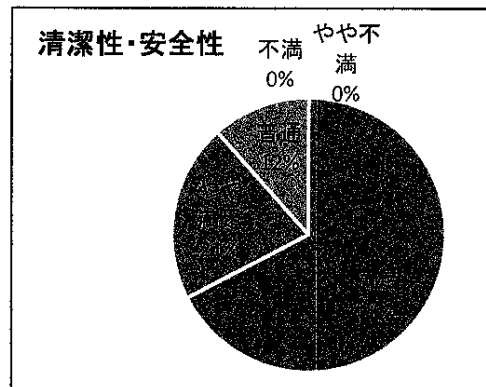
	来館目的
自主事業	35
サークル活動	170
体育室	72
図書コーナー	15
プレイルーム	10
学習室	8
その他	25
計	335



* その他:ダンス練習
* 複数回答

Q2. センターの満足度

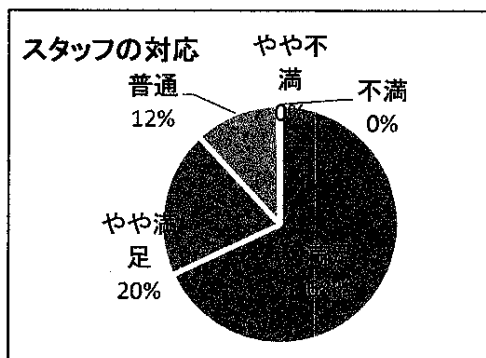
1	清潔性・安全性
満足	202
やや満足	63
普通	35
やや不満	0
不満	0
計	300



(理由)

- ・他の方もきれいに使っている
- ・エアコンもあり快適
- ・手入れが行き届き気持ちよい(2)
- ・トイレのウォシュレット不調
- ・いつも快適に利用できる
- ・水道栓調整不具合が散見される
- ・照明が暗い
- ・よく行き届いている

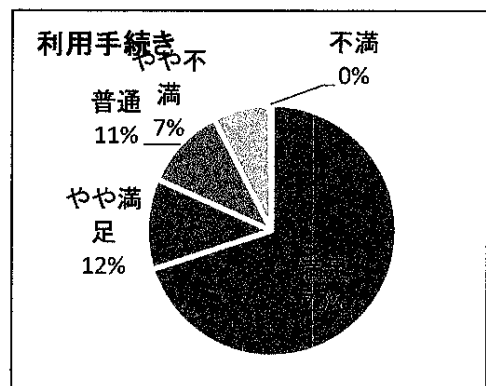
2	スタッフの対応
満足	204
やや満足	60
普通	35
やや不満	1
不満	0
計	300



(理由)

- ・人により対応が丁寧な方とそうでない方がいる
- ・案内を丁寧にしてくれてわかりやすい
- ・親切である(3)
- ・感じよく接していただいている
- ・優しい
- ・対応、言葉使いが丁寧
- ・優しいスタッフが多いと思う
- ・活動しやすいよう配慮できている
- ・どなたも親身になって対応してくれる

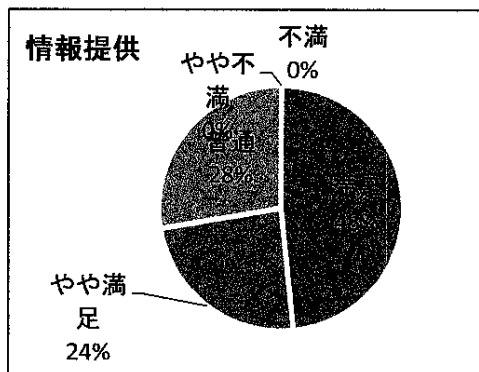
3	利用手続き
満足	210
やや満足	35
普通	32
やや不満	22
不満	1
計	300



(理由)

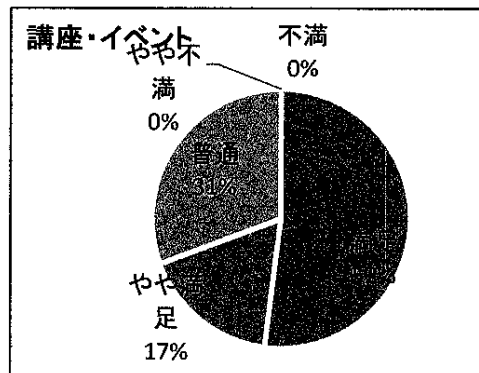
- ・以前より早く予約がとれるようになった(3)
- ・ネットでキャンセルができるとよい
- ・当日手続きは助かります(2)
- ・利用限度枠はどこまで有効か少し感じます
- ・煩雑だがやむを得ない
- ・ネット予約は便利です。(3)
- ・画面案内がわかりにくい(2)
- ・抽選申込が面倒
- ・個人でもネット予約可能にしてほしい(3)
- ・公平に利用できる
- ・クレジット決済してほしい
- ・ネット予約できるとよい←団体予約はネットで受付しております。
- ・時間がかかるときがある(2)
- ・何か月か前に予約なので忘れそう
- ・以前より早く予約がとれるようになった(3)
- ・全てをネットにしてほしい
- ・PC操作は苦手
- ・電話で問合せできた
- ・16日予約をネットにしてほしい

4	情報提供
満足	145
やや満足	72
普通	83
やや不満	0
不満	0
計	300



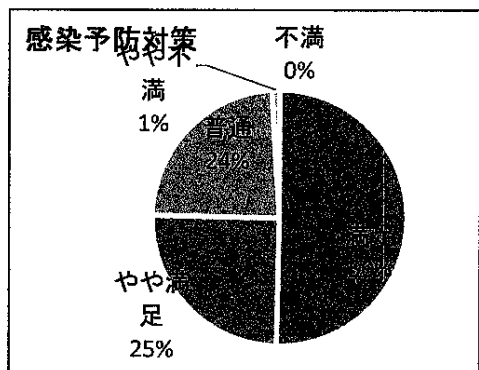
- (理由)
- ・ホームページがとても充実している(3)
 - ・広報も利用している
 - ・HPに講座案内等詳しく載せてほしい
 - ・質問相談への回答がない。質問者だけでなく他利用者に伝わらない入口に掲示してもよい
 - ・講座はたまたまチラシで存在を知った
 - ・時々チラシを見て参考にしています。
 - ・よく考えられている

5	講座・イベント
満足	156
やや満足	52
普通	92
やや不満	0
不満	0
計	300



- (理由)
- ・多彩な講座がある(2)
 - ・色々活用できる
 - ・GOOD
 - ・満足しているが曜日の調整が難しい
 - ・探していたものがあつた

6	感染予防対策
満足	151
やや満足	75
普通	71
やや不満	3
不満	0
計	300



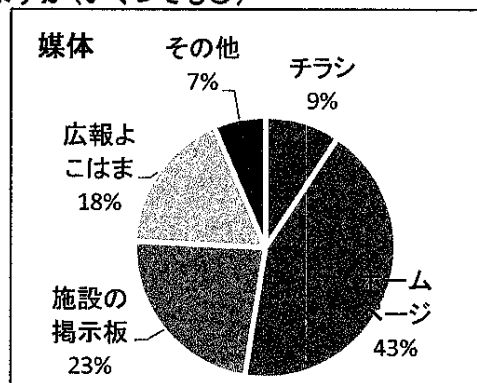
- (理由)
- ・あまり厳しくなく、安全に。・主な対策がされている
 - ・消毒ペーパーを数枚ほしい
 - ・配慮がよい ・施設、利用者全員で心がけていきたい
 - ・スタッフが熱心に注意していただき、よいと思う
 - ・手袋、ふきんをもう一枚ほしい←窓口でお申し付けください
 - ・窓を開けている ・アルコール消毒を徹底している
 - ・更衣室人数を増やしてほしい ・ロビーのドアを閉めてほしい
 - ・カーテンを開けていない団体があり不安
 - ・しばらく今のままでよい(8)
 - ・使う側も意識できるよう消毒などセットされていてとても良い(2)
 - ・上からプッシュする容器は使いにくい
 - ・床が汚れているときがある ・ルールが各団体に徹底されていない

Q3. 当館の情報を何から得ていますか(いくつでも○)

	媒体
チラシ	33
ホームページ	153
施設の掲示板	82
広報よこはま	63
その他	23
計	354

* 複数回答

その他: 知人、回覧版

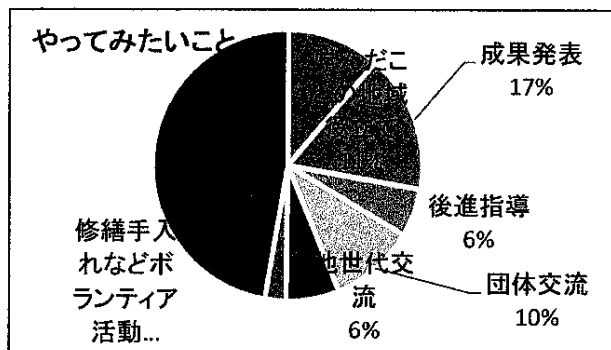


Q4. 当館で今後やってみたいこと(いくつでも○)

学んだことの地域役立て	35
成果発表	52
後進指導	18
団体交流	32
他世代交流	20
修繕手入れなどボランティア活動	8
特になし	148
計	313

その他: 終活

修繕ボランティアに関して周辺美化の日の設定



Q5. 当館企画する事業として、開催してほしい講座やイベントがありましたらお聞かせください

- ・ソフトテニス ・写経 ・スポーツが予防(土日希望)・スペイン語講座 ・英会話 ・クラシックコンサート ・二胡 ・プログラミング ・自然科学
- ・まつり ・料理 ・コンサート ・親子イベント(スポーツ) ・ウォーキングしながら土地・場所巡り ・経済/法律 ・親子でフラワーアレンジメント・茶道
- ・ペインティング(床全面に紙を敷いてどこでも) ・健康に関する講座 ・漢方薬膳 ・百人一首解説 ・金継 ・油絵 ・デッサン ・食育 ・子育てママ向け
- ・健康麻雀(2) ・写真講座 ・音楽会 ・子どものアート ・刺繍 ・カリグラフィー

Q6 感染予防対策中における、新たな利用法や取組みについてご意見ください。

- ・なんでも中止ではなくきちんと対策を取ってイベントを開催してほしい。・オゾン発生装置付き空気清浄機があるとコロナ対策になるかもしれません。
- ・感染対策と共に、様々な情報や考え方があるので、子どもに不公平のないようになっていくとよい
- ・入口で検温
- ・少しずつ活動を始めています。オンラインでできることがあればいいかもしれません。・プレイルームのおもちゃは使用済み箱などで分けられるとよい

Q6 当館ご利用団体の作品展、体験会を企画しております。ご意見をお願いいたします。⇒ご回答

- ・開催日時を十分情宣してほしい。⇒ ・チラシを作成し、施設内配布・掲示、他施設等へ配布しております。
- ・土日で団体枠がもう一つほしい。⇒ ・利用時間は定められております。ご不便おかけします。
- ・地域には様々な技術をお持ちの方がいらっしゃるの作品展示は楽しみ⇒ ・たくさんの方にお声掛けして披露していただきたいと思ひます。
- ・体験会に協力します。次回は参加したい。(4)⇒ ・ありがとうございます。体験内容をお知らせください。
- ・感染状況をご配慮ください。⇒ ・状況に応じて配慮いたします。
- ・毎年やってほしい⇒ ・定期的に開催を予定しております。
- ・発表の場ありがとうございます。⇒ ・こちらこそ、皆さんに披露していただきありがとうございます。
- ・去年はあまり活動できなかったが今後参加したい⇒ ・お待ちしております。申込みについては随時展示、配架しております。

Q9. その他、当館へのご要望等ございましたらお聞かせください

- ・ゴールに埃がひどく出し入れの際に落ちてくる。
- ・館内が暗い感じがします。もう少し明るいといひ。
- ・照明設備を改善してほしい。
- ・会議室内テーブル・椅子に対し、使用可能面積が少ない(2)
- ・体育館照明修繕をお願いします。
- ・領収書の数字を大きくしてほしい。年配者が多いので。
- ・他のグループの情報がほしい

- ・卓球台に傷が多いので対応してほしい。
- ・体育室利用場所表示を、奥・中・前としてほしい
- ・いつも利用させていただきありがとうございます。
- ・ボール、フラフープ、楽器の貸出し

- ・早くロビコンが始まるとよい
- ・地下トイレにバッグをかける器具をつけてほしい
- ・健康のため体操に参加しているが80代後半のため厳しい
- ・和室の座椅子に合う机をお願いします。

・卓球、バドミントンはダブルス禁止では？ルール徹底してほしい

- ・コロナで大変かと思ひますがよろしくお願ひします。
- ・駐車場への道が綺麗になり、座椅子も良い物が沢山
- ありがとうございます。
- ・和室の鏡がもう一つあると助かります。

⇒ ご回答

- ⇒ ・大変失礼いたしました。早急に掃除します。
- ⇒ ・省エネの為間引いておりますが、夜間は調整いたします。
- ⇒ ・どちらの照明でしょう。ご不便おかけしている場所をご指摘ください。
- ⇒ ・利用者によって多様な利用法があり、多めに置いております。
- ⇒ ・修繕しました。ご不便おかけしました。
- ⇒ ・予約システム開発業者に相談いたします。
- ⇒ ・施設内に掲示、団体活動ファイルがございますのでご覧ください。
- ⇒ 又、祭りや体験会などで活動を披露していただく際にはチラシを発行いたします。
- ⇒ ・予算の都合でなかなか対応が難しいのですが、少しずつ修繕いたします。
- ⇒ ・変更しました。ご提案ありがとうございます。
- ⇒ ・こちらこそありがとうございます。
- ⇒ ・バスケットボールの貸出しはしております。フラフープは安全にプレーできる場所がなく申し訳ございませんがご用意できません。楽器はどのような物をご希望ですか。
- ⇒ ・はい。状況を見て安全な開催を考えます。
- ⇒ ・付けました。使い勝手はいかがでしょう。
- ⇒ ・個々人に合わせて体操できるよう、講師と相談します。
- ⇒ ・今年度和室用座椅子を購入しましたが予算の都合で机はご用意できませんでした。今しばらく現在の机のご利用お願ひします。
- ⇒ ・安全な間隔をあけられない場合ご遠慮いただいております。
- ⇒ 今一度、体育館入り口に掲示し周知します。
- ⇒ ・皆様にも色々ご協力いただき感謝しております。
- ⇒ ・長い間ご不便おかけしました。
- ⇒ ・予算の都合で今のところ難しいです。すみません。

令和2年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市北山田地区センター
対象期間	令和2年4月1日 ~ 令和3年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人 つづき区民交流協会
実施日	令和3年6月22日
点検方法	1 利用状況統計の提出・内容点検: 毎月 2 管理運営状況ヒアリング: 令和3年6月22日 3 巡視点検(実地調査): 令和2年5月13日、7月1日、9月25日、12月17日、令和3年2月22日
講評	1 利用統計の提出・内容点検: 毎月遅滞なく作成・提出された。事故報告や修繕状況等も逐一報告されている。 2 管理運営状況ヒアリング: 中止となった自主事業の代替としてオンラインによる動画配信を行った。地区センターまつりの代替として自主グループの体験会を実施し、活動や連携の活性化を促した。 3 巡視点検(実地調査): トイレのスイッチや卓球台、排水管のつまりなど細やかな修繕を着実に実施した。
指摘事項	
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	適正
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	適正
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	適正
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市 コールセンターへの意見・要望等)や利用者 ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修 の実施、誓約書の提出等)	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
	本市重要施策への 実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取 組、市内中小企業への優先発注等の取組状 況等	適正
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要 又は特に重要な意 見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	天井改修工事は、局や区と協力しながら進めていく 必要がある。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> ・中止となった自主事業の代替としてオンラインによる動画配信を行った。 ・地区センターまつりが中止となった代替として自主グループの体験会を実施し、活動や連携の活性化を促した。 		特になし